



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

UNIDAD DE EDUCACIÓN A DISTANCIA

**LICENCIATURA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
CONTADOR PÚBLICO AUTORIZADO**

TRABAJO DE TITULACIÓN

Previo a la obtención del título de:

**LICENCIADA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
CONTADOR PÚBLICO AUTORIZADO**

TEMA:

“DISEÑO DE UN SISTEMA DE COSTOS POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN EN LA EMPRESA SAMPORIO INTERNACIONAL UBICADO EN PARROQUIA HUACHI CHICO, CANTÓN AMBATO, PROVINCIA DE TUNGURAHUA”.

AUTORA:

PATRICIA ELIZABETH GUERRERO ESCOBAR

AMBATO - ECUADOR

2016

CERTIFICACIÓN DEL TRIBUNAL

Certificamos que el presente trabajo de titulación ha sido desarrollado por la Sra. PATRICIA ELIZABETH GUERRERO ESCOBAR, quien ha cumplido con las normas de investigación científica y una vez analizado su contenido, se autoriza su presentación.

Mcs. María Isabel Logroño Logroño
DIRECTOR DE TRABAJO DE TITULACIÓN

Mcs. Javier Alonso Viñán Carrera
MIEMBRO DEL TRIBUNAL

CERTIFICADO DE AUTENTICIDAD

Yo, PATRICIA ELIZABETH GUERRERO ESCOBAR, declaro que el presente trabajo de titulación es de mi autoría y que los resultados del mismo son auténticos y originales. Los textos constantes en el documento que proviene de otra fuente están debidamente citados y referenciados.

Como Autor, asumo la responsabilidad legal y académica de los contenidos de este trabajo de titulación.

Riobamba, 06 de Mayo del 2016

Patricia Elizabeth Guerrero Escobar
C.I.180356674-2

DEDICATORIA

Dedico todo este esfuerzo a mi Padre Jaime Guerrero y Hermano Edgar Salinas que aunque ya no estén conmigo, me guían en todos mis actos desde el cielo. A mi madre Narcisa Escobar ya que con su ejemplo de trabajo y ahínco me enseñó a superarme día a día. A mi hija Valeria por ser el motor de mi vida que me impulsa a seguir adelante tratando de alcanzar la excelencia.

Patricia Elizabeth Guerrero Escobar

AGRADECIMIENTO

Al finalizar mi carrera profesional en Licenciatura en Contabilidad y Auditoría en la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo (ESPOCH) expreso mi gratitud en primer lugar a Dios, a mi Hija, a la Institución por darnos la oportunidad de educarnos en sus aulas, con esfuerzo y trabajo dejaremos en alto el nombre de esta querida institución, en el día a día de nuestra vida profesional , con esta actitud servir de mejor manera a la sociedad, construyendo un mejor país para las siguientes generaciones.

Patricia Elizabeth Guerrero Escobar

ÍNDICE GENERAL

Portada	i
Certificación del Tribunal	ii
Certificado de Autenticidad	iii
Dedicatoria.....	iv
Agradecimiento.....	v
Índice General.....	vi
Índice de Tablas	ix
Índice Gráficos.....	x
Índice de Anexos	xi
Resumen Ejecutivo	xii
Abstract.....	xiii
Introducción	1
CAPITULO I: EL PROBLEMA.....	2
1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	2
1.1.1 Formulación del Problema.....	3
1.1.2 Delimitación del Problema	3
1.2 JUSTIFICACIÓN	3
1.3 OBJETIVOS	4
1.3.1 Objetivo general.....	4
1.3.2 Objetivos específicos	4
CAPITULO II: MARCO TEÓRICO	5
2.1 FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA	5
2.1.1 Contabilidad de costos	5
2.1.2 Elementos del costo de producción	9
2.1.3 Tarjeta de Control de Activos:.....	11
2.1.4 Clases de costos	15
2.1.5 Clasificación por Departamentos.....	17

2.1.6 Por la identidad con el producto	18
2.1.7 Por su relación con el nivel de producción	20
2.1.8 Inventarios	21
2.1.9 Sistema de control.....	25
2.1.10 Métodos de valoración.....	26
2.2 HIPÓTESIS	38
2.2.1 Hipótesis General.....	38
2.2.2 Hipótesis Específicas	39
2.3 VARIABLES	39
2.3.1 Variable Independiente	39
2.3.2 Variable Dependiente	39
CAPÍTULO III: MARCO METODOLÓGICO.....	40
3.1 MODALIDAD DE LA INVESTIGACIÓN	40
3.1.1 Investigación de campo	40
3.1.2 Investigación Bibliográfica – Documental	40
3.2 MÉTODOS, TÉCNICAS E INSTRUMENTOS	41
3.2.1 Métodos	41
3.2.2 Técnicas de Investigación.....	41
3.3 POBLACIÓN Y MUESTRA.....	42
3.3.1 Análisis e Interpretación de Resultados	44
CAPÍTULO IV: MARCO PROPOSITIVO.....	59
4.1 TÍTULO	59
4.1.1 Primera Fase	59
4.1.2 Segunda Fase	59
4.1.3 Tercera Fase.....	60
4.2.1.1 Descripción de Funciones.....	61
4.2.2 Ejecución	77
4.2.2.1 Implementación de proceso de producción según el procedimiento de la empresa.....	77
4.2.2.2 Flujo grama según el proceso de producción.....	78
4.2.2.3 Determinación del sistema de costos por órdenes de producción.....	79

4.2.2.4 Requisición de Materia Prima.....	85
4.2.2.5 Solicitud de Compra	87
4.2.2.6 Existencia de Materiales	88
4.2.2.7 Establecer Costo de Materia Prima por Diseño de Calzado	90
4.2.2.8 Costo de Mano de Obra Directa	92
4.2.2.9 Elaboración de la Planificación.	94
4.2.2.10 Costos Indirectos de Fabricación.....	95
4.2.3 Tercera Fase.....	101
4.2.3.1 Análisis comparativo de la materia prima	101
4.2.3.2 Análisis comparativo de la Mano de Obra.....	103
4.2.3.3 Análisis comparativo de los Costos Indirectos de Fabricación	104
4.2.3.4 Análisis comparativo de las hojas de costos precio unitario.....	106
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	109
CONCLUSIONES	109
RECOMENDACIONES.....	110
BIBLIOGRAFÍA	111
ANEXOS	115

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla N° 1: Personal Administrativo	43
Tabla N° 2: Personal Operativo	43
Tabla N° 3: Sistema de Costos.....	45
Tabla N° 4: Costo actual	46
Tabla N° 5: Elementos del costo.....	47
Tabla N° 6: Precios de venta.....	48
Tabