



# **ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO**

**FACULTAD ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

**CARRERA: INGENIERÍA EN COMERCIO EXTERIOR**

## **PROYECTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE COMERCIO EXTERIOR DE LA COMPAÑÍA R&R TRANSLOGIC S.A. PARA LAS EMPRESAS IMPORTADORAS Y EXPORTADORAS DE LA CIUDAD DE AMBATO, EN EL PERÍODO 2018-2022.**

**Trabajo De Titulación**

**Tipo:** Proyecto de investigación

Presentado para optar al grado académico de:

**INGENIERO EN COMERCIO EXTERIOR**

**AUTOR:**

**JUAN GABRIEL RIVERA IPIALES**

**Riobamba – Ecuador**

**2020**



# **ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO**

**FACULTAD ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

**CARRERA: INGENIERÍA EN COMERCIO EXTERIOR**

## **PROYECTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE COMERCIO EXTERIOR DE LA COMPAÑÍA R&R TRANSLOGIC S.A. PARA LAS EMPRESAS IMPORTADORAS Y EXPORTADORAS DE LA CIUDAD DE AMBATO, EN EL PERÍODO 2018-2022.**

**Trabajo de titulación**

**Tipo:** Proyecto de investigación

Presentado para optar al grado académico de:

**INGENIERO EN COMERCIO EXTERIOR**

**AUTOR:** JUAN GABRIEL RIVERA IPIALES

**DIRECTOR:** ING. JOSÉ GABRIEL PILAGUANO MENDOZA

**Riobamba – Ecuador**

**2020**

**2020, Juan Gabriel Rivera Ipiales**

Se autoriza la reproducción total o parcial, con fines académicos, por cualquier medio o procedimiento, incluyendo la cita bibliográfica del documento, siempre y cuando se reconozca el Derecho de Autor.

Yo, **JUAN GABRIEL RIVERA IPIALES**, declaro que el presente trabajo de titulación es de mi autoría y que los resultados del mismo son auténticos. Los textos en el documento que provienen de otra fuente están debidamente citados y referenciados.

Como autor, asumo la responsabilidad legal y académica de los contenidos de este trabajo de titulación. El patrimonio intelectual pertenece a la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo.

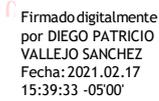
Riobamba, 19 de febrero del 2020

**Juan Gabriel Rivera Ipiates**

**C.C: 1803423369-6**

**ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO**  
**FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**  
**CARRERA: INGENIERÍA EN COMERCIO EXTERIOR**

El Tribunal del trabajo de titulación certifica que: el Trabajo de titulación Tipo: Proyecto de Investigación, **PROYECTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE COMERCIO EXTERIOR DE LA COMPAÑÍA R&R TRANSLOGIC S.A. PARA LAS EMPRESAS IMPORTADORAS Y EXPORTADORAS DE LA CIUDAD DE AMBATO, EN EL PERÍODO 2018-2022.**, realizado por el señor: **JUAN GABRIEL RIVERA IPIALES**, ha sido minuciosamente por los Miembros del Tribunal del trabajo de titulación, el mismo que cumple con los requisitos científicos, técnicos, legales, en tal virtud el tribunal Autoriza su presentación.

	<b>FIRMA</b>	<b>FECHA</b>
<b>Ing. Diego Patricio Vallejo Sánchez</b> <b>PRESIDENTE DEL TRIBUNAL</b>	DIEGO PATRICIO VALLEJO SANCHEZ 	(2020/02/19)
<b>Ing. José Gabriel Pilaguano Mendoza</b> <b>DIRECTOR DEL TRABAJO DE TITULACIÓN</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>JOSE GABRIEL PILAGUANO MENDOZA</b>	(2020/02/19)
<b>Ing. Jorge Iván Carrillo Hernández</b> <b>MIEMBRO DE TRIBUNAL</b>	JORGE IVAN CARRILLO HERNANDEZ 	(2020/02/19)

## **DEDICATORIA**

El presente trabajo de titulación lo dedico principalmente a Dios por darme las fuerzas para seguir adelante y poder alcanzar mis objetivos.

A mis padres, por su apoyo incondicional que día a día me han brindado, con su cariño me han motivado a no desmayar en el transcurso de mi carrera y de mi vida en general, los valores inculcados de respeto, honradez, lealtad y honestidad.

A mis hijos, Mía Valentina y Anthony Gabriel, que son mi motor fundamental, que hacen con su amor pueda seguir adelante y nunca darme por vencido, aunque no los pueda ver y tenerlos junto a mí, son el motivo principal por el que me levanto todos los días y lucho con todas las fuerzas de mi vida por su futuro y el legado de arduo trabajo que quedará con ellos, además de la herencia de dedicación y constancia, el cual me ha impulsado a crecer como persona y profesional.

A mi esposa Karlita, que me ha enseñado a levantarme de las cenizas, a ponerme de pie y seguir luchando incansablemente, que con su cariño y amor a Dios me transformó y le dio un nuevo rumbo y sentido a mi vida, incentivándome cada día con su afecto, paciencia y amor a ser una persona más justa y correcta y a creer que jamás es tarde para volver a empezar.

A muchas personas; propias y ajenas; por enseñarme que jamás se termina de conocer a la gente y que cada día de esfuerzo, dedicación y labor que he dejado en el transcurso de los últimos años, me lo arrebataron de la manera más vil y abusiva, confabulada con la corrupta justicia humana, de la cual me deja la enseñanza de que la codicia, el interés materialista, y la envidia pueden hacer cambiar a las personas y destruir la vida de una persona, y que a resumidas cuentas se han convertido en los errores más caros de mi vida.

Gabriel Rivera Ipiales.

## **AGRADECIMIENTO**

Agradezco en primer lugar a Dios por la vida y salud que me ha brindado, para poder concluir con mi carrera profesional.

A todas las personas que se vieron involucradas en este proceso de aprendizaje que cada uno aportó un granito de arena durante el trayecto y me brindaron su mano cuando más los necesite.

A mis docentes que han sido comprensivos y me han tendido la mano para poder realizar el presente trabajo de titulación ya que sin su ayuda no hubiera sido posible alcanzar esta meta, que han impartido y compartido sus conocimientos y anécdotas, a más de ser profesores, me han brindado su amistad y confianza, y a todos mis compañeros y amigos que me acompañaron, ayudaron en este largo y difícil camino estudiantil.

## TABLA DE CONTENIDO

ÍNDICE DE TABLAS.....	xi
ÍNDICE DE FIGURAS.....	xiii
ÍNDICE DE GRÁFICOS.....	xiv
ÍNDICE DE ANEXOS.....	xv
RESUMEN .....	xvi
ABSTRACT.....	xvii
INTRODUCCIÓN .....	1

## CAPÍTULO I

<b>1. MARCO TEÓRICO REFERENCIAL .....</b>	<b>2</b>
<b>1.1. Antecedentes investigativos .....</b>	<b>2</b>
<b>1.2. Marco teórico.....</b>	<b>4</b>
<b>1.2.1. Proyecto .....</b>	<b>4</b>
1.2.1.1. <i>Fases de un proyecto.....</i>	4
<b>1.2.2. Comercio exterior.....</b>	<b>5</b>
1.2.2.1. <i>Definición del comercio exterior.....</i>	6
1.2.2.2. <i>Formas del comercio exterior .....</i>	7
1.2.2.3. <i>Canales de distribución de mercancías.....</i>	7
<b>1.2.3. Exportaciones .....</b>	<b>8</b>
1.2.3.1. <i>Requisitos para ser exportador .....</i>	9
<b>1.2.4. Importaciones .....</b>	<b>13</b>
1.2.4.1. <i>¿Quién puede ser un importador?.....</i>	13
1.2.4.2. <i>Requisitos en general para ser importador.....</i>	13
1.2.4.3. <i>Registro de importador .....</i>	13
1.2.4.4. <i>Desaduanización de mercadería .....</i>	14
1.2.4.5. <i>Canales de aforo.....</i>	15
<b>1.3. Marco conceptual .....</b>	<b>17</b>
<b>1.3.1. Aduana.....</b>	<b>17</b>
<b>1.3.2. Agente aduanero.....</b>	<b>17</b>
<b>1.3.3. Desaduanización .....</b>	<b>17</b>
<b>1.3.4. Documento de transporte .....</b>	<b>17</b>
<b>1.3.5. Manifiesto de carga .....</b>	<b>18</b>
<b>1.3.6. Tránsito aduanero .....</b>	<b>18</b>
<b>1.3.7. Zona franca comercial e industrial.....</b>	<b>18</b>

1.4.	<b>Idea a defender</b> .....	18
1.5.	<b>Variables</b> .....	18
1.5.1.	<i>Variable independiente</i> .....	18
1.5.2.	<i>Variable Dependiente</i> .....	18

## **CAPÍTULO II**

2.	<b>MARCO METODOLÓGICO</b> .....	19
2.1.	<b>Metodología</b> .....	19
2.2.	<b>Método de investigación científica</b> .....	19
2.2.1.	<i>Método inductivo</i> .....	19
2.2.2.	<i>Método deductivo</i> .....	20
2.3.	<b>Nivel de investigación</b> .....	20
2.3.1.	<i>Investigación Descriptiva</i> .....	20
2.3.2.	<i>Investigación Exploratoria</i> .....	20
2.4.	<b>Técnicas de investigación</b> .....	21
2.4.1.	<i>Métodos empíricos</i> .....	21
2.4.2.	<i>Instrumentos</i> .....	21
2.4.3.	<i>Población y muestra</i> .....	22
2.4.3.1.	<i>Población</i> .....	22
2.4.3.2.	<i>Muestra</i> .....	22

## **CAPÍTULO III**

3.	<b>MARCO DE RESULTADOS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS</b> .....	24
3.1.	<b>Análisis e Interpretación de datos</b> .....	24
3.1.1.	<i>Formato de la encuesta</i> .....	25
3.1.2.	<i>Interpretación de los datos de la encuesta</i> .....	27
3.1.3.	<i>Análisis general de los Resultados</i> .....	37
3.2.	<b>Verificación de la idea a defender</b> .....	37
3.3.	<b>Propuesta</b> .....	38
3.4.	<b>Constitución de la empresa</b> .....	38
3.5.	<b>Organización</b> .....	38
3.5.1.	<i>Base filosófica de la empresa</i> .....	38
3.5.1.1.	<i>Misión</i> .....	38
3.5.1.2.	<i>Visión</i> .....	38
3.5.1.3.	<i>Principios</i> .....	39

3.5.1.4.	<i>Valores</i> .....	39
<b>3.5.2.</b>	<b><i>Organigrama empresarial</i></b> .....	40
3.5.2.1.	<i>Diagrama organizacional de la empresa</i> .....	40
<b>3.6.</b>	<b>Localización del proyecto</b> .....	48
<b>3.6.1.</b>	<b><i>Macro localización</i></b> .....	48
<b>3.6.2.</b>	<b><i>Micro localización</i></b> .....	49
3.6.2.1.	<i>Distribución de las instalaciones</i> .....	49
<b>3.7.</b>	<b>Prestación de servicios</b> .....	51
<b>3.7.1.</b>	<b><i>Servicios de asesoría en exportación</i></b> .....	52
3.7.1.1.	<i>Procesos de exportación</i> .....	52
<b>3.7.2.</b>	<b><i>Servicios de importación</i></b> .....	57
3.7.2.1.	<i>Procesos de importación</i> .....	58
3.7.2.2.	<i>Procesos logísticos de transporte</i> .....	62
<b>3.8.</b>	<b>Financiero</b> .....	64
<b>3.8.1.</b>	<b><i>Inversión</i></b> .....	64
<b>3.8.2.</b>	<b><i>Financiero</i></b> .....	64
3.8.2.1.	<i>Muebles de oficina</i> .....	64
3.8.2.2.	<i>Equipo de computación</i> .....	65
3.8.2.3.	<i>Vehículo</i> .....	65
3.8.2.4.	<i>Total inversión activos fijos</i> .....	65
<b>3.8.3.</b>	<b><i>Activos diferidos</i></b> .....	66
3.8.3.1.	<i>Gastos constitución</i> .....	66
<b>3.8.4.</b>	<b><i>Inversión en capital de trabajo</i></b> .....	66
3.8.4.1.	<i>Suministros de oficina</i> .....	66
3.8.4.2.	<i>Suministros de limpieza</i> .....	67
3.8.4.3.	<i>Servicios básicos</i> .....	67
3.8.4.4.	<i>Arriendo local</i> .....	67
3.8.4.5.	<i>Sueldos y Salarios</i> .....	68
3.8.4.6.	<i>Aporte mensual</i> .....	69
3.8.4.7.	<i>Aporte anual</i> .....	70
3.8.4.8.	<i>Total inversión capital de trabajo</i> .....	71
<b>3.8.5.</b>	<b><i>Resumen general de los activos</i></b> .....	71
<b>3.8.6.</b>	<b><i>Depreciación de activos</i></b> .....	72
<b>3.8.7.</b>	<b><i>Venta de servicios</i></b> .....	72
<b>3.8.8.</b>	<b><i>Balance inicial</i></b> .....	73
<b>3.8.9.</b>	<b><i>Estado de resultados</i></b> .....	74
<b>3.8.10.</b>	<b><i>Balance general</i></b> .....	75

<b>3.8.11. Evaluación financiera .....</b>	<b>76</b>
3.8.11.1. VAN.....	76
3.8.11.2. TIR.....	76
<b>CONCLUSIONES.....</b>	<b>77</b>
<b>RECOMENDACIONES.....</b>	<b>78</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA</b>	
<b>ANEXOS</b>	

## ÍNDICE DE TABLAS

<b>Tabla 1-3:</b> Actividad de la empresa.....	27
<b>Tabla 2-3:</b> ¿Con que frecuencia realiza actividades de comercio exterior (importación o exportación) la empresa? .....	28
<b>Tabla 3-3:</b> ¿Cuenta usted con asesoría especializada de comercio exterior (importaciones, exportaciones, logística, aranceles, etc.)?.....	29
<b>Tabla 4-3:</b> ¿Conoce usted empresas que se dediquen a la asesoría de comercio exterior (importaciones, exportaciones, logística, aranceles, etc.) dentro de la ciudad de Ambato? .....	30
<b>Tabla 5-3:</b> Al momento de trasladar sus productos importados o exportados, ¿De dónde contrata el servicio de logística? .....	31
<b>Tabla 6-3:</b> ¿Considera usted que los costos de servicio de logística varían de las empresas que se encuentran fuera de la ciudad, a las que se encuentran en la ciudad?.....	32
<b>Tabla 7-3:</b> ¿Estaría interesado en contratar servicios de asesoría que lo ayude a un mejor proceso en cuanto a comercio exterior se refiere?.....	33
<b>Tabla 8-3:</b> ¿Preferiría contratar usted a una empresa de asesoría de comercio exterior legalmente establecido perteneciente a la ciudad de Ambato o un agente intermediario?.....	34
<b>Tabla 9-3:</b> ¿Qué servicios estaría dispuesto a contratar de una empresa asesora de comercio exterior?.....	35
<b>Tabla 10-3:</b> ¿Cómo encuentra usted el servicio de asesoría en comercio exterior en la actualidad?.....	36
<b>Tabla 11-3:</b> Distribución de instalaciones .....	49
<b>Tabla 12-3:</b> Muebles de oficina.....	64
<b>Tabla 13-3:</b> Equipo de computación.....	65
<b>Tabla 14-3:</b> Vehículo .....	65
<b>Tabla 15-3:</b> Total Activos Fijos.....	65
<b>Tabla 16-3:</b> Gastos de constitución .....	66
<b>Tabla 17-3:</b> Inversión capital de trabajo .....	66
<b>Tabla 18-3:</b> Suministros de oficina.....	66
<b>Tabla 19-3:</b> Suministros de Limpieza.....	67
<b>Tabla 20-3:</b> Servicios básicos.....	67
<b>Tabla 21-3:</b> Arriendo Local.....	67
<b>Tabla 22-3:</b> Sueldos y Salarios.....	68
<b>Tabla 23-3:</b> Aporte Mensual .....	69
<b>Tabla 24-3:</b> Aporte Anual .....	70

<b>Tabla 25-3:</b> Total inversión capital de trabajo.....	71
<b>Tabla 26-3:</b> Resumen activos.....	71
<b>Tabla 27-3:</b> Depreciación activos fijos.....	72
<b>Tabla 28-3:</b> Ingresos por ventas .....	72
<b>Tabla 29-3:</b> Balance inicial .....	73
<b>Tabla 30-3:</b> Estados de resultados .....	74
<b>Tabla 31-3:</b> Balance general.....	75
<b>Tabla 32-3:</b> Valor Actual Neto.....	76
<b>Tabla 33-3:</b> Tasa interna de retorno .....	76

## ÍNDICE DE FIGURAS

<b>Figura 1-1:</b>	Registro de exportadores en el Ecuapass .....	10
<b>Figura 2-1:</b>	Trámite de declaración juramentada de origen (DJO).....	10
<b>Figura 3-1:</b>	Organismos que intervienen en una operación de exportaciones .....	11
<b>Figura 4-1:</b>	Documentos digitales que acompañan a la Dae .....	12
<b>Figura 5-1:</b>	Requisitos que debe contemplar una cotización.....	12
<b>Figura 1-3:</b>	Función del cargo Presidente .....	41
<b>Figura 2-3:</b>	Función del cargo gerente general .....	42
<b>Figura 3-3:</b>	Función del cargo secretaria .....	43
<b>Figura 4-3:</b>	Función del cargo .....	44
<b>Figura 5-3:</b>	Operaciones logísticas y comercio exterior.....	45
<b>Figura 6-3:</b>	Auxiliar en comercio exterior .....	46
<b>Figura 7-3:</b>	Función del puesto financiero.....	47
<b>Figura 8-3:</b>	Macro localización del proyecto.....	48
<b>Figura 9-3:</b>	Micro localización del proyecto.....	49
<b>Figura 10-3:</b>	Plano de las instalaciones .....	50
<b>Figura 11-3:</b>	Incoterms.....	61
<b>Figura 12-3:</b>	Cadena logística .....	63

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

<b>Gráfico 1-3:</b>	Actividad de la empresa.....	27
<b>Gráfico 2-3:</b>	¿Con que frecuencia realiza actividades de comercio exterior (importación o exportación) la empresa? .....	28
<b>Gráfico 3-3:</b>	¿Cuenta usted con asesoría especializada de comercio exterior (importaciones, exportaciones, logística, aranceles, etc.)? .....	29
<b>Gráfico 4-3:</b>	¿Conoce usted empresas que se dediquen a la asesoría de comercio exterior (importaciones, exportaciones, logística, aranceles, etc.) dentro de la ciudad de Ambato?.....	30
<b>Gráfico 5-3:</b>	Al momento de trasladar sus productos importados o exportados, ¿De dónde contrata el servicio de logística? .....	31
<b>Gráfico 6-3:</b>	¿Considera usted que los costos de servicio de logística varían de las empresas que se encuentran fuera de la ciudad, a las que se encuentran en la ciudad? .....	32
<b>Gráfico 7-3:</b>	¿Estaría interesado en contratar servicios de asesoría que lo ayude a un mejor proceso en cuanto a comercio exterior se refiere?.....	33
<b>Gráfico 8-3:</b>	¿Preferiría contratar usted a una empresa de asesoría de comercio exterior legalmente establecido perteneciente a la ciudad de Ambato o un agente intermediario? .....	34
<b>Gráfico 9-3:</b>	¿Qué servicios estaría dispuesto a contratar de una empresa asesora de comercio exterior? .....	35
<b>Gráfico 10-3:</b>	¿Cómo encuentra usted el servicio de asesoría en comercio exterior en la actualidad?.....	36
<b>Gráfico 11-3:</b>	Organigrama R&R Translogic S.A.....	40
<b>Gráfico 12-3:</b>	Flujograma de exportación .....	53
<b>Gráfico 13-3:</b>	Flujograma de importación .....	58

## **ÍNDICE DE ANEXOS**

**ANEXO A:** SOLICITUD COTIZACIÓN

**ANEXO B:** CONSTITUCIÓN DE UNA COMPAÑÍA

**ANEXO C:** DETALLE DE DECLARACIÓN DE EXPORTACIÓN

**ANEXO D:** FACTURA COMERCIAL

**ANEXO E:** LISTA DE EMPAQUE

**ANEXO F:** CERTIFICADO DE ORIGEN COMUNIDAD ANDINA

**ANEXO G:** COTIZACIÓN DE EXPORTACIÓN

**ANEXO H:** DOCUMENTO DE TRANSPORTE TERRESTRE

## **RESUMEN**

El presente trabajo de investigación denominado proyecto de prestación de servicios de comercio exterior de la Compañía R&R TRANSLOGIC S.A. para las empresas importadoras y exportadoras de la ciudad de Ambato, en el período 2018-2022, tiene como finalidad ayudar a la empresa a ser más competitiva dentro de la ciudad. Para el desarrollo de la investigación se procedió a realizar una investigación de mercado a las empresas de la localidad mediante técnicas como: la encuesta aplicada en las entidades que se dedican a realizar comercio exterior para la obtención de información oportuna y veraz, además se empleó entrevistas al personal administrativo relacionado con el manejo del comercio exterior dentro de las empresas. Los resultados obtenidos reflejan la posibilidad que tiene la organización de implantar una asesoría en el área de comercio exterior a todas las empresas importadoras y exportadoras de la ciudad de Ambato. Dentro de la propuesta se detalla minuciosamente los pasos y procesos a seguir desde la constitución, importación, exportación y asesoría, además que la aplicación del trabajo tendrá margen de utilidad de \$140.954,42 y una tasa interna de retorno de 48%. En conclusión, la aplicación de este proyecto es favorable para la empresa ya que en una proyección de 5 años se tendrá considerables ganancias dentro del mercado. Se recomienda su aplicación para ser competitivos dentro del mercado local como nacional.

**Palabras clave:** <CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS> <COMERCIO EXTERIOR> <IMPORTACIONES> <EXPORTACIONES> <PROCESOS LOGÍSTICOS> <ASESORÍA> <AMBATO (CANTÓN)>

## **ABSTRACT**

This research work called the R&R TRANSLOGIC S.A. foreign trade service provision project. For the importing and exporting companies of the city of Ambato, in the period 2018-2022, it aims to help the company be more competitive in the town. For the development of the research, market research was carried out on the companies of the town through the use of techniques such as the survey applied to entities that engage in foreign trade to obtain timely and truthful information; also interviews administrative staff related to the management of foreign trade within companies. The results obtained reflect the possibility that the organization has to implement a consultancy in the area of foreign trade to all importing and exporting companies in the city of Ambato. Within the essential proposal, steps and processes to be followed from the constitution, import, export, and advice are detailed, as well as the application of the work will have a profit margin of \$ 140,954.42 and an internal rate of return of 48%. In conclusion, this project's application is favourable for the company since, in a 5-year projection, there will be considerable profits within the market. The recommendation is its application to be competitive within the local and national markets.

Keywords: <ECONOMIC AND ADMINISTRATIVE SCIENCES> <FOREIGN TRADE>  
<IMPORTS> <EXPORTS> <LOGISTICS PROCESSES> <CONSULTANCY> <AMBATO  
(CANTON)>

## **INTRODUCCIÓN**

La presente investigación se ha basado en el desarrollo de un proyecto de prestación de servicios de comercio exterior a empresas importadoras y exportadoras de la ciudad de Ambato, mismo que busca asesorar en el correcto proceso de importación, exportación, procesos, trámites y logística que deben realizar las empresas para llegar al mercado internacional, brindando seguridad y garantía que los productos lleguen en las condiciones adecuadas a su destino final.

Capítulo I. En este capítulo se encuentra toda la información general de las asesorías, procesos, cumplimientos, requisitos, etc., que la compañía debe conocer para poder realizar el trabajo de investigación, información que se debe tomar en cuenta para realizar los procesos de comercio exterior y poder llegar al mercado internacional con los productos de los clientes.

Capítulo II. La metodología ha sido el factor más importante para el desarrollo de la presente investigación, dentro de la cual se ha determinado métodos, técnica, instrumentos, procesos, los cuales han ayudado a determinar los acontecimientos en la investigación, e indagar a profundidad los factores a estudiar dentro del desarrollo del proyecto, y garantizar que la información que se ha obtenido es veraz y oportuna para el desarrollo de las soluciones.

Capítulo III. Se establecen todos los procesos que se deben realizar para prestar una asesoría garantizada y de calidad, además se encuentra detallada el área administrativa, sus funciones, procesos, y roles a cumplir, además se detalla financieramente los gastos que debe cumplir y las obligaciones que se deben realizar para que el proyecto sea factible para la compañía.

## CAPÍTULO I

### 1. MARCO TEÓRICO REFERENCIAL

#### 1.1. Antecedentes investigativos.

Para la realización del proyecto se han analizado dos fuentes con antecedentes investigativos, para llevar a cabo el desarrollo de la presente investigación.

Herrera, L. (2016). "Propuesta para la implementación de una empresa consultora en servicios de comercio exterior para la ciudad de Guayaquil" (tesis de postgrado). Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, Guayaquil, Ecuador.

El presente trabajo de titulación fue diseñado con el propósito de servir como un soporte para aquellas personas que deseen realizar transacciones de comercio exterior, pero que por desconocimiento de los cambios que se presentan en las leyes, normativas y resoluciones en este campo, no han previsto el contar y cumplir con la tramitación previa – aduana, y suelen desaprovechar algunos beneficios que el gobierno ha desarrollado como incentivos tributarios y arancelarios, que les ayude a optimizar los costos logísticos. Para este efecto, este trabajo se dividió en cuatro capítulos, los cuales se describen brevemente:

En el Capítulo 1, se explica los antecedentes del problema de investigación que motivaron a la realización de esta propuesta, consideran que una de las principales falencias que tienen las empresas es el desconocimiento de temas de comercio exterior, especialmente en análisis merciológico, valoración aduanera, exenciones tributarias y demás temas relacionados.

En el Capítulo 2, se ha hecho un análisis de las principales teorías, definiciones, instituciones y legislaciones que están relacionadas con la propuesta. En esta sección se señalará la intervención de cada uno de estos entes, las legislaciones por las que están regulados y como intervienen en los procesos y actividades relativos al comercio internacional.

En el Capítulo 3, corresponde a la presentación de los resultados de la investigación realizada. En este caso se realizó una encuesta a 136 empresas para establecer el grado de aceptación de una empresa que brinde servicios de asesoría en comercio exterior, y se aplicó una entrevista a un experto en temas aduaneros para respaldar los servicios ofrecidos.

Finalmente, en el Capítulo 4 se desarrolla la propuesta de negocio, definiendo las bases estratégicas del proyecto en el análisis PEST, Porter y FODA. Se hizo un estudio organizacional del proyecto, el plan de mercado, se determinó la localización adecuada para desarrollar esta actividad y un plan financiero que evalúe la rentabilidad del proyecto.

Criollo, J, & Castellano, W, (2011). “Plan de negocio para la prestación de servicios profesionales de importación y logística” (tesis de pregrado). Escuela Politécnica del Ejército, Quito, Ecuador.

El presente “plan de negocios para la prestación de servicios profesionales de importación y logística”, contiene una propuesta para lograr el mejoramiento continuo de los procesos operativos y administrativos de la empresa Conimpex, con la finalidad de consolidar su presencia en el mercado.

Desde hace 3 años, Conimpex se dedica a la importación bajo pedido de materia prima, maquinaria y repuestos para micro, pequeñas y mediana empresas (MIPYMES) del sector textil que están ubicados en la ciudad de Quito, así como la prestación de servicios de logística internacional.

Se ha realizado un análisis de la empresa y del entorno en que se desenvuelve; factores que permiten conocer cuáles son las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas que afectan a Conimpex; y establecer las estrategias de mercado a aplicar para lograr el crecimiento sostenido de la empresa a mediano y largo plazo.

La adaptación del marketing mix ha permitido establecer los servicios de calidad que se ofertan, políticas de precios, canal de distribución y los medios de promoción a utilizar para dar a conocer la empresa en el mercado objetivo.

En cuanto a comercio exterior, se ha determinado la estandarización de los procesos operativos a realizar antes, durante y después de cada importación, logrando así la optimización de los recursos.

Finalmente, se demuestra la factibilidad del proyecto, mediante el análisis financiero basado en la proyección de demanda, inversión requerida e indicadores de rentabilidad favorables.

## **1.2. Marco teórico**

### ***1.2.1. Proyecto***

Según, OBS Business School (2019), define.

El término proyecto hace referencia a la planificación o concreción de un conjunto de acciones que se van a llevar a cabo para conseguir un fin determinado, unos objetivos concretos. Existen diferentes tipos o clasificaciones de proyectos, entre los que podemos destacar los de tipo productivo o empresarial, que buscan unos beneficios económicos, y los de tipo público o social, que lo que pretenden es mejorar la calidad de vida de las personas. Independientemente del tipo de proyecto, todos tienen una característica común, y es que buscan dar respuesta a una necesidad (económica, social, personal). Por eso es necesario analizar y reflexionar sobre las necesidades planteadas y las posibles soluciones que se pueden dar.

Al final, todo proyecto debe buscar un cambio, proponer una respuesta creativa e inteligente a las necesidades planteadas.

#### ***1.2.1.1. Fases de un proyecto***

Sea cual sea el proyecto, siempre tienen lugar cuatro fases durante su puesta en marcha. En muchos casos reciben nombres diferentes, que aglutinan el mismo concepto:

##### **a) Evaluación inicial:**

Antes de elaborar y poner en marcha cualquier tipo de proyecto, lo primero que se debe hacer es realizar un análisis exhaustivo de las necesidades detectadas y una reflexión sobre el origen, las causas y cómo se va a actuar.

##### **b) Planificación:**

Una vez detectadas las necesidades y analizado el origen, es el momento de la planificación, es decir, de diseñar el proyecto. Para ello, habrá que definir los objetivos que se persiguen, las fases por las que se van a pasar, la duración del proyecto, los recursos necesarios, los métodos que se van a utilizar, el seguimiento que se llevará a cabo, la organización de los equipos de trabajo, los costes y la financiación, las estrategias de comunicación que se utilizarán o los indicadores que se tendrán presentes para la evaluación.

**c) Puesta en marcha del proyecto:**

Una vez realizada la planificación, se podrá ejecutar el proyecto. Es el momento de llevar a cabo cada uno de los pasos establecidos y de realizar todas las estrategias y actividades que se han programado. En esta fase, el seguimiento y la evaluación continua son fundamentales para asegurar el éxito del proyecto, ya que permiten introducir las mejoras necesarias en cada momento.

**d) Evaluación final:**

La última fase, una vez finalizado el proyecto, será la evaluación de los resultados obtenidos, es decir, si los objetivos que se plantearon inicialmente se han alcanzado y en qué grado. Además, en esta fase, lo ideal es realizar un análisis de los resultados, en el que se reflejen tanto las dificultades encontradas por el camino como la forma en que se han superado.

En el mundo empresarial, la gestión de proyectos es indispensable para alcanzar los objetivos con la mayor eficacia posible. Esta gestión integra todas las fases, desde la planificación del proyecto, la organización de recursos tanto materiales, económicos como personales, su puesta en marcha y evaluación. Además, tiene como fin garantizar la consecución de los objetivos propuestos dentro del plazo establecido, con el presupuesto acordado y favoreciendo un clima laboral positivo.

**1.2.2. Comercio exterior**

Según, Roldan (2018), menciona lo siguiente.

El comercio exterior es la compra o venta de bienes y servicios que se realiza fuera de las fronteras geográficas de un país (en el exterior). Esto es, se transan productos en donde las partes interesadas se encuentran ubicadas en distintos países o regiones.

El comercio exterior generalmente se encuentra sujeto a diversas normas tanto de control de los productos (sanitarios, seguridad, etc.), como de procedimientos (trámites burocráticos, registros, etc.) y de tributación (impuestos, aranceles, etc.).

El objetivo principal del comercio exterior es satisfacer la demanda de los consumidores aprovechando las ventajas comparativas que tiene cada país. El concepto que engloba el comercio exterior de todos los países es el de comercio internacional. Ver comercio internacional

Es importante mencionar que el desarrollo del comercio exterior se produce gracias a que existe una liberalización comercial, además de una eliminación de prohibiciones y trabas fronterizas. A su vez, la política de aduanas y fletes así como la de impuestos al comercio exterior debe ser racional y prudente. Debe intentar fomentar la competencia del bien o servicio en el exterior y permitir que el país pueda recibir otras divisas diferentes. Todo ello, con la finalidad de que pueda importar bienes o servicios sin ningún tipo de política proteccionista.

#### *1.2.2.1. Definición del comercio exterior.*

El comercio exterior presenta las siguientes características básicas según, (Roldan, 2018):

Por definición, se trata de un comercio fuera de las fronteras del país. Un país puede comercializar con uno o más países.

Los países que comercian tienen economías abiertas (permiten las transacciones con otros países) o al menos tienen acuerdos de comercio exterior con algún país en particular.

Suele estar sujeto a una normativa especial (control, proceso, tributos, etc.)

Los países interesados en intercambiar bienes y servicios con otros suelen suscribir acuerdos o convenios comerciales que buscan facilitar los procesos de intercambio.

La entrada o salida de productos generará un flujo de divisas. Cuando los países que comercian tienen distintas monedas, el valor de la divisa con respecto a la moneda local se refleja en el tipo de cambio.

Las fluctuaciones del tipo de cambio pueden afectar los flujos de comercio exterior entre los países que tienen distintas monedas.

Usualmente existe un organismo público encargado de controlar la entrada y salida de bienes de un país. Este organismo se llama Aduana y está encargado de controlar los flujos de entrada y salida de bienes a través de la frontera y de la aplicación de impuestos (tasas o tributos) que determine la ley.

### 1.2.2.2. *Formas del comercio exterior*

Roldan, (2018) presenta las siguientes formas de comercio exterior.

Las tres formas básicas de comercio exterior son las siguientes:

- **Exportación:** son el conjunto de bienes y servicios vendidos por un país en territorio extranjero.
- **Importación:** son el conjunto de bienes y servicios comprados por un país en territorio extranjero para su utilización en territorio nacional.
- **Comercio de tránsito:** se consideran comercio de tránsito los servicios económicos, en los que el individuo que ejecuta la operación no tiene domicilio social ni en el país exportador ni en el importador, sino que está situado en un tercer país.

Existen, además, formas especiales que no entran dentro de las categorías anteriores:

- Inversiones internacionales directas.
- Operaciones de compensación.
- Operaciones de perfeccionamiento.
- Fabricación bajo licencia.
- Franquicia.
- Cooperación.
- Compañías de proyectos en el extranjero.
- Intermediarios independientes.

### 1.2.2.3. *Canales de distribución de mercancías*

Además, los canales de distribución de mercancías en el comercio exterior se clasifican de la siguiente forma:

**Directas:** la distribución se realiza directamente entre el productor y el comprador, sin que intervenga ningún intermediario nacional.

**Indirectas:** se realizan por medio de empresas especiales dedicadas al comercio exterior que actúan como intermediarios.

### **1.2.3. Exportaciones**

Según Borísov, Zhamin & Makárova, (s.f.) la exportación es la salida de mercancías, capitales y servicios con destino al mercado exterior. La exportación, como la importación, se halla condicionada para el desarrollo de la producción mercantil y por la división internacional del trabajo. Bajo el capitalismo y, sobre todo, en la época del imperialismo, la realización de las mercancías, en los mercados exteriores se convierte en uno de los problemas más graves y difíciles, en una de las causas de la lucha entre los países capitalistas por los mercados, las esferas de inversión de capitales y las fuentes de materias primas.

La exportación de mercancías de los países imperialistas sirve como media de sojuzgar económica y políticamente a otros atados sobre todo a los países débilmente desarrollados.

El sistema de elevados precios de monopolio para las mercancías que se exportan y de bajos precios de monopolio para las compras de materias primas y productos alimenticios en los países coloniales y dependientes, conduce a incrementar las ganancias de los monopolios.

La necesidad de exportar está dictada también por la limitación de los mercados interiores debida al retraso relativo de la demanda solvente de la población en los países capitalistas. En la época imperialista, ha alcanzado un desarrollo preferente la exportación de capitales en forma de concesión de empréstitos estatales e inversiones directas de capital en el extranjero. La exportación de capitales hace que se amplíe la exportación de mercando.

La estadística aduanera de los países capitalistas divide la exportación de mercancías en:

- **Exportación especial**, que incluye mercancías de producción interior o mercancías extranjeras, aunque parcialmente reelaboradas en el país dado y exportables a otros países;
- **Exportación general** que incluye mercancías de tránsito, es decir, mercancías extranjeras importadas en el país dado y exportadas sin reelaboración.

La exportación de mercancías de los países socialistas en el interior del sistema mundial del socialismo constituye un intercambio de productos organizado sobre la base de la división socialista internacional del trabajo y de la coordinación de los planes de la economía nacional en las condiciones de una total igualdad de derechos y precios justos.

En los países socialistas, el fomento de la explotación tiene por objetivo utilizar de la manera más eficiente las condiciones económicas naturales y climatológicas de cada país para acelerar el crecimiento de la producción social y elevar el bienestar del pueblo. El sistema socialista de economía mundial experta a los países en desarrollo, liberados del imperialismo, y les ayuda, con ello, a alcanzar su independencia económica.

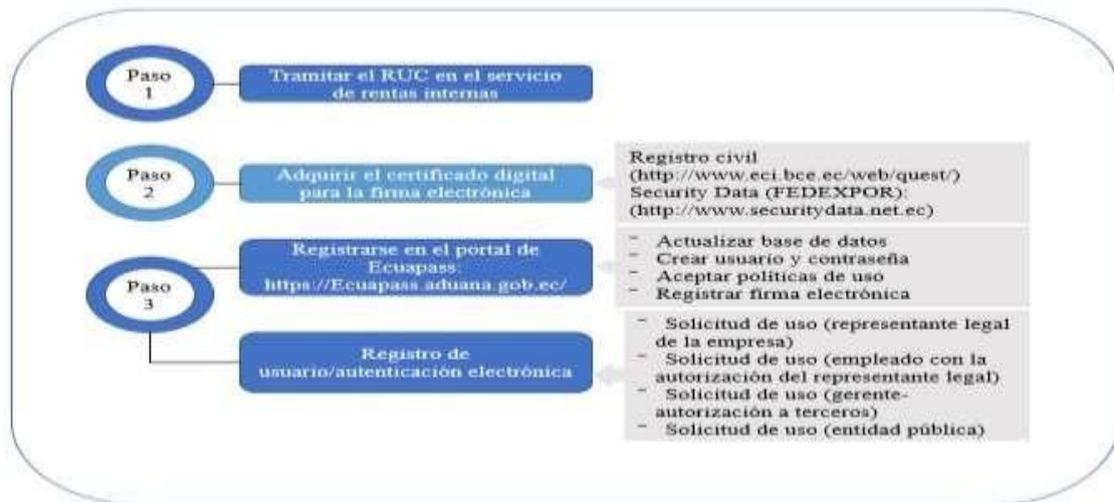
#### *1.2.3.1. Requisitos para ser exportador*

Según Promoción de Exportaciones e Inversiones (PROECUADOR, 2017), pueden realizar exportaciones tanto los ecuatorianos como los extranjeros residentes en el país, como personas naturales o jurídicas.

- a) Contar con el Registro Único del Contribuyente (RUC) otorgado por el Servicio de Rentas Internas (SRI) indicando la actividad económica que va a desarrollar.
- b) Obtener el certificado de firma digital o TOKEN, otorgado por las siguientes entidades:
  - Registro Civil: <http://www.eci.bce.ec/web/guest/>
  - Security Data: <https://www.securitydata.net.ec/>
- c) Registrarse como exportador en Ecuapass (<https://ecuapass.aduana.gob.ec/>), donde podrá:
  - Actualizar su información en la base de datos
  - Crear usuario y contraseña
  - Aceptar las políticas de uso
  - Registrar firma electrónica

#### **A) Registro de exportador en el Ecuapass**

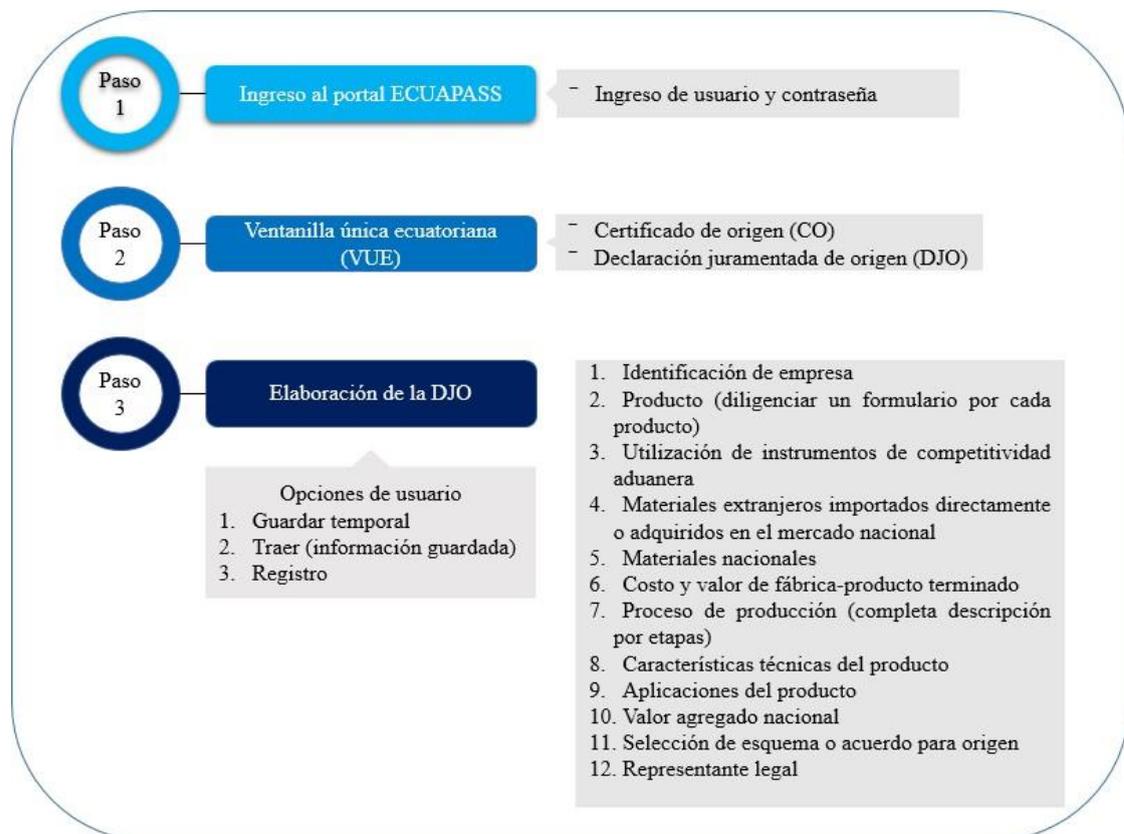
En la figura 1 se detalla paso a paso cual es el proceso que se deberá seguir para el registro de exportadores en el Ecuapass.



**Figura 1-1:** Registro de exportadores en el Ecuapass  
Fuente: PROECUADOR

## B) Trámite de declaración juramentada de origen (DJO)

El trámite de declaración juramentada de origen (DJO) debe seguir los pasos de acuerdo a lo estipulado en la figura 2.



**Figura 2-1:** Trámite de declaración juramentada de origen (DJO)  
Fuente: PROECUADOR

### C) Organismos que intervienen en una operación de exportaciones

Los organismos que intervienen en una operación de exportaciones son los que a continuación se detallan en la figura 3.



**Figura 3-1:** Organismos que intervienen en una operación de exportaciones

Fuente: PROECUADOR

### D) De pre-embarque

El proceso de exportación se inicia con la transmisión electrónica de una Declaración Aduanera de Exportación (DAE) en el sistema ECUAPASS, la misma que podrá ser acompañada de una factura o proforma y documentación con la que se cuente previo al embarque. Dicha declaración no es una simple intención de embarque, sino una declaración que crea un vínculo legal y obligaciones a cumplir con el Servicio Nacional de Aduana del Ecuador por parte del exportador o declarante.

Los principales datos que se consignarán en la DAE son:

- Del exportador o declarante
- Descripción de mercancía por ítem de factura
- Datos del consignatario

- Destino de la carga
- Cantidades
- Peso
- Demás datos relativos a la mercancía

Los documentos digitales que acompañan a la DAE a través del ECUAPASS son los que se detallan en la figura 4:



**Figura 4-1:** Documentos digitales que acompañan a la Dae  
Fuente: PROECUADOR

### E) Herramientas de negociaciones internacionales

**Cotización de exportación.-** La cotización es el documento en el cual se establecen derechos y obligaciones tanto del exportador como del importador, con la finalidad de evitar riesgos en una operación comercial. La cotización debe contemplar lo siguiente detallado en la figura 5:



**Figura 5-1:** Requisitos que debe contemplar una cotización  
Fuente: PROECUADOR

#### **1.2.4. Importaciones**

Las importaciones son los bienes por los que se haya pagado el impuesto al valor agregado al destinarse a los regímenes aduaneros de importación temporal para elaboración, transformación o reparación en programas de maquila o de exportación; de depósito fiscal para someterse al proceso de ensamble y fabricación de vehículos; de elaboración, transformación o reparación en recinto fiscalizado, y de recinto fiscalizado estratégico, o de mercancías que incluyan los bienes por los que se pagó el impuesto, siempre que la importación definitiva la realicen quienes hayan destinado los bienes a los regímenes mencionados. (Lopez, 2016)

##### *1.2.4.1. ¿Quién puede ser un importador?*

Toda persona natural o jurídica, sea de procedencia nacional o extranjera que este legalmente registrada en el Ecuador, y que cuente con todas sus obligaciones al día con entidades como el SRI, IESS, SENAE, y Superintendencia de Compañías del Ecuador. (Armijos, 2014, pág. 2)

##### *1.2.4.2. Requisitos en general para ser importador*

Según, Armijos, R. (2014), Para registrarse como importador ante el Servicio de Aduanas del Ecuador, se debe contar con los requisitos detallados a continuación:

- RUC (Registro Único de Contribuyentes) SRI
- Firma electrónica o denominado TOKEN otorgado por el BCE.
- Estar al día con todas las obligaciones tributarias.
- Registro en el ECUAPASS.
- Ingreso de documentos requeridos por la SENAE

##### *1.2.4.3. Registro de importador*

La Secretaria Nacional de Aduanas del Ecuador, (SENAE, 2017). Determina, una vez gestionado el RUC en el Servicio de Rentas Internas, se deberá:

**Paso 1:** Adquirir el Certificado Digital para la firma electrónica y autenticación otorgado por las siguientes entidades:

- Banco Central del Ecuador: <http://www.eci.bce.ec/web/guest/>
- Security Data: <http://www.securitydata.net.ec/>

**Paso 2:** Registrarse en el portal de ECUAPASS: (<http://www.ecuapass.aduana.gob.ec>)

Aquí se podrá:

- Actualizar base de datos
- Crear usuario y contraseña
- Aceptar las políticas de uso
- Registrar firma electrónica

Revisar el boletín 32-2012, en el cual se encuentra un video demostrativo sobre el registro al portal ECUAPASS.

#### *1.2.4.4. Desaduanización de mercadería*

SENAE, (2017). Menciona, para realizar los trámites de desaduanización de mercancías es necesario la asesoría y el servicio de un Agente acreditado por el SENAE. El listado de Agentes de Aduana autorizados se encuentra en la siguiente ruta: [www.aduana.gob.ec](http://www.aduana.gob.ec) > Servicios para OCE's > Agentes de Aduana

La Declaración Aduanera de Importación (DAI) deberá ser transmitida por un proveedor de Software o en el sistema informático del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, en un período no superior a quince días calendario previo a la llegada del medio de transporte, y hasta treinta días calendarios siguientes a la fecha de su arribo; de no cumplirse en ese plazo, la mercancías estarán inmersas en una de las causales del abandono tácito, según lo estipula el literal a) del artículo 142 del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones.

De acuerdo al tipo de mercancía a importar, se deberán adjuntar los siguientes documentos a la DAI:

#### **A) Documentos de acompañamiento**

Se constituyen documentos de acompañamiento aquellos que denominados de control previo, deben tramitarse y aprobarse antes del embarque de la mercancía de importación. (Art. 72 del Reglamento al Libro V del Copci).

## **B) Documentos de soporte**

Constituirán la base de la información de la DAI a cualquier régimen. Estos documentos originales, ya sea en físico o electrónico, deberán reposar en el archivo del declarante o su Agente de Aduanas al momento de la presentación o transmisión de la Declaración Aduanera, y estarán bajo su responsabilidad conforme a lo determinado en la Ley. (Art. 73 del Reglamento al Libro V del Copci).

- Documento de Transporte
- Factura comercial o documento que acredite la transacción comercial
- Certificado de Origen (cuando proceda)
- Documentos que el SENA E o el Organismo regulador de Comercio Exterior consideren necesarios.

Transmitida la DAI, el sistema informático del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador le otorgará un número de validación (Refrendo) y el canal de aforo que corresponda.

### *1.2.4.5. Canales de aforo*

Para la Secretaria Nacional de Aduanas del Ecuador SENA E, (2017) determina los canales de aforos existente.

Para el despacho de las mercancías que requieran Declaración Aduanera, se utilizará cualquiera de las siguientes modalidades de aforo:

- **Canal de Aforo Automático**

Es la modalidad de despacho en el cual, la Declaración Aduanera de Importación (DAI) o la declaración aduanera de exportación (DAE), es validada de forma automática por el sistema informático del Sistema Nacional de Aduana del Ecuador ECUAPASS, utilizado para el efecto la aplicación de perfiles de riesgo. (Romero, 2014)

- **Canal de Aforo Automático No Intrusivo**

Es la modalidad de despacho que se efectúa mediante la validación electrónica de la Declaración Aduanera, a través del sistema informático con la aplicación de perfiles de riesgo y mediante la verificación de la naturaleza de las mercancías mediante el uso exclusivo de sistemas tecnológicos

no intrusivos, sin la necesidad de abrir la unidad de carga o el medio de transporte que las contiene. (León, 2015)

- **Canal de Aforo Documental**

El aforo documental es la modalidad de despacho en el cual, la Declaración Aduanera de exportación DAE es válida su contenido mediante la revisión de la información de la misma, por parte de los técnicos operadores de Despacho del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador (SENAE). (Zambrano, 2018)

- **Canal de Aforo Físico Intrusivo**

Es el reconocimiento físico de la mercancía, para comprobar su naturaleza, origen, condición, cantidad, peso, medida, valor en aduana y clasificación arancelaria, en relación a los datos obtenidos en la Declaración Aduanera y sus documentos de acompañamiento y de soporte contrastados en ECUAPASS. (Agurto, 2015)

La selección de la modalidad de aforo se realizará de acuerdo al análisis de perfiles de riesgo implementado por el Servicio Nacional de Aduana del Ecuador. En el caso de mercancías perecederas y animales vivos u otras mercancías autorizadas por el Servicio Nacional de Aduana del Ecuador en virtud de su naturaleza, tendrán prioridad en su reconocimiento físico, de ser el caso.

Cuando las mercancías deban someterse a un control por otras autoridades que incluya el reconocimiento físico de estas, las autoridades aduaneras procurarán que los controles se realicen de forma coordinada.

En cualquier etapa del proceso del control aduanero, el Servicio Nacional de Aduana del Ecuador podrá realizar inspecciones de la mercancía a través de un sistema tecnológico de escaneo con rayos X o similares, inclusive indistintamente de la modalidad de despacho al que esta fuere sometida.

### **1.3. Marco conceptual**

#### ***1.3.1. Aduana***

Una aduana es una dependencia pública cuya función es el registro de los bienes que se exportan y se importan, cobrando los impuestos correspondientes. Por lo general las aduanas están ubicadas en las zonas fronterizas y en las costas, ya que por dichos lugares ingresan y salen del país los productos. (Pérez & Gardey, 2015)

#### ***1.3.2. Agente aduanero***

El agente aduanero es un profesional especializado en comercio exterior cuya función principal se basa en facilitar la importación y exportación de mercancías sometidas a las restricciones e inspecciones aduaneras, este profesional se encarga de hacer una clasificación correcta y calcular el valor imponible, así como conocer absolutamente todos los productos que están sujetos a cuotas, restricciones y controles pre aduaneros. El agente aduanero, además, contribuye a la expansión económica de la zona en la que trabajan, ya que, como operadores multilogísticos expertos en legislación aduanera y comercio exterior, logística y transporte, se encargan de asesorar al que importa y/o exporta desde que se embala la mercancía hasta que llega a su destino. (EAE Business School, 2017)

#### ***1.3.3. Desaduanización***

Para los regímenes de importación, depósito aduanero y tránsito, comprende desde la presentación de la declaración aduanera hasta la culminación del régimen, y para el régimen de exportación, desde el ingreso de la mercancía al lugar de embarque hasta la culminación del régimen. Cualquier referencia a la expresión "nacionalización" en otras normas, debe entenderse como "desaduanización" en la importación de mercancías que quedan en libre circulación. (DANE, 2017, pág. 4)

#### ***1.3.4. Documento de transporte***

Término genérico que comprende el documento marítimo, aéreo, terrestre, fluvial o ferroviario, que el transportador respectivo o el agente de carga internacional o el operador de transporte multimodal, entrega como certificación del contrato de transporte y recibo de la mercancía que será entregada al consignatario o destinatario en el lugar de destino. (DANE, 2017, pág. 5)

### ***1.3.5. Manifiesto de carga***

El Manifiesto de Carga es el formato de titulación emitido por el transportista internacional, quien requiere de informaciones sobre el medio de transporte, el tipo de mercancía, la cantidad, la unidad de medida, número de bultos, peso, así como los datos del importador o exportador, a ser transmitido en (24) horas por anticipado de la llegada del medio de transporte, cuya responsabilidad es del capitán, representante o transportista. (Beato, 2014)

### ***1.3.6. Transito aduanero***

Transporte de mercancías que, debido a la distancia desde su origen al destino final, han de atravesar diferentes aduanas ubicadas en uno o más países. Este tránsito está regulado a escala internacional, regulación que contempla el principio de libertad de tránsito y de supresión de impuestos o derechos por dicho tránsito entre dos países y, a través de terceros, aunque es obligado cumplir las formalidades establecidas, para lo cual el transporte se efectúa bajo el control de la aduana. (Global Negotiator, 2019)

### ***1.3.7. Zona franca comercial e industrial***

Parte del territorio económico de un Estado en el que toda mercancía que se introduzca se considera por lo general, en lo que se refiere a los derechos e impuestos de importación, fuera del territorio aduanero. (DANE, 2017, pág. 10)

## **1.4. Idea a defender**

Con la elaboración de un proyecto de prestación de servicios de comercio exterior, la compañía R&R Translogic S.A. ayudará a las empresas importadoras y exportadoras a ser más comerciales.

## **1.5. Variables**

### ***1.5.1. Variable independiente***

Elaboración de un proyecto

### ***1.5.2. Variable Dependiente***

Prestación de servicios de comercio exterior.

## CAPÍTULO II

### 2. MARCO METODOLÓGICO

#### 2.1. Metodología.

“El método consiste en aplicar una serie de procedimientos lógicos sistematizados de tal manera que permiten estudiar, con una fundamentación científica, hechos, fenómenos, acontecimientos y procesos acerca de los cuales se requiere tener mayor conocimiento en amplitud o en profundidad” (Ander-Egg, 2011, pág. 74).

Se refiere entonces directamente a la lógica interior del proceso de descubrimiento científico, y a él le corresponden no solamente orientar la selección de los instrumentos y técnicas específicos de cada estudio sino también, fundamentalmente, fijar los criterios de verificación o demostración de lo que se afirme en la investigación. La experiencia histórica muestra, además, que los procedimientos de la ciencia cambian con alguna frecuencia, porque son distintos los problemas que se van planteando en el desarrollo de las disciplinas y porque también las técnicas y los instrumentos. (Sabino, 1992, pág. 25)

En el presente proyecto de investigación se fundamentará la aplicación de los métodos teóricos, científicos y empíricos, para asegurar el desarrollo sustentado de la investigación y la ampliación de información y conocimiento del tema.

#### 2.2. Método de investigación científica

Según Ramos (2008) “podemos decir que la investigación científica se define como la serie de pasos que conducen a la búsqueda de conocimientos mediante la aplicación de métodos y técnicas...” (pág. 2). Pasos que permiten el desarrollo de la investigación al aplicar métodos y procedimientos garantizando la solución de los problemas científicos, siendo herramientas suficientes y necesarias para realizar una investigación eficiente.

##### 2.2.1. Método inductivo

Según Ramos (2008) “Es el razonamiento que, partiendo de casos particulares, se eleva a conocimientos generales. Este método permite la formación de hipótesis, investigación de leyes científicas, y las demostraciones. La inducción puede ser completa o incompleta” (pág. 9).

La Inducción Completa es posible cuando conocemos con exactitud el número de elementos que forman el objeto de investigación o de estudio y, además, cuando sabemos que el conocimiento generalizado pertenece a cada uno de los elementos del Problema de Investigación. (Carvajal, 2013)

La utilización del método inductivo en el proyecto, refiere pasar de los resultados obtenidos mediante la observación y experimentación

### **2.2.2. Método deductivo**

Según, Dávila (2006), (...) Los filósofos griegos hicieron la primera contribución de importancia al desarrollo de un método sistemático para descubrir la verdad. Aristóteles y sus discípulos implantaron el razonamiento deductivo como un proceso del pensamiento en el que de afirmaciones generales se llega a afirmaciones específicas aplicando las reglas de la lógica(...)

Si las premisas del razonamiento deductivo son verdaderas, la conclusión también lo será. Este razonamiento permite organizar las premisas en silogismos que proporcionan la prueba decisiva para la validez de una conclusión; generalmente se suele decir ante una situación no entendida “Deduzca”, sin embargo, el razonamiento deductivo tiene limitaciones. (pág. 6)

Mediante la utilización de información general se indaga para llegar a uno en particular, buscando que la investigación sea clara, concisa y precisa, para la toma de decisiones.

## **2.3. Nivel de investigación:**

### **2.3.1. Investigación Descriptiva**

Va más allá de la exploración, describiendo cualitativa y cuantitativamente las características fundamentales de fenómenos tal como se presentan en la realidad; con criterios sistemáticos para mostrar su estructura y comportamiento, centrándose en medir con mayor precisión. (SEMAR, 2005, pág. 30)

### **2.3.2. Investigación Exploratoria**

Explorar es buscar, indagar, inspeccionar, reconocer; un estudio exploratorio es cuando un problema de investigación no tiene antecedentes o ha sido poco estudiado. Recoge información para apoyar al investigador a formular problemas para su desarrollo. Son flexibles en su metodología. (SEMAR, 2005, pág. 30)

## 2.4. Técnicas de investigación

Es el conjunto de instrumentos y medios a través de los cual se efectúa el método y solo se aplica a una ciencia. La diferencia entre método y técnica es que el método es el conjunto de pasos y etapas que debe cumplir una investigación y este se aplica a varias ciencias mientras que técnica es el conjunto de instrumentos en el cual se efectúa el método. (Ferrer, 2010)

### 2.4.1. Métodos empíricos

Según, Ramos (2008), Los métodos de investigación empírica con lleva toda una serie de procedimientos prácticos con el objeto y los medios de investigación que permiten revelar las características fundamentales y relaciones esenciales del objeto; que son accesibles a la contemplación sensorial.

Dentro de los métodos empíricos a utilizarse son los siguientes:

- **La medición.** - ayuda a obtener datos numéricos exactos a través de métodos estadísticos que resguarden cualquier información presentada y plasmada dentro del proyecto de investigación.
- **La encuesta.** - con este método se procura recolectar toda la información necesaria mediante preguntas abiertas y cerradas y mixtas que ayuden a presentar datos confiables y veraces, para que la investigación tenga mayor claridad en sus resultados finales. (pág. 2)

### 2.4.2. Instrumentos

Para el desarrollo de la investigación se utilizará varios instrumentos, mismos que contribuirán a la obtención de información primaria y necesaria para su respectiva utilización.

Según Martínez-Salanova (s.f.) define lo siguiente:

- **Entrevista:** La entrevista tiene como objetivo recabar información, adiestrarse en los recursos y modalidades de la misma y prepararse para la situación de ser entrevistado. En orden a la evaluación la entrevista se puede hacer tanto individual, como a un grupo de trabajo completo. Desde este punto de vista es una inmejorable técnica para conocer y valorar el trabajo de un grupo y de cada uno de sus individuos.

- **Cuestionario:** Es un conjunto de preguntas sobre los hechos o aspectos que interesan en una evaluación, en una investigación o en cualquier actividad que requiera la búsqueda de información. Las preguntas son contestadas por los encuestados. Se trata de un instrumento fundamental para la obtención de datos.
- **Encuesta:** Se define como una investigación realizada sobre una muestra de sujetos representativa de un colectivo más amplio, utilizando procedimientos estandarizados de interrogación con el fin de obtener mediciones cuantitativas de una gran variedad de características objetivas y subjetivas de la población.

### 2.4.3. Población y muestra

#### 2.4.3.1. Población

El conjunto total de individuos, objetos o medidas que poseen algunas características comunes observables en un lugar y en un momento determinado. Cuando se vaya a llevar a cabo alguna investigación debe de tenerse en cuenta algunas características esenciales al seleccionarse la posible población que será objeto de estudio.

La presente investigación tiene un total de 550 empresas ubicadas en la ciudad de Ambato que se dedican al comercio exterior, directamente a la importación y exportación de productos

#### 2.4.3.2. Muestra

La muestra es un subconjunto representativo de la población. Al seleccionar una muestra lo que se hace es estudiar una parte o un subconjunto de la población, pero que la misma sea lo suficientemente representativa de ésta para que luego pueda generalizarse con seguridad de ellas a la población.

### Cálculo de la muestra

$$n = \frac{UoZ^2PQ}{(Uo - 1)e^2 + PQZ^2}$$

#### Donde:

**n**= Tamaño de la muestra para la encuesta

**e**= Margen de error (0,05)

**Z**= Nivel de confianza (1,96)

**U<sub>0</sub>**= Población

**P**= Probabilidad de aceptación (0,5)

**Q**= Probabilidad de rechazo (0,5)

$$n = \frac{(140)(1,96)^2(0,5)(0,5)}{(140 - 1)(0,05)^2 + (0,5)(0,5)(1,96)^2}$$

$$n = \frac{134,456}{0,3475 + 0,9604}$$

$$n = \frac{134,456}{1,3079}$$

$$n = 103 \text{ Encuestas}$$

Determinado el tamaño de la muestra, se tendría que realizar un total de 103 encuestas a empresas ubicadas dentro de la ciudad de Ambato.

## CAPÍTULO III

### 3. MARCO DE RESULTADOS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

#### 3.1. Análisis e Interpretación de datos

Según, Figueroa (2016) menciona.

El análisis consiste en separar los elementos básicos de la información y examinarlos con el propósito de responder a las distintas cuestiones planteadas en la investigación. La interpretación es el proceso mental mediante el cual se trata de encontrar un significado más amplio de la información empírica recabada.

En efecto, estas etapas van a permitir extraer conclusiones en función del problema, las variables, la formulación de las hipótesis y el marco teórico elaborado por el investigador. El análisis consiste en descomponer la información. El mismo requiere efectuar un plan previo, es decir, un “plan de análisis” que, de manera general, consiste en describir que tipo de tratamiento (cuantitativo y/o cualitativo) se le dará a la información. La interpretación apunta a darle sentido, esto es, efectuar eventualmente una recomposición teórica para luego redactar el informe final de la investigación.

La interpretación de datos, una vez desglosada permitirá conocer el destino de la investigación, y cuáles son las decisiones que se deberá tomar al respecto.

### 3.1.1. Formato de la encuesta



**ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO**  
**FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**  
**INGENIERÍA FINANCIERA Y COMERCIO EXTERIOR**  
**CARRERA: INGENIERÍA EN COMERCIO EXTERIOR**



**Objetivo:** Elaborar un proyecto de prestación de los servicios de comercio exterior de la Compañía R&R TRANSLOGIC S.A. para las empresas importadoras y exportadoras de la ciudad de Ambato, en el periodo 2018-2022.

**Actividad de la empresa:** Importadora (...) Exportadora (...)

#### ENCUESTA

A continuación, se presentan nueve preguntas con opción múltiple, elija una única respuesta para cada punto según considere:

**1. ¿Con que frecuencia realiza actividades de comercio exterior (importación o exportación) la empresa?**

Una vez por día (...)

Una vez a la semana (...)

Una vez por mes (...)

Cada tres meses (...)

Cada 6 meses Una vez por año (...)

**2. ¿Cuenta usted con asesoría especializada de comercio exterior (importaciones, exportaciones, logística, aranceles, etc.)?**

Si (...)

No (...)

**3. ¿Conoce usted empresas que se dediquen a la asesoría de comercio exterior (importaciones, exportaciones, logística, aranceles, etc.) dentro de la ciudad de Ambato?**

Si (...)

No (...)

**4. Al momento de trasladar sus productos importados o exportados, ¿De dónde contrata el servicio de logística?**

Dentro de la ciudad (...)

De otras ciudades (...)

¿Dónde? \_\_\_\_\_

**5. ¿Considera usted que los costos de servicio de logística varían de las empresas que se encuentran fuera de la ciudad, a las que se encuentran en la ciudad?**

Los costos son los mismos (...)

Los costos de otras ciudades son más bajos (...)

Los costos dentro de la ciudad son más altos (...)

No conozco los costos que hay dentro de la ciudad (...)

No conozco los costos fuera de la ciudad (...)

**6. ¿Estaría interesado en contratar servicios de asesoría que lo ayude a un mejor proceso en cuanto a comercio exterior se refiere?**

Si (...)

No (...)

**7. ¿Preferiría contratar usted a una empresa de asesoría de comercio exterior legalmente establecido perteneciente a la ciudad de Ambato o un agente intermediario?**

Empresa de asesoría de comercio exterior legalmente establecida (...)

Agente intermediario (...)

Me es indiferente (...)

**8. ¿Qué servicios estaría dispuesto a contratar de una empresa asesora de comercio exterior?**

Importaciones (...)

Exportaciones (...)

Logística integral (...)

Aranceles (...)

Aduanas (...)

Seguros (...)

Otros \_\_\_\_\_

**9. ¿Cómo encuentra usted el servicio de asesoría en comercio exterior en la actualidad?**

Por radio (...)

Por televisión (...)

Por la Guía Telefónica (...)

Por publicidad en prensa escrita (...)

Por recomendaciones (...)

**GRACIAS POR SU COLABORACIÓN**

### 3.1.2. Interpretación de los datos de la encuesta

#### Actividad de la empresa

**Tabla 1-3:** Actividad de la empresa

VARIABLE	TOTAL	PORCENTAJE
Importadora	62	60%
Exportadora	41	40%
<b>TOTAL</b>	<b>103</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020



**Gráfico 1-3:** Actividad de la empresa

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020

#### Interpretación

El 60% de los encuestados pertenecen a empresas dedicadas a las Importaciones y el 40% a exportaciones.

#### Análisis.

En la realización de la encuesta a 103 empresas se ha logrado determinar que 62 empresas perteneciente al 60 % su actividad es la importación, mientras que 41 empresas pertenecientes al 40% su actividad son las exportaciones.

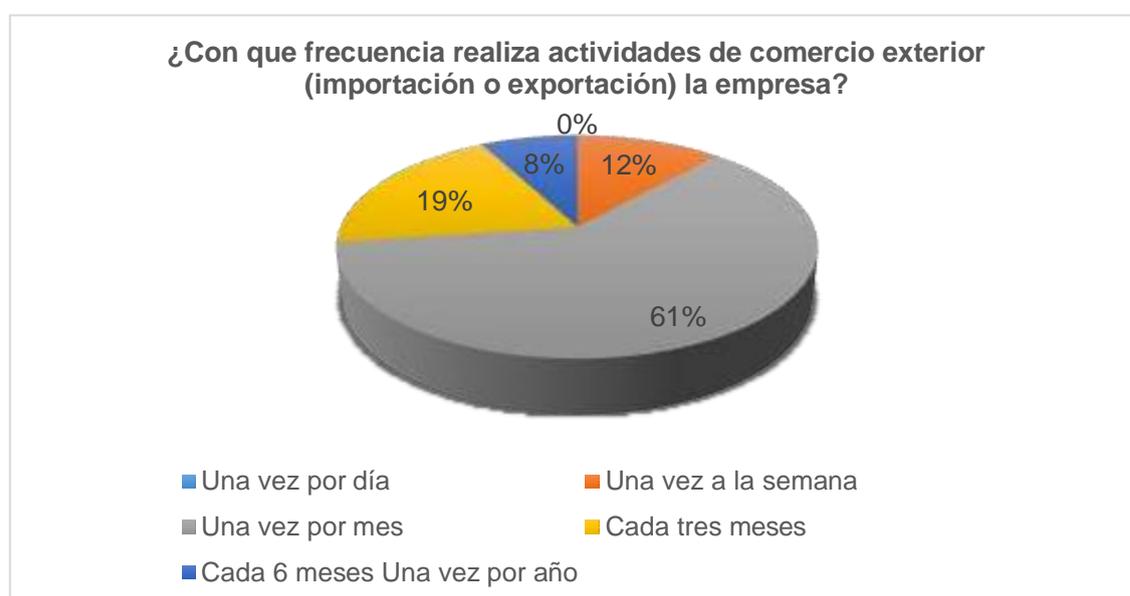
**1. ¿Con que frecuencia realiza actividades de comercio exterior (importación o exportación) la empresa?**

**Tabla 2-3:** ¿Con que frecuencia realiza actividades de comercio exterior (importación o exportación) la empresa?

VARIABLE	TOTAL	PORCENTAJE
Una vez por día	0	0%
Una vez a la semana	12	12%
Una vez por mes	63	61%
Cada tres meses	20	19%
Cada 6 meses	8	8%
<b>TOTAL</b>	<b>103</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020



**Gráfico 2-3:** ¿Con que frecuencia realiza actividades de comercio exterior (importación o exportación) la empresa?

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020

**Interpretación**

El 61% de las empresas realizan actividades de comercio exterior 1 vez por mes, el 19% cada 3 meses, el 12% 1 vez a la semana, el 8% cada 6 meses y el 0% una vez por día.

**Análisis**

Una vez procesado los datos se determina que el 61% de las empresas realizan actividades de comercio exterior con frecuencia una vez al mes, y no existen empresas que realicen importaciones o exportaciones todos los días.

## 2 ¿Cuenta usted con asesoría especializada de comercio exterior (importaciones, exportaciones, logística, aranceles, etc.)?

**Tabla 3-3:** ¿Cuenta usted con asesoría especializada de comercio exterior (importaciones, exportaciones, logística, aranceles, etc.)?

VARIABLE	TOTAL	PORCENTAJE
Si	16	16%
No	87	84%
<b>TOTAL</b>	<b>103</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020



**Gráfico 3-3:** ¿Cuenta usted con asesoría especializada de comercio exterior (importaciones, exportaciones, logística, aranceles, etc.)?

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020

### Interpretación

De acuerdo a los resultados de la encuesta el 84% no tiene servicio de asesoría en comercio exterior, el 16% si tiene asesoría, dando un total del 100%.

### Análisis

El 87% de las empresas no cuentan con asesores de comercio exterior, mientras que el 16% si contrata los servicios de asesoría de comercio exterior para sus empresas.

**3. ¿Conoce usted empresas que se dediquen a la asesoría de comercio exterior (importaciones, exportaciones, logística, aranceles, etc.) dentro de la ciudad de Ambato?**

**Tabla 4-3:** ¿Conoce usted empresas que se dediquen a la asesoría de comercio exterior (importaciones, exportaciones, logística, aranceles, etc.) dentro de la ciudad de Ambato?

VARIABLE	TOTAL	PORCENTAJE
Si	56	54%
No	47	46%
<b>TOTAL</b>	<b>103</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020



**Gráfico 4-3:** ¿Conoce usted empresas que se dediquen a la asesoría de comercio exterior (importaciones, exportaciones, logística, aranceles, etc.) dentro de la ciudad de Ambato?

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020

**Interpretación**

El 54% de los encuestados si conocen a empresas que realicen asesoría de comercio exterior a diferencia del 46% no conocen empresas de asesoría.

**Análisis**

De acuerdo a las encuestas el 54% de empresas si conoce a entidades u organizaciones que brindan asesoría de comercio exterior, y el 46% de empresas no conocen las entidades u organizaciones que se dediquen a brindar asesoría en comercio exterior.

#### 4 Al momento de trasladar sus productos importados o exportados, ¿De dónde contrata el servicio de logística?

**Tabla 5-3:** Al momento de trasladar sus productos importados o exportados, ¿De dónde contrata el servicio de logística?

VARIABLE	TOTAL	PORCENTAJE
Dentro de la ciudad	12	12%
De otras ciudades	91	88%
<b>TOTAL</b>	<b>103</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020



**Gráfico 5-3:** Al momento de trasladar sus productos importados o exportados, ¿De dónde contrata el servicio de logística?

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020

#### Interpretación

El 88% de las empresas contratan servicios de logística de otras ciudades del País, el 12% contratan los servicios de dentro de la ciudad.

#### Análisis

De acuerdo a los resultados de las encuestas, el 88% de las empresas prefieren contratar los servicios de logística de otras ciudades como Quito y Guayaquil, y el 12% prefiere contratar los servicios de logística de empresas que sean de la propia ciudad de Ambato.

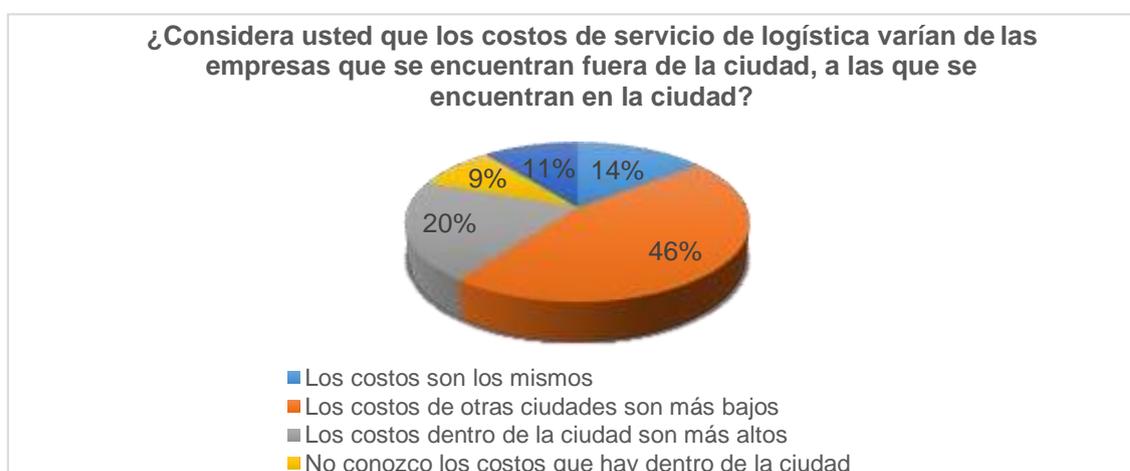
**5. ¿Considera usted que los costos de servicio de logística varían de las empresas que se encuentran fuera de la ciudad, a las que se encuentran en la ciudad?**

**Tabla 6-3:** ¿Considera usted que los costos de servicio de logística varían de las empresas que se encuentran fuera de la ciudad, a las que se encuentran en la ciudad?

VARIABLE	TOTAL	PORCENTAJE
Los costos son los mismos	15	15%
Los costos de otras ciudades son más bajos	47	46%
Los costos dentro de la ciudad son más altos	21	20%
No conozco los costos que hay dentro de la ciudad	9	9%
No conozco los costos fuera de la ciudad	11	11%
<b>TOTAL</b>	<b>103</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020



**Gráfico 6-3:** ¿Considera usted que los costos de servicio de logística varían de las empresas que se encuentran fuera de la ciudad, a las que se encuentran en la ciudad?

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020

**Interpretación**

El 46% considera que los costos de logística en otras ciudades son más bajos, el 20% los costos dentro de la ciudad son más altos, el 14% los costos son los mismos, el 11% no conoce los costos fuera de la ciudad, el 9% no conoce los costos dentro de la ciudad.

**Análisis**

Los encuestados consideran que los costos en la contratación de servicios de logística fuera de la ciudad son más bajos ya que son empresas que se encuentran en los puertos y con más competencia los precios se estandarizan, a diferencia de las empresas que se encuentran dentro de la ciudad.

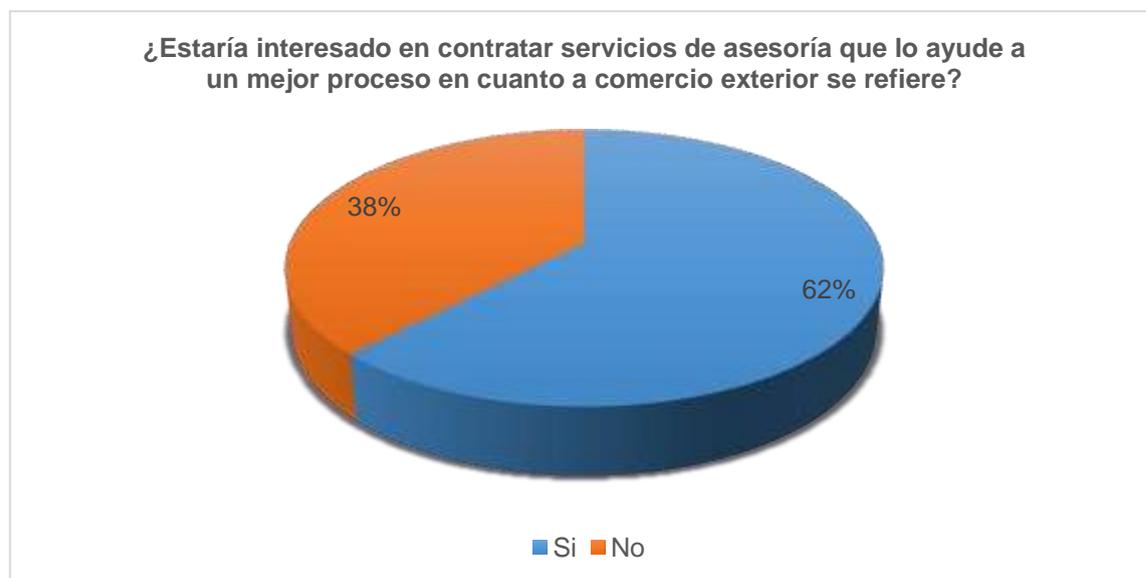
**6. ¿Estaría interesado en contratar servicios de asesoría que lo ayude a un mejor proceso en cuanto a comercio exterior se refiere?**

**Tabla 7-3:** ¿Estaría interesado en contratar servicios de asesoría que lo ayude a un mejor proceso en cuanto a comercio exterior se refiere?

VARIABLE	TOTAL	PORCENTAJE
Si	64	62%
No	39	38%
<b>TOTAL</b>	<b>103</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020



**Gráfico 7-3:** ¿Estaría interesado en contratar servicios de asesoría que lo ayude a un mejor proceso en cuanto a comercio exterior se refiere?

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020

**Interpretación**

El 62% de los encuestados si contrataría el servicio de asesoría y el 38% no realizaría la contratación de servicios.

**Análisis**

De las empresas encuestadas el 62% muestra el interés de contratar la asesoría de comercio exterior para mejorar sus procesos y poderse expandir en el mercado, el 38% no estaría dispuesto a contrata la asesoría de comercio exterior, ya que dentro de la empresa cuentan con un departamento del área.

**7. ¿Preferiría contratar usted a una empresa de asesoría de comercio exterior legalmente establecido perteneciente a la ciudad de Ambato o un agente intermediario?**

**Tabla 8-3:** ¿Preferiría contratar usted a una empresa de asesoría de comercio exterior legalmente establecido perteneciente a la ciudad de Ambato o un agente intermediario?

VARIABLE	TOTAL	PORCENTAJE
Empresa de asesoría de comercio exterior legalmente establecida	92	89%
Agente intermediario	8	8%
Me es indiferente	3	3%
<b>TOTAL</b>	<b>103</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020



**Gráfico 8-3:** ¿Preferiría contratar usted a una empresa de asesoría de comercio exterior legalmente establecido perteneciente a la ciudad de Ambato o un agente intermediario?

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020

**Interpretación**

El 89% de los encuestados contratarían empresas de comercio exterior legalmente establecidas, el 8% a agentes intermediarios y el 3% consideran indiferente.

**Análisis**

Dentro de los encuestados el 89% preferirían contratar asesoría de comercio exterior de empresas que se encuentren legalmente establecidas en la ciudad de Ambato, a diferencia del 3% que le es indiferente contratar los servicios de una asesoría de la ciudad o fuera de ella.

## 8 ¿Qué servicios estaría dispuesto a contratar de una empresa asesora de comercio exterior?

**Tabla 9-3:** ¿Qué servicios estaría dispuesto a contratar de una empresa asesora de comercio exterior?

VARIABLE	TOTAL	PORCENTAJE
Importaciones	18	17%
Exportaciones	14	14%
Logística integral	58	56%
Aranceles	7	7%
Aduanas	4	4%
Seguros	2	2%
<b>TOTAL</b>	<b>103</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020



**Gráfico 9-3:** ¿Qué servicios estaría dispuesto a contratar de una empresa asesora de comercio exterior?

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020

### Interpretación

Los encuestados estarían dispuestos a contratar el 56% servicios de logística integral, el 17% importaciones, el 14% exportaciones, el 7% aranceles, el 4% aduanas y el 2% seguros.

### Análisis

El 56% de las empresas estarían dispuestos a contratar los servicios de logística integral de la empresa de asesoría de comercio exterior, el 17% dispondría de servicios en el área de exportaciones, y el 14% le gustaría adquirir asesoría en las exportaciones.

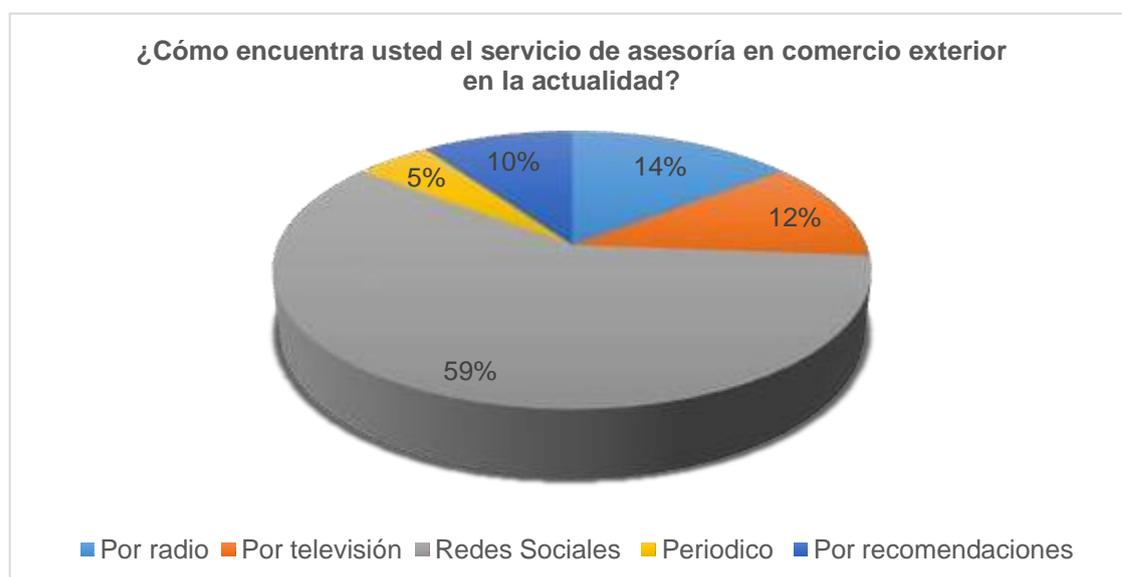
## 9. ¿Cómo encuentra usted el servicio de asesoría en comercio exterior en la actualidad?

**Tabla 10-3:** ¿Cómo encuentra usted el servicio de asesoría en comercio exterior en la actualidad?

VARIABLE	TOTAL	PORCENTAJE
Por radio	15	15%
Por televisión	12	12%
Redes Sociales	61	59%
Periódico	5	5%
Por recomendaciones	10	10%
<b>TOTAL</b>	<b>103</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020



**Gráfico 10-3:** ¿Cómo encuentra usted el servicio de asesoría en comercio exterior en la actualidad?

Fuente: Encuesta

Elaborado por: Rivera, J. 2020

### Interpretación

El 59% de los encuestados encuentran los servicios en redes sociales, el 14% por radio, el 12% por televisión, el 10% por recomendaciones y el 5% por periódico.

### Análisis

Actualmente las empresas buscan los servicios de comercio exterior por medio de las redes sociales equivalente al 59%, y son muy pocas con el 5% las empresas que buscan servicios en los periódicos.

### **3.1.3. *Análisis general de los Resultados***

Analizado los resultados de las encuestas aplicadas a 103 empresas dedicadas al área de comercio exterior (importadora y exportadora) perteneciente a la ciudad de Ambato se ha logrado determinar:

Las empresas realizan importaciones y exportaciones con mayor rigurosidad cada mes, y que en la actualidad no existen empresas que realicen estas actividades todos los días. Además la mayoría de empresas no cuenta con asesores externos en el área de comercio exterior, cabe recalcar que algunas de estas empresas cuentan con un departamento del área que se encarga de las importaciones o exportaciones de los productos.

Las empresas en su mayoría si conocen entidades u organizaciones que realicen asesorías en comercio exterior, pero no han considerado necesario contratar sus servicios, unos porque ya tiene profesionales del área en sus empresas y otros lo hacen por evitar mayores costos adicionales dentro de su actividad económica.

De acuerdo a los resultados las empresas en su gran cantidad buscan adquirir servicios de logístico, pero los mismos en su mayoría contratan los servicios de otras ciudades fijándose mucho en los costos, o por ser empresas que se encuentran dentro de la ciudad donde se encuentran ubicadas las aduanas (transporte marítimo o aeropuertos), pero existe la moción por parte de las empresas de contratar los servicios de las empresas que se encuentren en la ciudad de Ambato siempre que brinden servicios con precios estandarizados, eficiencia, compromiso y puntualidad.

Para contratar servicios de comercio exterior, las empresas en la actualidad se han manejado mediante redes sociales, tanto para ofertar como para adquirir, tomando en cuenta los avances tecnológicos y la cogida que tiene en el mercado y la facilidad que tiene para llegar al cliente.

### **3.2. *Verificación de la idea a defender***

De acuerdo a los resultados arrojados en la encuesta, se logra determinar que actualmente existe un nicho de mercado por ser explotado, tomando en cuenta que existe una demanda de empresas importadoras y exportadoras que necesitan asesoría específica para la compra, venta y comercialización de los productos ofertados.

Mediante la investigación se ha permitido tener datos verídicos que reflejan resultados certeros y dan paso a la elaboración de un proyecto de prestación de servicios de comercio exterior para la compañía R&R Translogic S.A.

### 3.3. Propuesta

### 3.4. Constitución de la empresa

Compañía de Transporte de Carga Pesada R & R - Translogic S.A. es una empresa en Ecuador, con sede principal en Ambato. Opera en Autotransporte de Carga General industrial. La empresa fue fundada en 19 de enero de 2015. Actualmente emplea a 6 (2017) personas. (EMIS, 2018)

- **Principales Actividades:** prestación de servicios de asesoría en comercio exterior (importaciones, exportaciones y logística)
- **Nombre Completo:** Compañía de Transporte de Carga Pesada R & R - Translogic S.A.
- **Fecha de Actualización de la Compañía:** 06 de marzo de 2019

### 3.5. Organización

#### 3.5.1. Base filosófica de la empresa

La razón de la empresa se encuentra establecida en la misión y la visión, mismos que determinan a dónde quiere llegar la compañía.

La compañía R&R Translogic S.A. siendo una entidad que brinda asesoría para la prestación de servicios de exportación, importación y logística, busca llegar de manera eficaz y eficiente a sus clientes, tomando en cuenta las necesidades, requerimientos y obligaciones que tiene que cumplir como empresa, motivo que permite definir la misión y visión de la compañía.

##### 3.5.1.1. Misión

Ser una compañía que realice prestación de servicios en comercio exterior en la ciudad de Ambato, brindando asesoría con calidad, compromiso y seguridad, promoviendo las importaciones y exportaciones.

##### 3.5.1.2. Visión

Ser los referentes de nuestros clientes como prestadores de servicios de asesoría en comercio exterior más eficientes y confiables, brindando soluciones para sus negocios internacionales.

### 3.5.1.3. Principios

En el campo de la ética profesional prácticamente existe consenso acerca de los principios que deben fundamentar las acciones de todo profesionalista que se precie de estar actuando moralmente. Más allá de la existencia y apego a ciertos códigos deontológicos que plantean muchos gremios profesionales, en un nivel de mayor generalidad y profundidad teórica se encuentran estos tres principios de acción ética (o cuatro, dependiendo del desdoblamiento o no del primer principio) que deben normar el comportamiento en el campo de la acción socio-profesional. (López, 2013)

Según (Ruiz, 2018) los principios que deben ser aplicados en una empresa son:

- Subsidiariedad, ser subsidiario en la interacción para buscar continuamente la creación de condiciones y oportunidades que favorezcan el propio desarrollo para alcanzar una mejor calidad de vida.
- Empleo digno
- Contribución al bien común.
- Corresponsabilidad.
- Ética en los negocios.
- Prevención de negocios ilícitos.
- Vinculación con la comunidad.
- Empresarialidad, una cultura empresarial vibrante y responsable, y un sector privado diversificado son algunas de las grandes fuentes de riqueza que un país debe tener.
- Desarrollo social, el factor humano y el capital social son fundamentales para contar con una sociedad funcional.

### 3.5.1.4. Valores

Los valores dentro de la compañía solo van a referir el comportamiento y la forma de ser de cada uno de los trabajadores, por lo tanto dentro de la compañía se consideran algunos valores fundamentales que deben ser cumplidos para la existencia de un buen ambiente laboral.

Según (Ruiz, 2018), algunos valores aplicables dentro de una organización son los siguientes:

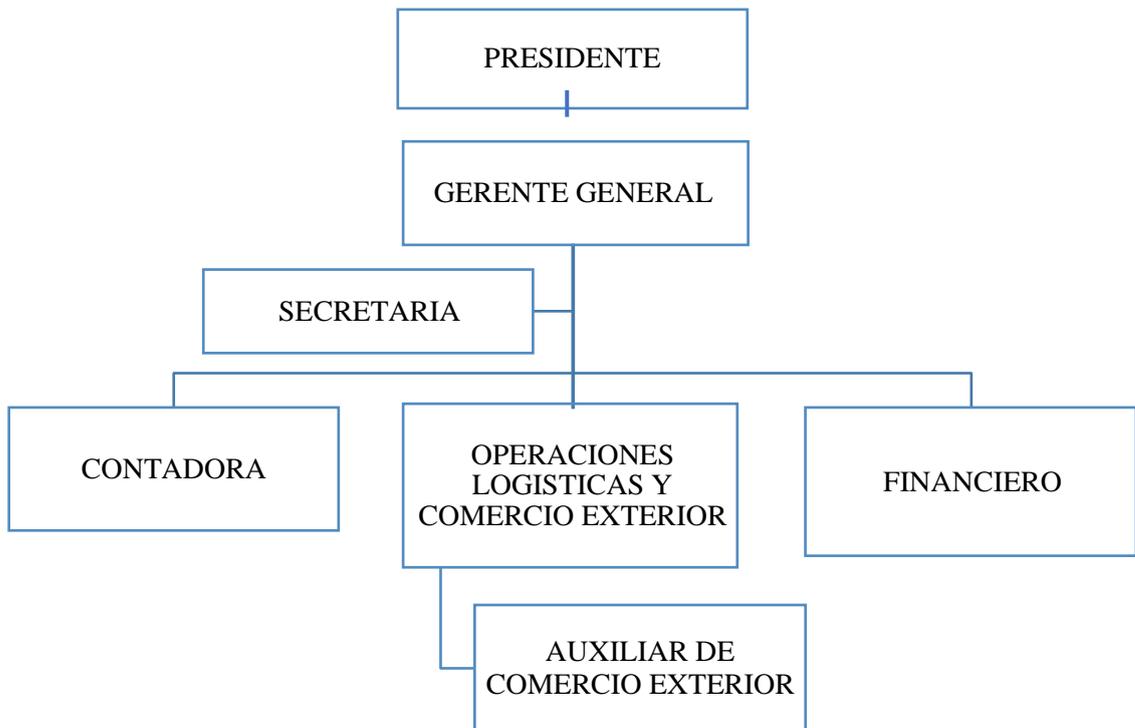
- Respeto a la dignidad de la persona, incluye el fomento a su desarrollo personal.
- Solidaridad, ser solidario con todos, en especial con los menos favorecidos.
- Transparencia.
- Responsabilidad

- Honestidad y legalidad, en la gestión de todos los procesos y actividades.
- Justicia y equidad.
- Confianza.

### 3.5.2. Organigrama empresarial

Al ser una empresa dedicada a prestar servicios de comercio exterior, importación, exportaciones, servicios de asesoría y logística, mediante la aplicación de este proyecto la empresa requerirá de siete personas que se encuentran distribuidas en el organigrama de la empresa con sus respectivos cargos laborales y refleja de manera esquemática los niveles jerárquicos de la organización.

#### 3.5.2.1. Diagrama organizacional de la empresa



**Gráfico 11-3:** organigrama R&R Translogic S.A.  
 Elaborado por: Rivera, J. 2020

### 3.5.2.2. Funciones de los cargos

#### A) Presidente

##### DATOS GENERALES

- **Denominación del cargo:** Presidente
- **Misión del puesto:** Dirigir y controlar las funciones de la compañía, representarla en los negocios o contratos, además de convocar y presidir de las reuniones en las juntas directivas.

##### REQUISITOS DEL PUESTO

- Representación legal de la compañía
- Presidir de las reuniones en las juntas directivas.
- Cumplir y hacer que se cumplan las disposiciones estipuladas en las juntas directivas.
- Presentar informes de las actividades y avances registrados en la compañía.
- Proponer cambios para el mejoramiento y la buena marcha de la compañía.

##### FORMACIÓN ACADÉMICA

- **Titulación requerida:** Ingeniero en empresas, comercio exterior, o carreras afines.
- **Especialidad de preferencia:** administrativo
- **Formación mínima:** Tercer nivel



##### Nivel de experiencia

- 3 años en cargas similares

##### Requisitos físicos

- Buena presencia
- Buenas condiciones auditivas y visuales

##### Requisitos de responsabilidad

- Puntualidad

**Figura 1-3:** Función del cargo Presidente  
Elaborado por: Rivera, J. 2020

## B) Gerente general

### DATOS GENERALES

- **Denominación del cargo:** Gerente General
- **Misión del puesto:** Controlar y supervisar cada una de las actividades, es el encargado del óptimo funcionamiento de la compañía en la prestación de servicios de comercio exterior a las empresas importadoras y exportadoras.

### REQUISITOS DEL PUESTO

- Verificar el funcionamiento de la compañía.
- Realizar planes para el constante mejoramiento de la compañía.
- Evaluar constantemente el desempeño del personal.
- Encargado de la contratación del personal

### FORMACIÓN ACADÉMICA

- **Titulación requerida:** Ingeniero en comercio exterior o en empresas.
- **Especialidad de preferencia:** administrativa
- **Formación mínima:** tercer nivel

### Nivel de experiencia

- 3 años en cargas similares

### Requisitos físicos

- Buena presencia
- Buenas condiciones auditivas y visuales

### Requisitos se responsabilidad

- Puntualidad
- Respeto
- Compromiso
- Labores de tiempo completo (8 horas)



**Figura 2-3:** Función del cargo gerente general  
Elaborado por: Rivera, J. 2020

## C) Secretaria

### DATOS GENERALES

- **Denominación del cargo:** Secretaria
- **Misión del puesto:** ser eficiente y eficaz en las actividades encomendadas, ser comprometida para el crecimiento y competitividad de la compañía.

### REQUISITOS DEL PUESTO

- Asistente de gerencia.
- Recepción de clientes.
- Realizar documentación de la empresa.
- Registros de entrada y salida de empleados.
- Encargada de llevar la agenda del gerente.

### FORMACIÓN ACADÉMICA

- **Titulación requerida:** Licenciada en secretariado, empresas.
- **Especialidad de preferencia:** Secretariado
- **Formación mínima:** Tercer nivel

### Nivel de experiencia

- 2 años en cargas similares

### Requisitos físicos

- Buena presencia
- Buenas condiciones auditivas y visuales

### Requisitos de responsabilidad

- Puntualidad
- Respeto
- Compromiso
- Labores de tiempo completo (8 horas)

### Competencia del puesto



**Figura 3-3:** Función del cargo secretaria  
Elaborado por: Rivera, J. 2020

## D) Contadora

### DATOS GENERALES

- **Denominación del cargo:** Contadora
- **Misión del puesto:** mantener actualizado constantemente los registros contables que generan la compañía, y los pagos de obligaciones tributarias que genera con el SRI.

### REQUISITOS DEL PUESTO

- Efectuar los registros contables de la compañía.
- Realizar los cierres mensuales y anuales de la compañía
- Realizar el adecuado sistema de control contable interno.
- Mantener en orden los archivos y documentos que respalden la contabilidad generada en la compañía

### FORMACIÓN ACADÉMICA

- **Titulación requerida:** Ingeniera o Licenciada en contabilidad o auditoría CPA.
- **Especialidad de preferencia:** contador
- **Formación mínima:** Tercer nivel

### Nivel de experiencia

- 3 años en cargas similares

### Requisitos físicos

- Buena presencia
- Buenas condiciones auditivas y visuales

### Requisitos de responsabilidad

- Puntualidad
- Respeto
- Compromiso
- Labores de tiempo completo (8 horas)



**Figura 4-3:** Función del cargo  
Elaborado por: Rivera, J. 2020

## E) Operaciones logísticas y comercio exterior

### DATOS GENERALES

- **Denominación del cargo:** Operaciones logísticas y comercio exterior
- **Misión del puesto:** brindar servicios de calidad, brindando confianza y atención especializada a los clientes.

### REQUISITOS DEL PUESTO

- Asesora a los clientes del servicio que buscan
- Tramitar documentación aduanera
- Administras las operaciones de importaciones, exportaciones, asesorías, logística integral.
- Registro de contratos
- Coordinación del servicios logísticos
- Actualizaciones
- Manejo del sistema ECUAPASS
- Manejo de Incoterms
- Negociaciones internacionales.

### FORMACIÓN ACADÉMICA

- **Titulación requerida:** Ingeniero en comercio exterior, negociaciones internacionales, logística o afines
- **Especialidad de preferencia:** comercio exterior y log
- **Formación mínima:** Tercer nivel

### Nivel de experiencia

- 2 años en cargas similares

### Requisitos físicos

- Buena presencia
- Buenas condiciones auditivas y visuales

### Requisitos se responsabilidad

- Puntualidad



**Figura 5-3:** Operaciones logísticas y comercio exterior  
Elaborado por: Rivera, J. 2020

## F) Auxiliar de comercio exterior

### DATOS GENERALES

- **Denominación del cargo:** Auxiliar en comercio exterior
- **Misión del puesto:** encargado de ayudar a realizar las tareas encomendadas por el jefe de operaciones logísticas y comercio exterior.

### REQUISITOS DEL PUESTO

- Asesora a los clientes en procesos de importación, exportación, logística, etc.
- Tramitación de documentos aduaneros
- Administras las operaciones de importaciones, exportaciones, asesorías, logística integral.
- Coordinación del servicios logísticos
- Manejo del sistema ECUAPASS
- Manejo de Incoterms
- Negociaciones internacionales.

### FORMACIÓN ACADÉMICA

- **Titulación requerida:** Ingeniero en comercio exterior, negociaciones internacionales, logística o afines
- **Especialidad de preferencia:** comercio exterior
- **Formación mínima:** Tercer nivel



### Nivel de experiencia

- 2 años en cargas similares

### Requisitos físicos

- Buena presencia
- Buenas condiciones auditivas y visuales

### Requisitos se responsabilidad

**Figura 6-3:** Auxiliar en comercio exterior

Elaborado por: Rivera, J. 2020

## G) Financiero

### DATOS GENERALES

- **Denominación del cargo:** Financiero
- **Misión del puesto:** ser el principal pionero de negociaciones, proponer estrategias y conocer los estados económicos de la compañía

### REQUISITOS DEL PUESTO

- Analista económico y financiero.
- Realizar planeaciones financieras.
- Aprobación y pagos a proveedores.
- Pagos de sueldos y salarios a trabajadores.
- Realizar presupuestos para inversiones.

### FORMACIÓN ACADÉMICA

- **Titulación requerida:** Ingeniero en finanzas o Contabilidad
- **Especialidad de preferencia:** Finanzas
- **Formación mínima:** Tercer nivel

### Nivel de experiencia

- 3 años en cargos similares

### Requisitos físicos

- Buena presencia
- Buenas condiciones auditivas y visuales

### Requisitos de responsabilidad

- Puntualidad
- Respeto
- Compromiso
- Labores de tiempo completo (8 horas)

### Competencia del puesto



**Figura 7-3:** Función del puesto financiero  
Elaborado por: Rivera, J. 2020

### 3.6. Localización del proyecto

La localización de una instalación es el proceso de elegir un lugar geográfico entre varios para realizar las operaciones de la empresa. Los gerentes de las organizaciones de servicio o de empresas manufactureras tienen que sopesar muchos factores cuando evalúan la conveniencia de un sitio en particular. (Carro & Gonzalez, s.f., pág. 1)

En el estudio de localización del proyecto, se toman en cuenta dos aspectos la macro y la micro localización, pero a su vez se deben analizar otros factores, llamados fuerzas locacionales, que de alguna manera influyen en la inversión de un determinado proyecto. (Corrillo & Gutiérrez, 2016)

#### 3.6.1. Macro localización

Las oficinas del proyecto de prestación de servicios de comercio exterior de la compañía R&R Translogic S.A. para las empresas importadoras y exportadoras pequeñas y medianas, se encuentran ubicadas en la provincia de Tungurahua, ciudad de Ambato.



**Figura 8-3:** Macro localización del proyecto

Fuente: Google ([www.google.com.ec](http://www.google.com.ec))

### 3.6.2. Micro localización

La compañía R&R Translogic, se encuentra ubicada en la ciudad de Ambato en las calles Joaquín Lalama y Rocafuerte, código postal 180109, visualizada en la figura 17, lugar donde se encuentran oficinas apropiadas para la prestación de servicios de comercio exterior y logística.



**Figura 9-3:** Micro localización del proyecto

Fuente: Google ([www.google.com.ec](http://www.google.com.ec))

#### 3.6.2.1. Distribución de las instalaciones

Las instalaciones donde funcionara la prestación de servicios de importación, exportación, asesoría y logística son de 58 metros cuadrados, departamentos que se encuentran distribuidos de la siguiente manera:

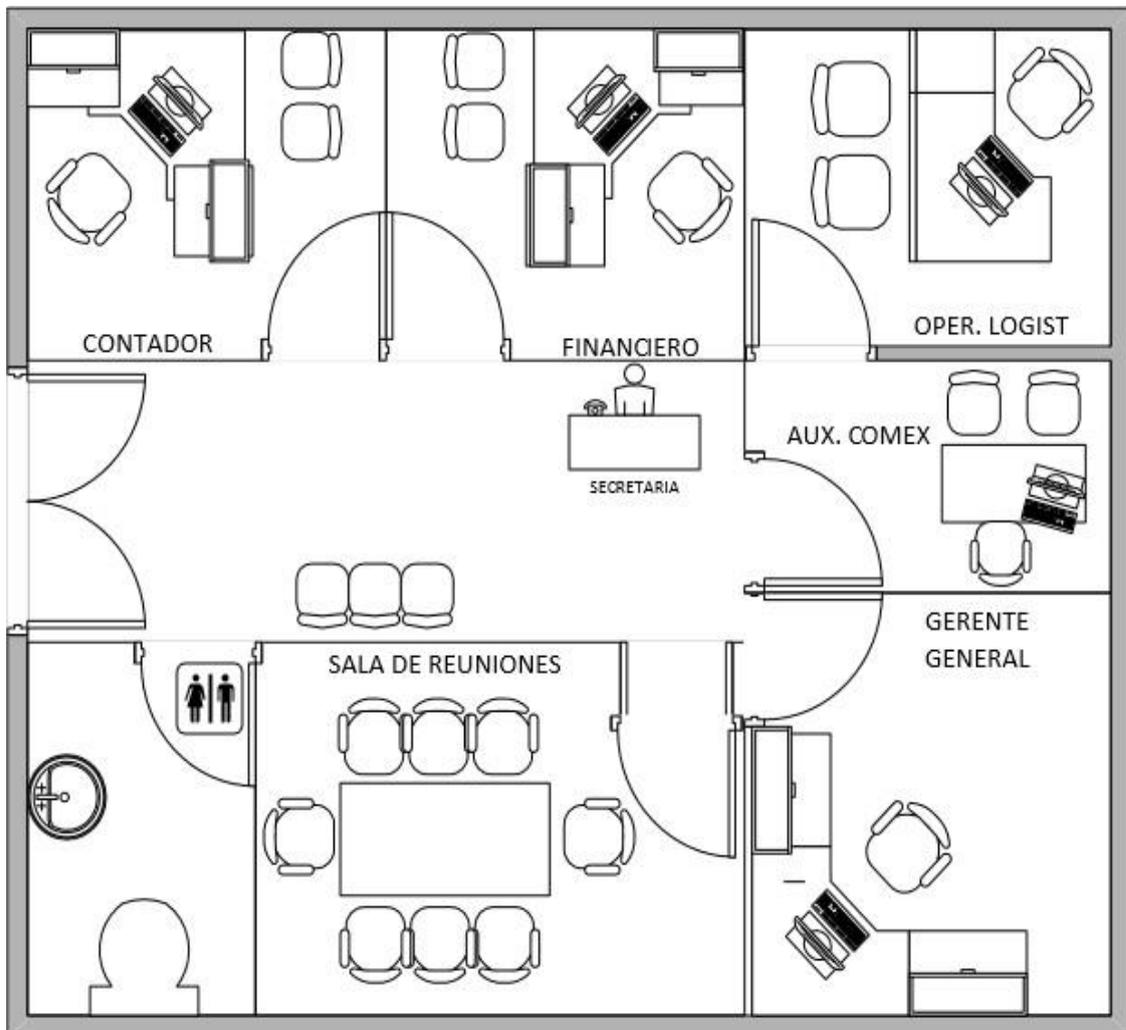
**Tabla 11-3:** Distribución de instalaciones

DEPARTAMENTOS	ÁREA EN M <sup>2</sup>
Gerente general	8
Secretaria	4
Contadora	7
Operaciones logísticas - Auxiliar de comercio exterior	8
Financiero	7
Sala de espera	8
Servicios higiénicos	6
Sala de reuniones	10
<b>TOTAL, EN M<sup>2</sup></b>	<b>58</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

La distribución de cada área se apega a las necesidades y labores que requiere cada uno de los departamentos para su correcto funcionamiento de actividades y atención al cliente para brindar un servicio de calidad y garantizado.

La distribución de cada departamento se encuentra plasmada en la siguiente gráfica.



**Figura 10-3:** Plano de las instalaciones  
Elaborado por: Rivera, J. 2020

### **3.7. Prestación de servicios**

La prestación de servicios se considera a la realización de un contrato no laboral renovable, mismo en el cual el contratante y el asesor de servicios acuerdan voluntariamente el tipo de servicio y condiciones para la prestación de los servicios profesionales de asesoría en el área de comercio exterior, por los cuales la compañía R&R Translogic S.A. recibirá un valor monetario, mismo que se tiene estipulado para el tipo de servicio que se realiza la contratación.

Además, como lo estipula la el Reglamento a la Ley de Consultoría, codificación en el artículo 1, se entiende por consultoría, la prestación de servicios profesionales especializados que tengan por objeto identificar, planificar, elaborar o evaluar proyectos de desarrollo, en sus niveles de pre factibilidad, factibilidad, diseño u operación. Comprende, además, la supervisión, fiscalización y evaluación de proyectos, así como los servicios de asesoría y asistencia técnica, elaboración de estudios económicos, financieros, de organización, administración, auditoría e investigación. (Palacios, 2006, pág. 1)

Para la realización de la prestación de servicios la empresa brindará dos tipos:

- **Entre empresas**

Tanto el contratante como el contratado son dos sociedades empresariales que se desenvuelven en el campo comercial. Generalmente, las empresas que prestan asesorías son aquellas que se conocen como consultoras. (EAE Business School, 2019)

- **Entre la empresa y trabajadores autónomos**

“La empresa solicita el servicio ante un especialista en el campo, pero la diferencia está en que se trata de un trabajador por cuenta propia, sin dependencia u obligación con una empresa” (EAE Business School, 2019), cabe recalcar que en la actualizar este tipo de contratos son los más utilizados por la sociedad.

De acuerdo a los resultados arrojados en el estudio de mercado la empresa se encargara de brindar asesoría en la prestación de servicios de:

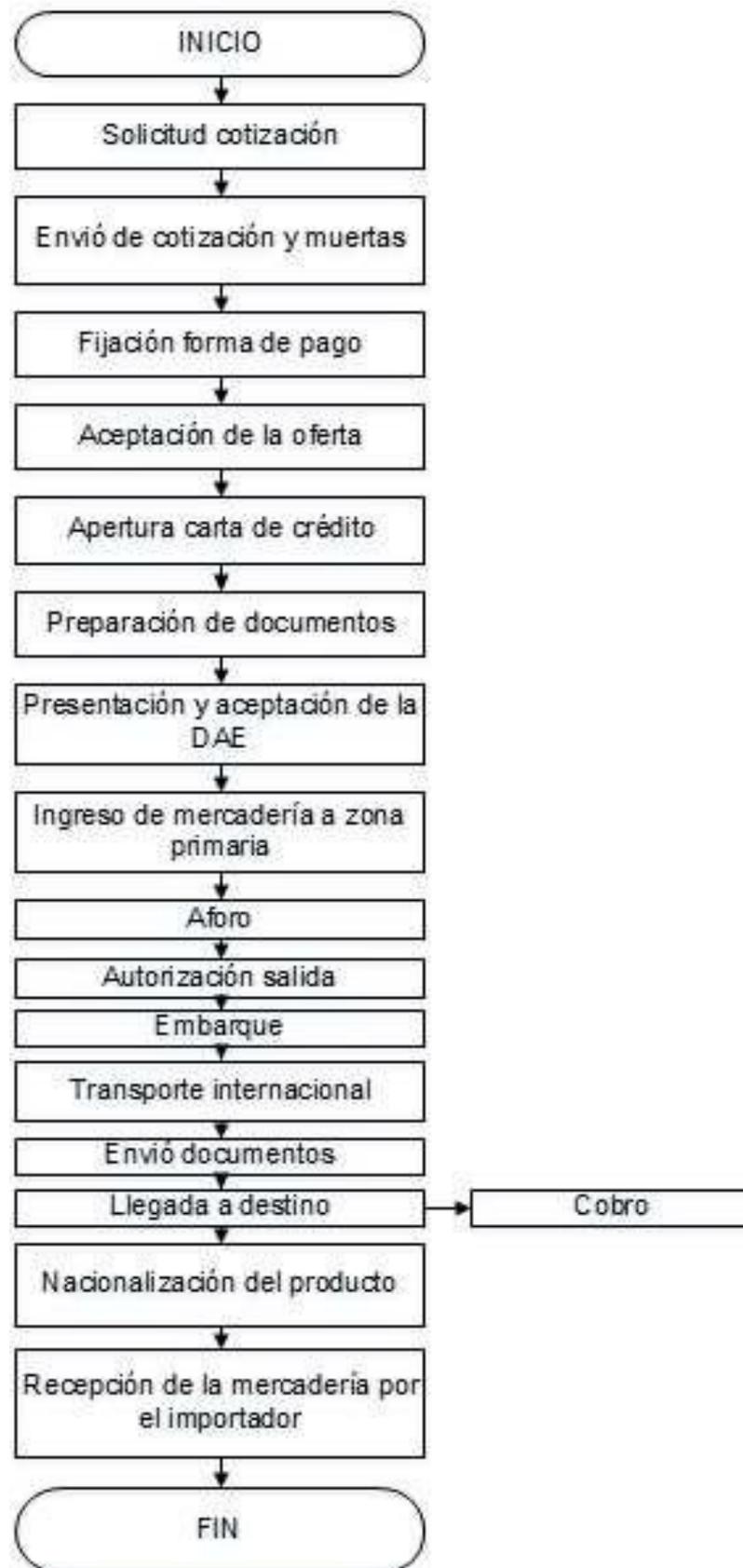
- Servicios de asesoría en exportación
- Servicios de asesoría en importación
- Servicios de asesoría logística

### ***3.7.1. Servicios de asesoría en exportación***

La asesoría en exportaciones es una de los servicios que brindara la compañía considerando las necesidades que existen en el mercado, fundamentando que dentro de las exportaciones es “el régimen aduanero que permite la salida definitiva de mercancías en libre circulación, fuera del territorio aduanero ecuatoriano o a una Zona Especial de Desarrollo Económico, con sujeción a las disposiciones establecidas en la normativa legal vigente.” (SENAE, 2017)

#### ***3.7.1.1. Procesos de exportación***

Dentro de los procesos de exportación, como se observa en la figura 27 el Flujograma de exportación, se observa paso a paso los procesos que se deben llevar a cabo para el desarrollo de una exportación correcta, mismos que deben ser cumplidos a cabalidad con los clientes.



**Gráfico 12-3:** Flujograma de exportación  
 Elaborado por: Rivera, J. 2020

## Descripción de los procesos.

- **Solicitud cotización:** el cliente o el mercado al que se va a enviar el producto que se encuentra ofertado, requiere una cotización para conocer las características de los productos y sus costos.
- **Envío de cotización y muestras:** la compañía asesorara a la empresa en el envío puntual de la cotización, y adicional se enviará una muestra del producto en el caso de ser necesario o si el cliente así lo prefiere.
- **Fijación de pago:** se buscará trabajar con el cliente que la negociación para efectualizar el pago se realice 50% antes de enviar la mercadería y el otro 50% al momento de que la mercadería se encuentre en la aduana en su país, para lo cual se pedirá una garantía de pago mediante una de crédito, mismo que servirá para el cumplimiento del acuerdo de pago.
- **Aceptación de la oferta:** en este punto el cliente ya ha aceptado nuestra oferta para lo cual en estas instancias ya se conocerá lo que requiere el comprarnos, y proceder a preparar el producto para su respectiva exportación.
- **Apertura carta de crédito:** al ser uno de los medios más fiables para las comercializaciones internacionales, se procederá a solicitar al banco que se emita una carta de crédito a favor del cliente (o en este caso el cliente también podrá realizar este proceso para garantizar su pago y la llegada del producto), mismo que garantizará el pago primario y total de la factura una vez que ya se hayan cumplido las condiciones estipuladas en la negociación.
- **Preparación de documentos:** en este paso se procederá a la realización y emisión de los siguientes documentos:
  - ✓ Factura proforma
  - ✓ Factura de carga
  - ✓ Factura comercial (commercial invoice)
  - ✓ Certificado de embarque
  - ✓ Lista de empaque (packing list)
  - ✓ Certificado de origen (Certificate of origin)
  - ✓ Certificado fitosanitario (en el caso de los productos agrícolas)

- **Presentación y aceptación de la DAE:** para el cumplimiento de este requisito la empresa deberá realizar los siguientes pasos de acuerdo como lo estipula la SENAE (2017), a continuación:

Se inicia con la transmisión electrónica de una Declaración Aduanera de Exportación (DAE) en el nuevo sistema ECUAPASS, la misma que podrá ser acompañado ante una factura o proforma y documentación con la que se cuente previo al embarque, dicha declaración no es una simple intención de embarque sino una declaración que crea un vínculo legal y obligaciones a cumplir con el Servicio Nacional de Aduana del Ecuador por parte del exportador o declarante.

Los datos que se consignarán en la DAE son:

- ✓ Del exportador o declarante
- ✓ Descripción de mercancía por ítem de factura
- ✓ Datos del consignante
- ✓ Destino de la carga
- ✓ Cantidades
- ✓ Peso; y demás datos relativos a la mercancía.

Los documentos digitales que acompañan a la DAE a través del ECUAPASS son:

- ✓ Factura comercial original.
- ✓ Autorizaciones previas (cuando el caso lo amerite).
- ✓ Certificado de Origen electrónico (cuando el caso lo amerite)

- **Ingreso de mercadería a la zona primaria:** Una vez que la DAE (Declaración Aduanera de Exportación) ha sido aceptada, la mercancía tendrá que ingresar a una Zona Primaria del lugar en donde se embarca, producto de lo cual el depósito temporal la registra y almacena previo a su exportación.
- **Aforo:** al realizar la exportación los productos deben pasar por un aforo el cual garantizara la veracidad de los productos que concuerde con los documentos.

La SENAE (2017), manifiesta que en el Ecuador existen 3 tipos de aforos.

- ✓ Aforo Automático
- ✓ Aforo Documental
- ✓ Aforo Físico Intrusivo

Cuando la DAE tenga canal de Aforo Automático, la autorización de salida, entiéndase con ello la autorización para que se embarque la mercancía, será automática al momento del ingreso de la carga a los depósitos temporales o zonas primarias.

Cuando la DAE tenga canal de Aforo Documental se designará al funcionario a cargo del trámite, al momento del ingreso de la carga al depósito temporal o zona primaria, luego de lo cual procederá a la revisión de los datos electrónicos y documentación digitalizada; y procederá al cierre si no existieren novedades. Es preciso indicar que en caso de existir una observación al trámite, será registrada mediante el esquema de notificación electrónico. Una vez cerrada la DAE cambiará su estado a salida autorizada y la carga podrá ser embarcada

Cuando la DAE tenga canal de Aforo Físico Intrusivo se procede según lo descrito en el punto anterior y adicionalmente se realiza una inspección física de la carga corroborándola con la documentación electrónica y digitalizada enviada en la DAE.

- **Autorización de salida:** proceso en el cual la Aduana autoriza la salida de la mercadería, al no encontrar ninguna novedad en los trámites.
- **Embarque:** el momento en el cual la mercadería ya será subida a un buque de carga, o a su vez en un avión. Cabe mencionar que los productos pueden ser transportados de las 2 formas anteriores dependiendo la naturaleza de las mismas.
- **Transporte internacional:** la mercadería ya se encuentra en camino al destino de donde el cliente realizó la negociación y compra del mismo.
- **Envío de documentos:** una vez realizado los trámites y la mercadería ya se encuentra en camino a su destino final, se procede al envío de todos los documentos mencionados anteriormente, documentos que ayudaran al cliente a nacionalizar la mercadería y comprobar la veracidad de su compra.

- **Llegada a destino:** los productos ya se encuentran en la aduana dentro de la jurisdicción, para su respectiva desaduanización.
- **Cobro:** una vez cumplido el contrato el banco procederá el pago del 100% del valor de la factura de la mercadería enviada.

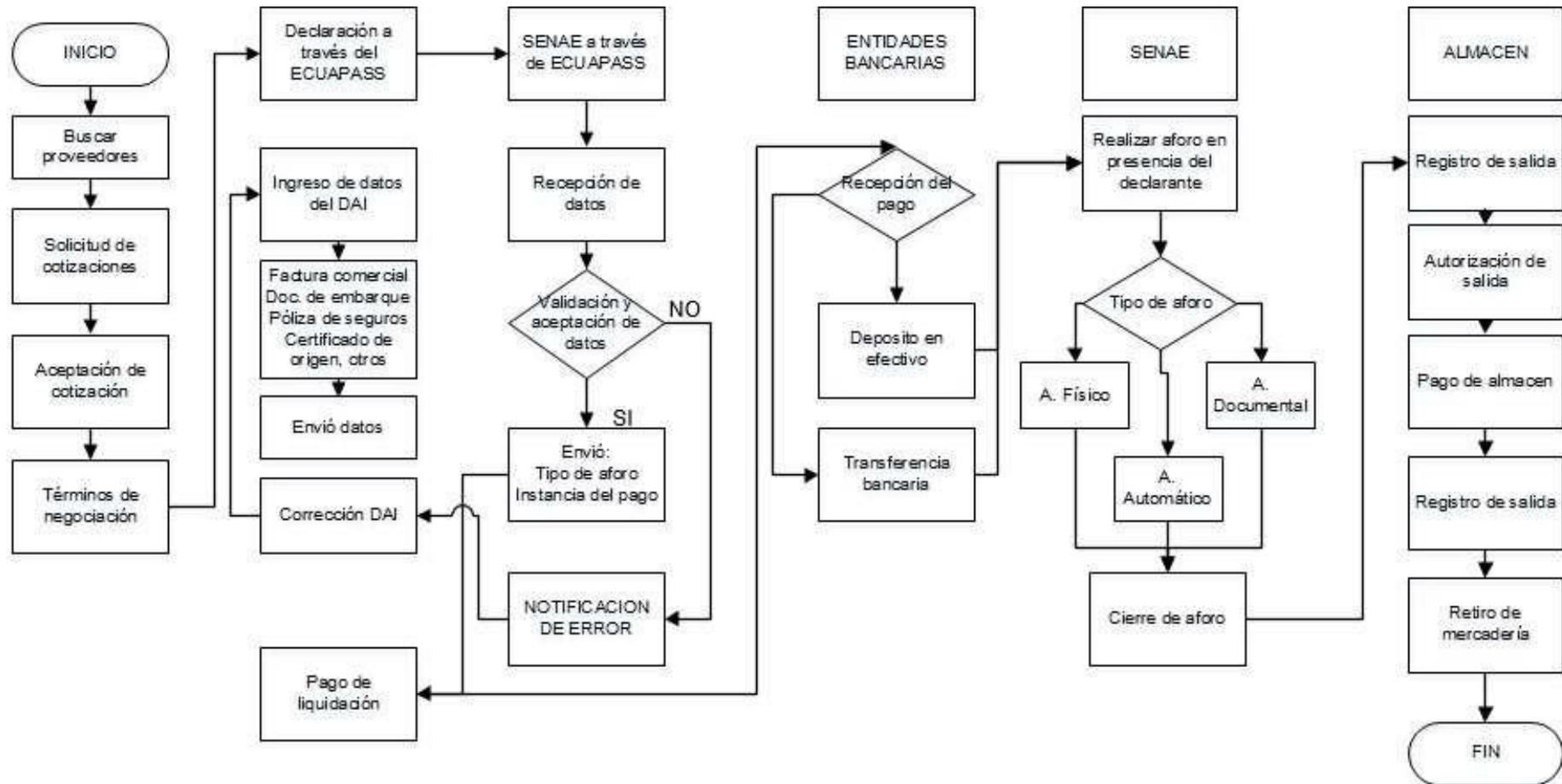
La compañía R&R Translogic se encargará de asesorar cada uno de los puntos anteriores como se ha mencionado, además hay que recalcar que, mediante el proceso de exportación, los tramites se realizaran de acuerdo al tipo de negociación con el que se acuerde con cliente, por lo tanto, los trámites de nacionalización del producto y la recepción del mismo, ya recaerá la responsabilidad en el cliente,

### **3.7.2. Servicios de importación**

Los servicios de importación van dirigido a la asesoría de empresas que se encuentran dispuestas a adquirir productos o bienes del extranjero mismos que tienen fines comerciales dentro del país, R&R Translogic S.A. ayudará a las empresas instruyendo en los procesos, documentación, investigación de mercados, proveedores, etc. Con la finalidad de importar productos que no existan en el país, tengan precios más económicos, mejor calidad, etc.

Los servicios de importación estarán basados de acuerdo al flujograma elaborado en la figura 28 mismo que permite conocer los procesos a los cuales se deben someter los importadores para la adquisición de bienes y productos de empresas internacionales.

3.7.2.1. Procesos de importación



**Gráfico 13-3:** Flujograma de importación  
Elaborado por: Rivera, J. 2020

## Descripción de los procesos

Una vez evidenciados los procesos a cumplirse dentro de una importación a continuación se describirá cada ítem a desarrollarse.

- **Búsqueda de proveedores**

R&R Translogic se encargará de buscar proveedores de acuerdo a los productos o bienes que se desee importar al país, considerando que al momento de buscar un proveedor hay que tomar en cuenta los siguientes aspectos.

Según (COEXA, 2019)

- **Elaboración del producto – Fabricantes.** Gran parte de los minoristas, adquieren mediante vendedores de una entidad o de Ejecutivos de ventas independientes que controlan el portafolio de distintas empresas. Por lo general, el precio al que compra el minorista es inferior. Depende también de donde se encuentre ubicado el minorista, eso incrementaría el costo por el envío.
- **Distribución del producto.** Popularmente conocido como distribuidores, comisionistas o intermediarios, se los identifica por la manera en cómo adquieren grandes cantidades a distintos fabricantes y espacios, como bodegas. De esta forma los distribuidores suelen venderle a un precio más alto a los minoristas, pero, por otro lado, el costo por el envío es menor al el de la categoría anterior, esto se debe a que el tiempo de entrega es inferior, aumentando el precio por el artículo.
- **Independientes.** Por lo general se los caracteriza como artesanos independientes que venden mediante ejecutivos de ventas u ofrecen la distribución de sus proyectos a un segmento exclusivo.

Al buscar proveedores se debe tener un cuidado minucioso considerando los aspectos anteriores, además que se podrá verificar la legalidad de la empresa a la que se quiere comprar.

- **Solicitud de cotización**

La globalización exige a que los exportadores presentar buenas ofertas en el mercado internacional, con agilidad y precisión, al menor costo y con tiempos de provisión exactos. Al presentar una cotización internacional es muy importante la construcción de una matriz de costos de Distribución Física Internacional (DFI), la cual permite conocer el conjunto de operaciones

necesarias para el desplazamiento de los productos tales como: carga desde el lugar de producción o manufactura en el país de exportación, hasta el local del importador en el país de destino bajo el concepto de óptima calidad costo razonable y entrega justo a tiempo. (VILLAMIZAR,2014)

- **Aceptación de cotización**

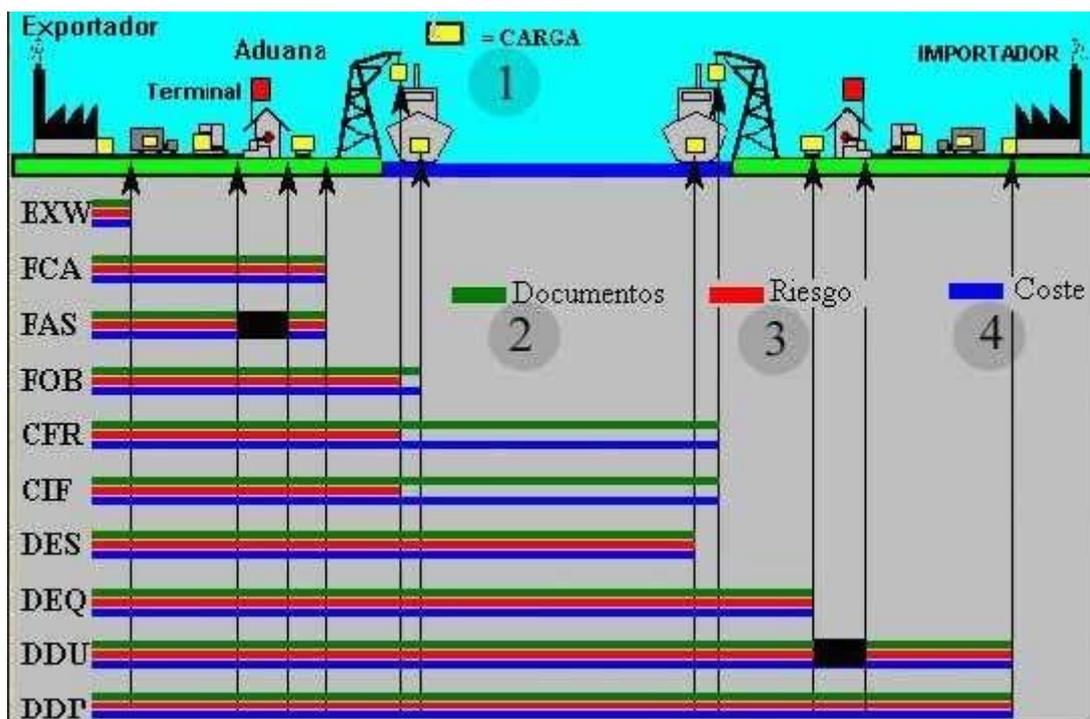
Conjuntamente con la empresa se verifica si los precios son convenientes para el importador y si los productos son los mismos que se quiere importar para aceptar la cotización y el proveedor pueda generar la producción y despacho de los productos.

- **Términos de negociación**

Es frecuente que una operación de compraventa internacional, por las distintas prácticas comerciales vigentes en los países, se den diferencias de interpretación, que pueden provocar malentendidos, pleitos y litigios, y como consecuencia, pérdida de dinero y tiempo, además de obstaculizar el comercio internacional. Para lo cual es recomendable a toda costa que se utilicen Incoterms, que proveer un grupo de reglas internacionales para la interpretación de los términos más usados en el Comercio internacional.

**Los Incoterms determinan:**

- El alcance del precio.
- En qué momento y donde se produce la transferencia de riesgos sobre la mercadería del vendedor hacia el comprador.
- El lugar de entrega de la mercadería.
- Quién contrata y paga el transporte
- Quién contrata y paga el seguro
- Qué documentos tramita cada parte y su costo.



**Figura 11-3:** Incoterms  
Fuente: (www.google.com)

### Declaración en el Ecuapass

Toda entidad para poder legalizar los productos y bienes que se quieran ingresar al país deben realizar la declaración en el Ecuapass e ingresar la información requerida para no tener inconvenientes al momento que la mercancía llegue al país y se desaduanice.

- **Ingreso de datos al DAI (Declaración aduanera de importación)**

La (SENAE, 2017) menciona:

La Declaración Aduanera de Importación (DAI) deberá ser transmitida por un proveedor de Software o en el sistema informático del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, en un período no superior a quince días calendario previo a la llegada del medio de transporte, y hasta treinta días calendarios siguientes a la fecha de su arribo; de no cumplirse en ese plazo, la mercancías estarán inmersas en una de las causales del abandono tácito, según lo estipula el literal a) del artículo 142 del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones.

De acuerdo al tipo de mercancía a importar, se deberán adjuntar los siguientes documentos a la DAI:

## **Documentos de acompañamiento**

Se constituyen documentos de acompañamiento aquellos que, denominados de control previo, deben tramitarse y aprobarse antes del embarque de la mercancía de importación. (Art. 72 del Reglamento al Libro V del Copci).

## **Documentos de soporte**

Constituirán la base de la información de la DAI a cualquier régimen. Estos documentos originales, ya sea en físico o electrónico, deberán reposar en el archivo del declarante o su Agente de Aduanas al momento de la presentación o transmisión de la Declaración Aduanera, y estarán bajo su responsabilidad conforme a lo determinado en la Ley. (Art. 73 del Reglamento al Libro V del Copci).

- Documento de Transporte
- Factura comercial o documento que acredite la transacción comercial
- Certificado de Origen (cuando proceda)
- Documentos que el SENA E o el Organismo regulador de Comercio Exterior consideren necesarios.

Transmitida la DAI, el sistema informático del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador le otorgará un número de validación (Refrendo) y el canal de aforo que corresponda.

### *3.7.2.2. Procesos logísticos de transporte*

La programación de la cadena logística debe preverse desde el mismo momento en que la empresa se propone exportar o importar un producto. Afecta tanto al diseño de los envases y embalajes como a las condiciones de entrega que se vayan a pactar en el contrato de compraventa, entre otros aspectos.

Además de los costos propios de toda operación logística, los principales elementos que se consideran son:

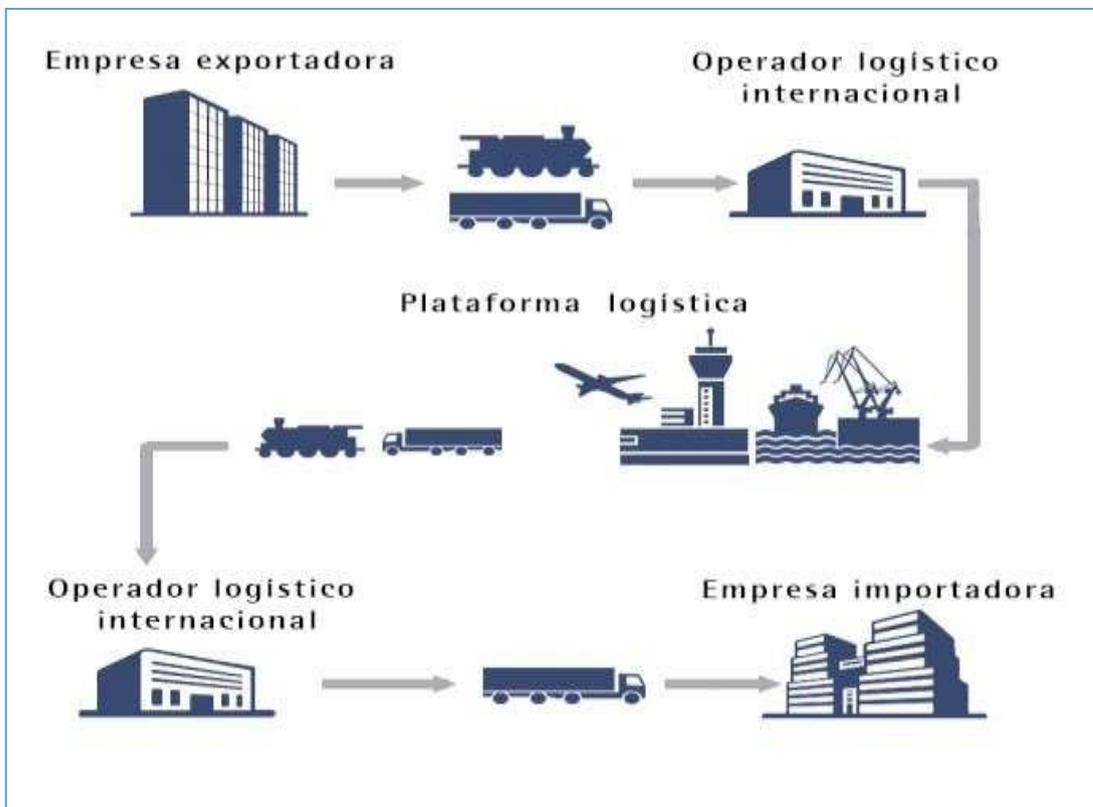
- La naturaleza y las características de la mercancía.
- La unidad de carga.
- El modo de transporte.
- El proceso de transporte.

- La legislación y las normativas.
- La logística en el contrato de compraventa internacional.

### La naturaleza y características de la mercancía

Determinan la configuración de la unidad de carga, el modo de transporte que se deba utilizar y los sistemas de almacenamiento y manipulación. Conviene diferenciar entre:

- **Carga general en unidades sueltas o agrupada en palés** (carga paletizada) transportada mayoritariamente en contenedores.
- **Carga a granel.** Puede transportarse en contenedores u otras unidades de transporte de carga, en buques graneleros, gaseros, cisterna, etc.
- **Carga especial.** Por sus dimensiones, peso, volumen, etc., requiere condiciones especiales de manipulación o de transporte.
- **Carga a temperatura controlada.** Puede ser refrigerada, congelada, ultra congelada o en caliente.
- **Carga rodada.** Está constituida por plataformas que se deslizan sobre ruedas, semirremolques, camiones, vagones, etc.



**Figura 12-3:** Cadena logística

Fuente: (www.google.com)

### 3.8. Financiero

#### 3.8.1. Inversión

#### 3.8.2. Activos fijos

Las inversiones consisten en un proceso por el cual un sujeto decide vincular recursos financieros líquidos a cambio de expectativas de obtener unos beneficios también líquidos, a lo largo de un plazo de tiempo, denominado vida útil, u horizonte temporal del proyecto. (Garrido, 2019)

##### 3.8.2.1. Muebles de oficina

R&R TRANSLOGIC, detalla los muebles de oficina que utilizara para para el desarrollo de actividades de prestación de servicios de comercio exterior a sus clientes.

**Tabla 12-3:** Muebles de oficina

<b>MUEBLES DE OFICINA</b>			
<b>CANTIDAD</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>COSTO UNITARIO</b>	<b>COSTO TOTAL</b>
			\$
7	ESCRITORIOS	\$ 180,00	1.260,00
	SILLAS		\$
14	EJECUTIVAS	\$ 90,00	1.260,00
9	SILLAS	\$ 32,00	\$ 288,00
1	SILLAS LARGAS	\$ 110,00	\$ 110,00
4	ARCHIVADOR	\$ 170,00	\$ 680,00
6	TELEFONOS	\$ 18,00	\$ 108,00
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 3.706,00</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

3.8.2.2. *Equipo de computación*

**Tabla 13-3:** Equipo de computación

<b>EQUIPOS DE COMPUTACION</b>			
<b>CANTIDAD</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>COSTO UNITARIO</b>	<b>COSTO TOTAL</b>
6	COMPUTADORAS	\$ 450,00	\$ 2.700,00
2	IMPRESORA	\$ 220,00	\$ 440,00
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 3.140,00</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

3.8.2.3. *Vehículo*

**Tabla 14-3:** Vehículo

<b>VEHICULO</b>			
<b>CANTIDAD</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>COSTO UNITARIO</b>	<b>COSTO TOTAL</b>
1	CAMIONETA	\$ 32.000,00	\$ 32.000,00
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 32.000,00</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

3.8.2.4. *Total, inversión activos fijos*

**Tabla 15-3:** Total Activos Fijos

<b>TOTAL, ACTIVOS FIJOS</b>	
<b>DETALLE</b>	<b>COSTO</b>
MUEBLES DE OFICINA	\$ 3.706,00
EQUIPOS DE COMPUTACION	\$ 3.140,00
VEHICULO	\$ 32.000,00
<b>TOTAL ACTIVOS FIJOS</b>	<b>\$ 38.846,00</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

### 3.8.3. Activos diferidos

#### 3.8.3.1. Gastos constitución

**Tabla 16-3:** Gastos de constitución

CONSTITUCIÓN		
CANTIDAD	DETALLE	VALOR
1	Capital propio	\$ 800,00
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 800,00</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

### 3.8.4. Inversión en capital de trabajo

**Tabla 17-3:** Inversión capital de trabajo

FIANCIAMIENTO	
GASTOS DE CONSTITUCION	\$ 800,00
CAPITAL DE TRABAJO	\$ 10.837,70
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 11.637,70</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

#### 3.8.4.1. Suministros de oficina

**Tabla 18-3:** Suministros de oficina

SUMINISTROS DE OFICINA					
CANT	DETALLE	COSTO	COSTO MENSUAL	MESES	ANUAL
1	CAJAS ESFEROS	\$ 6,25	\$ 6,25	4	\$ 25,00
4	CARPETAS ARCHIVADORAS	\$ 2,00	\$ 8,00	3	\$ 24,00
2	RESMA DE PAPEL	\$ 3,50	\$ 7,00	6	\$ 42,00
2	CAJA GRAPAS	\$ 0,75	\$ 1,50	4	\$ 6,00
1	CAJA CLIPS	\$ 0,65	\$ 0,65	4	\$ 2,60
2	BORRADOR	\$ 0,30	\$ 0,60	3	\$ 1,80
4	LAPICES	\$ 0,70	\$ 2,80	3	\$ 8,40
	<b>TOTAL</b>		<b>\$ 26,80</b>		<b>\$ 109,80</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

3.8.4.2. *Suministros de limpieza*

**Tabla 19-3:** Suministros de Limpieza

<b>SUMINISTROS DE LIMPIEZA</b>					
<b>CANT</b>	<b>DETALLE</b>	<b>COSTO</b>	<b>COSTO MENSUAL</b>	<b>MESES</b>	<b>ANUAL</b>
1	DESINFECTANTE	\$ 1,80	\$ 1,80	6	\$ 10,80
2	AMBIENTAL DE BAÑO	\$ 3,50	\$ 7,00	6	\$ 42,00
2	ESCOBA	\$ 2,50	\$ 5,00	3	\$ 15,00
1	TRAPEADOR	\$ 3,00	\$ 3,00	3	\$ 9,00
2	DETERGENTE	\$ 3,00	\$ 6,00	3	\$ 18,00
12	PAPEL HIGIENICO	\$ 0,30	\$ 3,60	3	\$ 10,80
5	TOALLA DE MANOS	\$ 2,00	\$ 10,00	1	\$ 10,00
	<b>TOTAL</b>		<b>\$ 36,40</b>		<b>\$ 115,60</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

3.8.4.3. *Servicios básicos*

**Tabla 20-3:** Servicios básicos

<b>SERVICIOS BASICOS</b>			
<b>SERVICIOS BASICO</b>	<b>COSTO</b>	<b>MESES</b>	<b>ANUAL</b>
ENERGIA	\$ 35,00	12	\$ 420,00
AGUA	\$ 25,00	12	\$ 300,00
TELEFONO	\$ 78,00	12	\$ 936,00
INTERNET	\$ 56,00	12	\$ 672,00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 194,00</b>	<b>48</b>	<b>\$2.328,00</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

3.8.4.4. *Arriendo local*

**Tabla 21-3:** Arriendo Local

<b>ARRIENDO LOCAL</b>			
<b>OTROS</b>	<b>COSTO</b>	<b>MESES</b>	<b>ANUAL</b>
ARRIENDO	\$ 450,00	12	\$5.400,00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 450,00</b>	<b>12</b>	<b>\$5.400,00</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

3.8.4.5. *Sueldos y Salarios*

**Tabla 22-3: Sueldos y Salarios**

<b>CARGO</b>	<b>SUELDO</b>	<b>MESES</b>	<b>ANUAL</b>
GERENTE	\$ 750,00	12	\$ 9.000,00
SECRETARIA	\$ 450,00	12	\$ 5.400,00
CONTADORA	\$ 450,00	12	\$ 5.400,00
OPERACIONES LOGISTICAS	\$ 600,00	12	\$ 7.200,00
AUXILIAR DE COMERCIO EXTERIOR	\$ 530,00	12	\$ 6.360,00
FINANCIERO	\$ 500,00	12	\$ 6.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 3.280,00</b>		<b>\$39.360,00</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

3.8.4.6. Aporte mensual

**Tabla 23-3:** Aporte Mensual

<b>CARGO</b>	<b>SUELDO MENSUAL</b>	<b>APORTE PATRONAL 12.15%</b>	<b>FONDOS DE RESERVA 8.33%</b>	<b>TOTAL MENSUAL</b>
GERENTE	\$ 750,00	\$ 91,13	\$ 62,48	\$ 903,60
SECRETARIA	\$ 450,00	\$ 54,68	\$ 37,49	\$ 542,16
CONTADORA	\$ 450,00	\$ 54,68	\$ 37,49	\$ 542,16
OPERACIONES LOGISTICAS	\$ 600,00	\$ 72,90	\$ 49,98	\$ 722,88
AUXILIAR DE COMERCIO EXTERIOR	\$ 530,00	\$ 64,40	\$ 44,15	\$ 638,54
FINANCIERO	\$ 500,00	\$ 60,75	\$ 41,65	\$ 602,40
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 3.280,00</b>	<b>\$ 398,52</b>	<b>\$ 273,22</b>	<b>\$ 3.951,74</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

3.8.4.7. Aporte anual

**Tabla 24-3:** Aporte Anual

<b>CARGO</b>	<b>SUELDO MENSUAL</b>	<b>SUELDO ANUAL</b>	<b>APORTE PATRONAL 12.15%</b>	<b>FONDOS DE RESERVA 8.33%</b>	<b>DECIMO CUARTO SUELDO</b>	<b>DECIMO TERCER SUELDO</b>	<b>TOTAL ANUAL</b>
GERENTE	\$ 750,00	\$ 9.000,00	\$ 1.093,50	\$ 749,70	\$ 386,00	\$ 750,00	\$11.979,20
SECRETARIA	\$ 450,00	\$ 5.400,00	\$ 656,10	\$ 449,82	\$ 386,00	\$ 450,00	\$ 7.341,92
CONTADORA	\$ 450,00	\$ 5.400,00	\$ 656,10	\$ 54,65	\$ 386,00	\$ 450,00	\$ 6.946,75
OPERACIONES LOGISTICAS	\$ 600,00	\$ 7.200,00	\$ 874,80	\$ 72,87	\$ 387,00	\$ 600,00	\$ 9.134,67
AUXILIAR DE COMERCIO EXTERIOR	\$ 530,00	\$ 6.360,00	\$ 772,74	\$ 64,37	\$ 388,00	\$ 530,00	\$ 8.115,11
FINANCIERO	\$ 500,00	\$ 6.000,00	\$ 729,00	\$ 60,73	\$ 389,00	\$ 500,00	\$ 7.678,73
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 3.280,00</b>	<b>\$39.360,00</b>	<b>\$ 4.782,24</b>	<b>\$ 1.452,14</b>	<b>\$ 2.322,00</b>	<b>\$ 3.280,00</b>	<b>\$51.196,38</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

3.8.4.8. *Total, inversión capital de trabajo*

**Tabla 25-3:** Total inversión capital de trabajo

<b>TOTAL, INVERSION CAPITAL DE TRABAJO</b>		
<b>DESCRIPCION</b>	<b>COSTO MENSUAL</b>	<b>COSTO ANUAL</b>
SUMINISTROS DE OFICINA	\$ 26,80	\$ 109,80
SUMINISTROS DE LIMPIEZA	\$ 36,40	\$ 115,60
SEVICIOS BASICOS	\$ 194,00	\$ 2.328,00
ARRIENDO	\$ 450,00	\$ 5.400,00
SUELDOS Y SALARIOS	\$ 3.280,00	\$ 39.360,00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 3.987,20</b>	<b>\$ 47.313,40</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

3.8.5. *Resumen general de los activos*

**Tabla 26-3:** Resumen activos

<b>DETALLE</b>	<b>COSTO MENSUAL</b>	<b>COSTO ANUAL</b>
<b>ACTIVOS FIJOS</b>	<b>\$ 6.846,00</b>	<b>\$ 6.846,00</b>
MUEBLES DE OFICINA	\$ 3.706,00	\$ 3.706,00
EQUIPOS DE COMPUTACION	\$ 3.140,00	\$ 3.140,00
<b>ACTIVOS DIFERIDOS</b>	<b>\$ 800,00</b>	<b>\$ 800,00</b>
GASTOS DE CONSTITUCION	\$ 800,00	\$ 800,00
<b>ACTIVOS CIRCULANTES</b>	<b>\$ 3.987,20</b>	<b>\$ 47.313,40</b>
SUMINISTROS DE OFICINA	\$ 26,80	\$ 109,80
SUMINISTROS DE LIMPIEZA	\$ 36,40	\$ 115,60
SEVICIOS BASICOS	\$ 194,00	\$ 2.328,00
ARRIENDO	\$ 450,00	\$ 5.400,00
SUELDOS Y SALARIOS	\$ 3.280,00	\$ 39.360,00
<b>TOTAL DE LA INVERSION</b>	<b>\$ 11.633,20</b>	<b>\$ 54.959,40</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

### 3.8.6. Depreciación de activos

**Tabla 27-3: Depreciación activos fijos**

<b>DEPRECIACION DE ACTIVOS FIJOS</b>					
<b>DETALLE</b>	<b>VALOR</b>	<b>VIDA UTIL</b>		<b>PORCENTAJE DE DEPRECIACION</b>	<b>VALOR DE DEPRECIACION</b>
MUEBLES DE OFICINA	\$ 3.706,00	\$ 370,60	\$ 3.335,40	10%	\$ 333,54
EQUIPOS DE COMPUTACION	\$ 3.140,00	\$ 314,00	\$ 2.826,00	33%	\$ 941,91
VEHICULO	\$32.000,00	\$3.200,00	\$ 28.800,00	20%	\$ 5.760,00
<b>TOTAL DEPRECIACION ACTIVOS</b>					<b>\$ 7.035,45</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

### 3.8.7. Venta de servicios

**Tabla 28-3: Ingresos por ventas**

<b>INGRESOS</b>				
<b>CANT</b>	<b>SERVICIOS</b>	<b>VALOR UNITARIO</b>	<b>MENSUAL</b>	<b>ANUAL</b>
10	SERVICIO DE ASESORÍA DE IMPORTACIÓN	\$ 350,00	\$ 3.500,00	\$ 42.000,00
12	SERVICIOS DE ASESORÍA EN EXPORTACIONES	\$ 350,00	\$ 4.200,00	\$ 50.400,00
15	<b>SERVICIOS LOGÍSTICO</b>	\$ 700,00	\$ 10.500,00	\$126.000,00
<b>TOTAL VENTAS SERVICIOS</b>		<b>\$ 1.400,00</b>	<b>\$ 18.200,00</b>	<b>\$218.400,00</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

3.8.8. *Balance inicial*

Tabla 29-3: Balance inicial

ACTIVO		R&R TRANSLOGIC BALANCE INICIAL		PASIVO	
<b>CIRCULANTE</b>		<b><u>\$ 27.586,80</u></b>		<b>CIRCULANTE</b>	
CAJA BANCOS	\$ 27.337,40				<b><u>\$ 6.368,00</u></b>
INVENTARIO	<u>\$ 249,40</u>				\$
<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>				PROVEEDORES	5.040,00
<b>PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO</b>		<b><u>\$ 38.846,00</u></b>			\$
MUEBLES DE OFICINA	\$ 3.706,00			CTAS POR PAGAR	1.328,00
EQUIPO DE COMPUTO	\$ 3.140,00			<b>CAPITAL CONTABLE</b>	
VEHICULO	<u>\$ 32.000,00</u>				<b><u>\$ 800,00</u></b>
<b>OTROS ACTIVOS</b>				CAPITAL SOCIAL	\$ 800,00
DIFERIDO	\$ 800,00	<b><u>\$ 800,00</u></b>		<b>PATRIMONIO</b>	\$
				UTILIDAD	60.064,80
<b>TOTAL ACTIVOS</b>		<b><u>\$ 67.232,80</u></b>		<b>TOTAL DE PASIVO+CAPITAL</b>	<b><u>\$ 67.232,80</u></b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

### 3.8.9. Estado de resultados

**Tabla 30-3:** Estados de resultados

ESTADO DE RESULTADOS					
	AÑO 1	AÑO 2	AÑO 3	AÑO 4	AÑO 5
INGRESOS	\$ 218.400,00	\$ 229.320,00	\$ 240.786,00	\$ 252.825,30	\$ 265.466,57
<b>UTILIDAD BRUTA</b>	<b>\$ 218.400,00</b>	<b>\$ 229.320,00</b>	<b>\$ 240.786,00</b>	<b>\$ 252.825,30</b>	<b>\$ 265.466,57</b>
GASTOS					
ADMINISTRATIVOS	\$ 39.360,00	\$ 40.540,80	\$ 41.757,02	\$ 43.009,73	\$ 44.300,03
GASTOS GENERALES	\$ 13.236,00	\$ 13.633,08	\$ 14.042,07	\$ 14.463,33	\$ 14.897,23
DEPRECIACIONES	\$ 7.035,45	\$ 7.035,45	\$ 7.035,45	\$ 333,54	\$ 333,54
<b>UTILIDAD OPERACIONAL</b>	<b>\$ 158.768,55</b>	<b>\$ 168.110,67</b>	<b>\$ 177.951,46</b>	<b>\$ 195.018,69</b>	<b>\$ 205.935,76</b>
15% REP TRABAJADORES	\$ 23.815,28	\$ 25.216,60	\$ 26.692,72	\$ 29.252,80	\$ 30.890,36
<b>UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS</b>	<b>\$ 134.953,27</b>	<b>\$ 142.894,07</b>	<b>\$ 151.258,74</b>	<b>\$ 165.765,89</b>	<b>\$ 175.045,40</b>
25% IMPUESTO LA RENTA	\$ 33.738,32	\$ 35.723,52	\$ 37.814,68	\$ 41.441,47	\$ 43.761,35
<b>UTILIDAD ANTES DE LAS RESERVAS</b>	<b>\$ 101.214,95</b>	<b>\$ 107.170,55</b>	<b>\$ 113.444,05</b>	<b>\$ 124.324,42</b>	<b>\$ 131.284,05</b>
RESERVAS 10%	\$ 10.121,50	\$ 10.717,06	\$ 11.344,41	\$ 12.432,44	\$ 13.128,40
<b>UTILIDAD DEL EJERCICIO</b>	<b>\$ 91.093,46</b>	<b>\$ 96.453,50</b>	<b>\$ 102.099,65</b>	<b>\$ 111.891,97</b>	<b>\$ 118.155,64</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

3.8.10. Balance general

Tabla 31-3: Balance general

		R&R TRANSLOGIC BALANCE GENERAL	
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>
<b>CIRCULANTE</b>		<b>\$133.346,91</b>	<b>CIRCULANTE</b>
CAJA BANCOS	\$133.072,57		PROVEEDORES
INVENTARIO	<u>\$ 274,34</u>		CTAS POR PAGAR
			<u>\$ 4.423,20</u>
<b>ACTIVO NO</b>			<b>CAPITAL</b>
<b>CIRCULANTE</b>		<b>\$ 31.810,55</b>	<b>CONTABLE</b>
<b>PROPIEDAD PLANTA</b>			
<b>Y EQUIPO</b>			<b>CAPITAL SOCIAL</b>
MUEBLES DE OFICINA	\$ 3.706,00		\$ 800,00
DEP. ACUM. MUBLES			<b>UTILIDAD</b>
DE OFICINA	\$ -333,54		<b>ACUMULADA</b>
EQUIPO DE COMPUTO	\$ 3.140,00		\$ 60.064,80
DEP. ACUM. EQUIPO DE			<b>UTILIDAD DEL</b>
COMPUTO	\$ -941,91		<b>EJERCICIO</b>
VEHICULO	<u>\$ 32.000,00</u>		\$ 91.093,46
DEP. ACUM. VEHICULO	<u>\$ -5.760,00</u>		
<b>OTROS ACTIVOS</b>		<b>\$ 800,00</b>	
DIFERIDO	\$ 800,00		
<b>TOTAL ACTIVOS</b>		<b>\$165.957,46</b>	<b>TOTAL DE</b>
			<b>PASIVO+CAPITAL</b>
			<b>\$165.957,46</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

### 3.8.11. Evaluación financiera

#### 3.8.11.1. VAN

El valor actual neto (VAN) es un criterio de inversión que consiste en actualizar los cobros y pagos de un proyecto o inversión para conocer cuánto se va a ganar o perder con esa inversión. También se conoce como valor neto actual (VNA), valor actualizado neto o valor presente neto (VPN). (Velayos, 2017)

**Tabla 32-3:** Valor Actual Neto

<b>VALOR ACTUAL NETO</b>			
<b>AÑOS</b>	<b>FNC</b>	<b>(1+i) ^n</b>	<b>FNC/ (1+i) ^1</b>
año 1	\$ -133.072,57		\$ -133.072,57
año 2	\$ 53.229,03	1,1	\$ 48.390,02
año 3	\$ 74.520,64	1,21	\$ 61.587,31
año 4	\$ 104.328,90	1,331	\$ 78.383,85
año 5	\$ 146.060,45	1,4641	\$ 99.761,25
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 140.954,42</b>

Elaborado por: Rivera, J. 2020

El rendimiento neto del proyecto será de \$140.954,42 valores que recibirá la empresa en el lapso de 5 años de puesto en marcha el proyecto, de acuerdo a la inversión realizada.

#### 3.8.11.2. TIR

La Tasa interna de retorno (TIR) es la tasa de interés o rentabilidad que ofrece una inversión. Es decir, es el porcentaje de beneficio o pérdida que tendrá una inversión para las cantidades que no se han retirado del proyecto. (Sevilla, 2017)

**Tabla 33-3:** Tasa interna de retorno

<b>DETALLE</b>	<b>VALOR</b>
VAN	\$140.954,42
TIR	48%

Elaborado por: Rivera, J. 2020

La tasa interna de retorno que tendrá la empresa es del 48%, porcentaje que indica la factibilidad de la realización del proyecto, y con la correcta aplicación la compañía R&R TRANSLOGIC, obtendrá las ganancias esperadas, al momento de emprender la asesoría en comercio exterior a importadores y exportadores de la ciudad de Ambato.

## CONCLUSIONES

- Una evaluación inicial de los antecedentes y problemática, la cual enmarca hechos negativos que motivaron a la realización de esta investigación y propuesta sobre la prestación de servicios logísticos; ya que las empresas de logística en Ambato no son tomadas en cuenta para el traslado de mercaderías tanto en importaciones como exportaciones y consecuencia de esto no pueden competir con empresas de otras ciudades por cuestiones de mala información como es el tema de los costos elevados, lo que perjudica a la ciudad en el ámbito comercial e industrial y esto no permite crecer ni competitiva, ni económicamente en la prestación de servicios de comercio exterior.
- En el estudio de mercado aplicado en la ciudad de Ambato que tiene un total de 550 empresas candidatas que se dedican al comercio exterior; fueron tabuladas para los correspondientes cálculos y se determinó el tamaño de la muestra que es 103 encuestas; mismas que arrojaron información muy positiva para un futuro exitoso en la elaboración de un proyecto de prestación de servicios de comercio exterior para la compañía R&R Translogic S.A., ya que actualmente existe un nicho de mercado por ser explotado, tomando en cuenta que hay demanda de empresas importadoras y exportadoras que necesitan asesoría específica para la compra, venta y comercialización de los productos ofertados.
- Al implementar una propuesta se ha determinado los procesos de importaciones, exportaciones, logística y demás procesos que deben cumplir las empresas, y como la compañía deber asesorar a los clientes para cumplir con éxito el comercio exterior, además dentro de la valoración se ha determinado un van positivo de \$140.954,42, valor que recibirá la empresa por la prestación de servicios de asesoría y un TIR del 48% porcentaje de ganancia que se verán reflejadas en el lapso de 5 años.

## RECOMENDACIONES

- Conociendo la fundamentación teórica se recomienda a la compañía R&R TRANSLOGIC, que aproveche un nicho de mercado existente en la ciudad de Ambato y busque introducirse en él y pueda brindar sus servicios de asesoría de comercio exterior, y de esta manera pueda crecer empresarialmente y sea competitiva dentro de la ciudad y en el país.
- El mercado se encuentra predispuesto a formar parte del proyecto de prestación de servicios de comercio exterior que presenta la compañía R&R Translogic S.A, lo cual debería ser aprovechado, y tratar de inducir a las empresas pequeñas que practican el comercio exterior la asesoría que necesitan, brindándoles calidad y seguridad.
- Aplicar los procesos estipulados en el desarrollo de este proyecto con todas las empresas que se trabaje, ya que el proyecto financieramente refleja ganancias, y garantiza que el proyecto una vez aplicado será fructífero para sus dueños, y además ayudara a la ciudad generando empleo.

## BIBLIOGRAFÍA

- Agurto, R. (2015). *Despacho con canal de aforo físico intrusivo*. Obtenido de <http://comunidad.todocomercioexterior.com.ec/profiles/blogs/despacho-con-canal-de-aforo-fisico-intrusivo-2>
- Ajram, J. (1978). *Mundo Empresarial*. Recuperado el Octubre de 2017, de <http://monempresarial.com/es/2016/01/21/entrevista-josef-ajram-day-trader/>
- Maldonado, G. (19 de JULIO de 2005). *Superintendencia de Bancos y Seguros, Guayaquil*. Obtenido de [http://www.superbancos.gob.ec/medios/PORTALDOCS/downloads/normativa/Seguros %20Privados/2005/resol\\_JB-2005-814.pdf](http://www.superbancos.gob.ec/medios/PORTALDOCS/downloads/normativa/Seguros%20Privados/2005/resol_JB-2005-814.pdf)
- Ander-Egg, E. (2011). *Aprende a investigar*. Argentina : Brujas.
- Armijos, R. (2014). *Manuel general para importadores 2014*. Obtenido de [http://www.reiarm.com.ec/docs/manual\\_de\\_importaciones\\_ecuador\\_reiarm.pdf](http://www.reiarm.com.ec/docs/manual_de_importaciones_ecuador_reiarm.pdf)
- Beato, N. (2014). *Manifiesto de carga*. Obtenido de <https://acento.com.do/2014/opinion/8146732-manifiesto-de-carga/>
- Boríssov, Z. (s.f.). *El Diccionario de Economía Política*. Obtenido de <http://www.eumed.net/cursecon/dic/bzm/e/exporta.htm>
- Carro, R., & Gonzalez, D. (s.f.). *Localización de instalaciones*. Obtenido de [http://nulan.mdp.edu.ar/1619/1/14\\_localizacion\\_instalaciones.pdf](http://nulan.mdp.edu.ar/1619/1/14_localizacion_instalaciones.pdf)
- Carvajal, L. (2013). *La induccion como metodo de investigacion cientifico*. Obtenido de <http://www.lizardo-carvajal.com/la-induccion-como-metodo-de-investigacion-cientifica/>
- COEXA. (2019). *IMPORTACIÓN (Búsqueda de los mejores proveedores)*. Obtenido de <https://coexa.ec/importacion/>
- Corrillo, F., & Gutiérrez, M. (2016). *Estudio de Localización de un Proyecto*. Obtenido de [http://www.revistasbolivianas.org.bo/pdf/rvc/v7n11/v7n11\\_a05.pdf](http://www.revistasbolivianas.org.bo/pdf/rvc/v7n11/v7n11_a05.pdf)
- Criollo, J., & Castellano, W. (2011). *Plan de negocio para la prestación de servicios profesionales de importacion y logistica*. Obtenido de <http://repositorio.espe.edu.ec/xmlui/bitstream/handle/21000/4121/T-ESPE-053993.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- DANE. (2017). *Importaciones y exportaciones*. Obtenido de [https://www.dane.gov.co/files/investigaciones/comercio\\_exterior/Glosario-exportaciones-importaciones.pdf](https://www.dane.gov.co/files/investigaciones/comercio_exterior/Glosario-exportaciones-importaciones.pdf)
- Dávila, G. (2006). *El razonamiento inductivo y deductivo dentro del proceso investigativo en ciencias experimentales*. Obtenido de <http://www.redalyc.org/pdf/761/76109911.pdf>
- EAE Business School. (2017). *El agente aduanero, una profesión de futuro y presente*. Obtenido de <https://retos-operaciones-logistica.eae.es/el-agente-aduanero-una-profesion-de-futuro-y-presente/>

- EAE Business School. (2019). *Retos de la empresa familiar*. Obtenido de <https://www.eaprogramas.es/empresa-familiar/sabes-que-es-el-contrato-de-prestacion-de-servicios-de-asesoria>
- Ekos, R. (2015). *Especial Seguros*. Revista *ekos*. Obtenido de <http://www.ekosnegocios.com/negocios/verArticuloContenido.aspx?idArt=6109>
- EMIS. (2018). *Compañía de transporte de carga pesada R & R - TRANSLOGIC S.A. (ECUADOR)*. Obtenido de [https://www.emis.com/php/company-profile/EC/Compania\\_de\\_Transporte\\_de\\_Carga\\_Pesada\\_R\\_R\\_-\\_Translogic\\_SA\\_es\\_4904439.html](https://www.emis.com/php/company-profile/EC/Compania_de_Transporte_de_Carga_Pesada_R_R_-_Translogic_SA_es_4904439.html)
- Ferrer, J. (2010). *Técnicas de la investigación*. Obtenido de <http://metodologia02.blogspot.com/p/tecnicas-de-la-investigacion.html>
- Figueroa, M. (2016). *Análisis e Interpretación de los Datos*. Obtenido de <https://sabermetodologia.wordpress.com/2016/03/06/analisis-interpretacion-datos/>
- Garrido, L. (2019). *Inversión*. Obtenido de <https://www.zonaeconomica.com/inversion/definicion>
- Global Negotiator. (2019). *Tránsito aduanero*. Obtenido de <https://www.globalnegotiator.com/comercio-internacional/diccionario/transito-aduanero/>
- Herrera, L. (2016). *Propuesta para la implementación de una empresa consultora en servicios de comercio exterior para la ciudad de Guayaquil*. Obtenido de <http://repositorio.ucsg.edu.ec/bitstream/3317/5825/1/T-UCSG-POS-MAE-131.pdf>
- León, M. (2015). *Aforo automático no intrusivo*. Obtenido de <http://comunidad.todocomercioexterior.com.ec/profiles/blogs/aforo-autom-tico-no-intrusivo-1>
- López, M. (2013). *Ética profesional y complejidad. Los principios y la religación*. Obtenido de [http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0185-26982013000400020](http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0185-26982013000400020)
- Lopez, S. (2016). *Importacion de bienes y servicios*. Obtenido de <https://prezi.com/toayaca4vuct/importacion-de-bienes-y-servicios/>
- Magee, J. H. (1947). *Seguros generales*. Bouchier.- Mexico: Hispano Americana.
- Manes, A. (1930). *Teoría General del Seguro*. Obtenido de <http://www.servidor-gestisqs.com/ub/web/wp-content/themes/twentythirteen/cuadernos-pdf/84.pdf>
- Martínez-Salanova, E. S. (s.f.). *Instrumentos pára recabar datos*. Obtenido de [https://www.uhu.es/cine.educacion/didactica/0093instrumentosrecabardatos.htm#La\\_en\\_trevista\\_](https://www.uhu.es/cine.educacion/didactica/0093instrumentosrecabardatos.htm#La_en_trevista_)
- OBS Business School . (2019). *Qué es un proyecto. Una definición práctica*. Obtenido de <https://www.obs-edu.com/int/blog-project-management/administracion-de-proyectos/que-es-un-proyecto-una-definicion-practica>
- Palacios, A. (2006). *Reglamento a la ley de consultoria, codificacion*. Obtenido de [http://www.oas.org/juridico/spanish/mesicic2\\_ecu\\_anexo40.pdf](http://www.oas.org/juridico/spanish/mesicic2_ecu_anexo40.pdf)

- Perez, J., & Gardey, A. (2015 ). *Definiciones de seguros* . Obtenido de <https://definicion.de/reaseguro/>
- Pérez, J., & Gardey, A. (2015). *Definición de aduana*. Obtenido de <https://definicion.de/aduana/>
- PROEcuador. (2017). *Guía del exportador* . Obtenido de <http://www.proecuador.gob.ec/pubs/guia-del-exportador/>
- Ramos, E. (2008). *Metodos y Tecnicas de la investigacion* . Obtenido de [http://www.academia.edu/27845971/M%C3%A9todos\\_y\\_t%C3%A9cnicas\\_de\\_investigaci%C3%B3n](http://www.academia.edu/27845971/M%C3%A9todos_y_t%C3%A9cnicas_de_investigaci%C3%B3n)
- Roldan, P. (2018). *Comercio Exterior*. Obtenido de <https://economipedia.com/definiciones/comercio-exterior.html>
- Romero, G. (2014). *Despacho con canal de aforo automático*. Obtenido de <http://comunidad.todocomercioexterior.com.ec/profiles/blogs/despacho-con-canal-de-aforo-autom-tico-1>
- Ruiz, R. (2018). *Principios de la responsabilidad social empresarial*. Obtenido de <https://revistafusionempresarial.mx/principios-de-la-responsabilidad-social-empresarial/>
- Sabino, C. (1992). *Proceso de investigacion* . Caracas: Panapo.
- Sampieri, H. H. (2010). *Metodologia de la investigacion* . Santiago: Chile.
- SEMAR. (2005). *Metodologia de la Investigacion* . Obtenido de [https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/133491/METODOLOGIA\\_DE\\_INVESTIGACION.pdf](https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/133491/METODOLOGIA_DE_INVESTIGACION.pdf)
- SENAE. (2017). *Para exportar*. Obtenido de <https://www.aduana.gob.ec/para-exportar/>
- SENAE. (2017). *Para Importar*. Obtenido de <https://www.aduana.gob.ec/para-importar/>
- Sevilla, A. (2017). *Tasa interna de retorno (TIR)*. Obtenido de <https://economipedia.com/definiciones/tasa-interna-de-retorno-tir.html>
- SRI. (2017). *Informacion de grupos economicos* . Obtenido de <http://www.sri.gob.ec/DocumentosAlfrescoPortlet/descargar/81af3b2a-88b0-4fa5-9b5b-6b7d65c4c6b4/Conformaci%C3%B3n%20de%20los%20Grupos%20Econ%C3%B3micos%20y%20su%20Comportamiento%20Tributario.xlsx>
- Torres, J. L. (s.f.). *Teoria General del Seguro* . Obtenido de [https://www.researchgate.net/profile/Jose\\_Luis\\_Perez\\_Torres/publication/40942409\\_Conociendo\\_el\\_seguro\\_teor%C3%ADa\\_general\\_del\\_seguro/links/56dc897e08aeb4638c0324a/Conociendo-el-seguro-teoria-general-del-seguro.pdf](https://www.researchgate.net/profile/Jose_Luis_Perez_Torres/publication/40942409_Conociendo_el_seguro_teor%C3%ADa_general_del_seguro/links/56dc897e08aeb4638c0324a/Conociendo-el-seguro-teoria-general-del-seguro.pdf)
- Velayos, V. (2017). *Valor actual neto (VAN)*. Obtenido de <https://economipedia.com/definiciones/valor-actual-neto.html>
- Villamizar, F. D. (2014). *Consultorio de comercio exterior*. Obtenido de <https://www.icesi.edu.co/blogs/icecomex/2007/01/19/cotizacion-internacional/>
- Willett, A. (s.f.). *Principios y teorías sobre la teoría y práctica del seguro*. (A. C. C, Productor) Obtenido de [http://www.herdkp.com.pe/adds/info/elementos\\_del\\_seguro.htm](http://www.herdkp.com.pe/adds/info/elementos_del_seguro.htm)

Zambrano, J. (2018). *Despacho con canal de aforo documental o electronico*. Obtenido de <http://comunidad.todocomercioexterior.com.ec/profiles/blogs/despacho-con-canal-de-aforo-documental-o-electronico>

# **ANEXOS**

## ANEXO A: SOLICITUD COTIZACIÓN



### SOLICITUD DE COTIZACIÓN

(Nombre de tu empresa)

Fecha:

Por favor, llene los campos indicados de continuación. Si tiene alguna duda, no dude en ponerse en contacto con nosotros.

Datos del solicitante:

Cliente:

Dirección:

Teléfono:

Nombre del contacto:

Correo electrónico:

#### DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS

Producto	Código	Cantidad

Modalidad de pago

Fecha límite de respuesta

Modalidad de pago

|

Nombre de la empresa

Dirección

Datos de contacto

## CONSTITUIR UNA COMPAÑÍA

1  
Ingrese al portal web de la  
Superintendencia de Compañías:  
[www.supercias.gob.ec](http://www.supercias.gob.ec)



2  
PORTAL DE CONSTITUCIÓN  
ELECTRÓNICA DE COMPAÑÍAS



2  
Seleccione la opción "Portal de Constitución  
Electrónica de Compañías".

3  
Presione la opción "Constituir una  
compañía".

3

CONSTITUIR UNA COMPAÑÍA





4

Ingrese su usuario y contraseña y presione el botón **INGRESAR**.

Seleccione una reserva de denominación y presione el botón **CONTINUAR**.

Usted accederá al formulario Solicitud de constitución de compañías que está compuesto por cinco secciones que permiten ingresar información de socios o accionistas, datos de la compañía, cuadro de suscripciones y pago de capital, información de representantes legales y documentos adjuntos.

5



6

En la primera sección **SOCIOS O ACCIONISTAS**, presione el botón **AGREGAR SOCIO/ACCIONISTA**.

Seleccione el tipo de persona y presione el botón **CONTINUAR**.

- Ingrese los datos generales, la dirección de domicilio y los contactos del socio o accionista de la compañía, y presione el botón **GUARDAR SOCIO/ACCIONISTA**.  
Nota: Repita estos pasos para registrar a cada accionista de la compañía.
- Una vez registrados todos los accionistas, presione el botón de color verde que se encuentra en el extremo inferior derecho de la pantalla.

En la segunda sección **DATOS COMPAÑÍA:**

- Ingrese el nombre comercial, el domicilio legal, la dirección, el plazo, las actividades vinculatorias, los contactos y los establecimientos de la compañía a constituir.
- Presione el botón de color verde que se encuentra en el extremo inferior derecho de la pantalla.

7



8

En la tercera sección **CUADRO DE SUSCRIPCIONES Y PAGO DE CAPITAL:**



- Ingrese el capital suscrito de la compañía, el valor nominal de las acciones o participaciones, y el capital autorizado de ser el caso.
- Ingrese el capital suscrito y pagado por cada accionista y presione el botón **GUARDAR**.
- Presione el botón de color verde que se encuentra en el extremo inferior derecho de la pantalla.

09

En la cuarta sección **REPRESENTANTES LEGALES**, presione el botón **AGREGAR REPRESENTANTE LEGAL**.



Seleccione el tipo de persona y presione el botón **CONTINUAR**.

- Ingrese los datos generales, la dirección y los contactos del representante legal de la compañía.
- Si el representante legal es una persona jurídica, usted deberá registrar al representante legal o apoderado de la persona jurídica. Para ingresarlo presione el botón **AGREGAR REPRESENTANTE** y registre los datos correspondientes.
- Una vez registrados los representantes legales, presione el botón de color verde que se encuentra en el extremo inferior derecho de la pantalla.

10

En la quinta sección **DOCUMENTOS ADJUNTOS:**

Presione el ícono **ADJUNTAR** de la columna **VER DOCUMENTOS**.

- Presione el botón **AGREGAR**, seleccione el archivo en pdf y presione el botón **ABRIR**.
- Una vez cargados todos los documentos requeridos, presione el botón de color verde que se encuentra en el extremo inferior derecho de la pantalla.

DOCUMENTOS  
ADJUNTOS

ADJUNTAR



## ANEXO C: DETALLE DE DECLARACIÓN DE EXPORTACIÓN



REPÚBLICA DEL ECUADOR  
DECLARACIÓN ADUANERA DE EXPORTACIÓN



### Consulta del detalle de la declaración de exportación

Número de DAE	028-2012-40-00005727
---------------	----------------------

#### Información de general

Código del distrito	GUAYAQUIL - MARÍTIMO	Código de régimen	EXPORTACIÓN DEFINITIVA
Tipo de despacho	DESPACHO NORMAL	Código del declarante	01903692

#### Información de Exportador

Nombre del exportador	CAFE ECUATORIANO S.A.	Teléfono del exportador	2587980
Dirección del exportador	Edificio World Trade Center		
Número de documento de	RUC 120244753001	Ciudad del exportador	GUAYAQUIL
CIU	CAFÉ EN GRANO	Número de documento de	
Nombre del declarante	CESAR RUIZ		
Dirección del declarante	CALLE SUR E INTERSECCIÓN		
Código de forma de pago		Código de moneda	DOLAR ESTADOUNIDENSE

#### Información de carga

Puerto de carga		Puerto privado desde	
Puerto de llegada o de		Fecha de la carta de	15 ENERO 2013
Nombre del consignatario	GLORIA S.A.		
Dirección del	VII SAN MARTIN Y CALLE 2		
Ciudad del contribuyente	BUENOS AIRES	Tipo de carga	CARGA CONTENERIZADA
Almacén de lugar de	105908025 OCNTECON GUAYAQUIL S.A.	Medio de transporte	MARÍTIMO
País de destino final	ARGENTINA		

DOLAR ESTADOUNIDENSE

#### Totales

Código de moneda	DOLAR ESTADOUNIDENSE	Tipo de cambio	1
Total moneda transacción (FOB)	852,01	Cantidad de ítem	1
Peso neto total	8328	Peso total	8328
Cantidad total de bultos	84	Cantidad de contenedores	1
Cantidad total de unidades físicas	84	Cantidad total de unidades comerciales	84
Código de la mercancía de despacho urgente		Código de solicitud de aforo	NO
Fecha de primer ingreso		Fecha de primer embarque	

## ANEXO D: FACTURA COMERCIAL

### Ejemplo de factura comercial

<b>EMPRESA EXPORTADORA</b> Dirección: ..... Calle Sur e Intersección Teléfono/Fax: ..... 889-3507980 E-mail: ..... exportadora@export.com.ec		RUC: 120244793001 <hr/> <b>FACTURA</b> <hr/> Mercado Exportación		
Señores: EMPRESA IMPORTADORA, ... GLORIS, S.A. Dirección: ..... Vía / SAN MARTÍN Atencón: ..... SR. CESAR ZAMORA INVOICE (FACTURA COMERCIAL) N°: ..... 001202004664		Nombre de Contacto: ..... SR. CESAR ZAMORA Número referencia: ..... N° de items: ..... 15102 N° Orden de pedido: ..... PO 720		
La mercancía ha sido enviada en: Dimensiones de Embalaje: ..... Fecha: ..... Enero / 2013 Peso Bruto: 1,618,25 KG Peso Neto: 1,520,25 KG Marca: SH MARCA Vía: MARÍTIMO País de origen: ECUADOR				
			VALOR	
PARTIDA ARANCELARIA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNITARIO	TOTAL
1804.14.00	ATUN EN CONSERVAS	67.500 UNDS	US\$ 0.60	US\$ 33.750,00
INCOTERM: FOB			TOTAL FACTURADO:	US\$ 33.750,00

## ANEXO E: LISTA DE EMPAQUE

### Ejemplo de lista de empaque

LOGO DE LA EMPRESA EXPORTADORA				
<b>EMPRESA EXPORTADORA</b>				
Dirección:.....Calle Sur e Intersección				
Teléfono/Fax:.....593-4-2597980				
E-mail:..... <a href="mailto:exportadora@ecuador.com.ec">exportadora@ecuador.com.ec</a>				
<b>COMPRADOR</b>				
Dirección:.....VIII / SAN MARTIN				
Teléfono/Fax:.....(11)123-45678				
E-mail:..... <a href="mailto:smartin@gloriosa.com">smartin@gloriosa.com</a>				
<b>DETALLE DEL EMBALAJE</b>				
N° DE BULTO	DESCRIPCIÓN DE LA MERCADERÍA	CANTIDAD	KILOS	
			NETO	BRUTO
001	MERCADERÍA CLASE A	100 UNIDADES	50	70
002	MERCADERÍA CLASE B	200 UNIDADES	100	120
003	MERCADERÍA CLASE C	300 UNIDADES	150	170
TOTAL: 3 BULTOS		600 UNIDADES	300	360
MARCAS:	SIN MARCAS			
EMBALAJE:	3 PALETAS			
VÍA:	MARITIMO			
FACTURA COMERCIAL:	001-002-00000XXXX			

**ANEXO F: CERTIFICADO DE ORIGEN COMUNIDAD ANDINA**

**Ejemplo de certificado de origen para Comunidad Andina**



Ministerio de Industrias  
y Producción

COMUNIDAD ANDINA

CERTIFICADO DE ORIGEN

ASOCIACION LATINOAMERICANA DE INTEGRACION

ASSOCIACAO LATINO-AMERICANA DE INTEGRACAO

N° del Certificado
149365920139000002M

PAIS EXPORTADOR :		ECUADOR	PAIS DEPORTADOR :	PERU
N° de Orden de	NANDA	DENOMINACIÓN DE LAS MERCADERIAS		
2	2710193400	GRASA CHASIS AMBAR		
1	2710193400	GRASA CHASIS ROJA		
1	2710193400	GRASA CHASIS NEGRA		

**DECLARACION DE ORIGEN**

DECLARAMOS que las mercaderías indicadas en el presente formulario, correspondientes a la Factura Comercial No. 001-001-0000002781 cumplen con lo establecido en las normas de origen del Acuerdo (2) DE CARTAGENA, de conformidad con el siguiente desglose:

N° de Orden	NORMAS (3)
2	Decision 416, Capítulo II, Artículo 2, Literal f)
1	Decision 416, Capítulo II, Artículo 2, Literal f)
1	Decision 416, Capítulo II, Artículo 2, Literal f)

FECHA: 10 JUNIO 2013  
RAZON SOCIAL: Empresa Exportadora S.A.  
Sello y firma del exportador o productor



**OBSERVACIONES:**

**CERTIFICACION DE ORIGEN**

Certifico la veracidad de la presente declaración, que sello y firmo en la ciudad de Guayaquil, a los 10 días del mes de Junio del 2013.

*[Firma manuscrita]*  
**Victor Emilio Andújar**  
 A. N. A. L. S. T. A.  
 Ciudad, sello y firma de la Entidad Certificadora

**NOTAS:** (1) Este informe indica el origen de las mercaderías compradas en el presente certificado. En caso de ser importadas, se continúan la individualización de las mercaderías en aquellos documentos de comercio exterior, asociados con el presente certificado.  
 (2) Representa el origen de un Acuerdo de Alcance Regional Parcial, indicando origen de región.  
 (3) En esta columna se detallan las normas de origen con que cumple cada mercadería individualizada por su número de orden.  
 El formulario puede presentarse en español, castellano o quechua.

# ANEXO G: COTIZACIÓN DE EXPORTACIÓN

## Ejemplo de cotización de exportación



PROFORMA No. 001/2013 EXP

GUAYAQUIL, 23 DE AGOSTO DE 2013

PARA: EMPRESA IMPORTADORA S.A.  
ATT: SRTA. ISABEL REYES  
BOGOTÁ – COLOMBIA

DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO:  
700,000 ENVASES CON PRODUCTO LOMITOS EN ACEITE, REF: CAPACIDAD 180 GRAMOS CON TAPAS ABRE FÁCIL. A US\$ 150 EL MILLAR FCA GUAYAQUIL.

TOTAL VALOR FCA GUAYAQUIL	US\$ 105,000.00
FLETE TERRESTRE (7 CONT. 40' HC)	US\$ 14,000.00
VALOR CPT BOGOTÁ – COLOMBIA	US\$ 119,000.00

TOLERANCIA: +/- 10% EN CANTIDADES Y MONTO

TERMINOS: CPT (INCOTERMS 2010)

PARTIDA ARANCELARIA: 1604.14.10

FORMA DE PAGO: EL PAGO SE HARÁ CON TRANSFERENCIA BANCARIA A LA CUENTA CORRIENTE # XXXXX DEL BANCO DEL PACÍFICO ABA # XXXXX BENEFICIARIO: EMPRESA EXPORTADORA S.A.

VALIDEZ DE LA PROFORMA: 30 DÍAS

EMBARQUES PARCIALES: PERMITIDOS DE ACUERDO A SUS INSTRUCCIONES  
TRANSBORDOS: PERMITIDOS

TIEMPO DE ENTREGA: 30 DÍAS LUEGO DE RECIBIDA LA TRANSFERENCIA

SEGURO: POR CUENTA DEL COMPRADOR. EN CASO QUE NO SE ASEGURE LA MERCADERÍA, ÉSTA VIAJA POR CUENTA Y RIESGO DEL COMPRADOR, ENTENDIÉNDOSE QUE EL CUMPLIMIENTO DE LA EMPRESA EXPORTADORA S.A. TERMINA EN LA ENTREGA DE LA MERCADERÍA AL TRANSPORTISTA.

ATENTAMENTE,

SR. JOSÉ LÓPEZ  
JEFE DE COMERCIO EXTERIOR

---





**ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE  
CHIMBORAZO**



**DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS Y RECURSOS  
PARA EL APRENDIZAJE Y LA INVESTIGACIÓN**

**UNIDAD DE PROCESOS TÉCNICOS**

**REVISIÓN DE NORMAS TÉCNICAS, RESUMEN Y BIBLIOGRAFÍA**

**Fecha de entrega:** 19 / 11 / 2020

<b>INFORMACIÓN DEL AUTOR/A (S)</b>
<b>Nombres – Apellidos:</b> JUAN GABRIEL RIVERA IPIALES
<b>INFORMACIÓN INSTITUCIONAL</b>
<b>Facultad:</b> ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
<b>Carrera:</b> INGENIERÍA EN COMERCIO EXTERIOR
<b>Título a optar:</b> INGENIERO EN COMERCIO EXTERIOR
<b>f. Analista de Biblioteca responsable:</b> Lcdo. Holger Ramos, MSc.



0161-DBRAI-UPT-2020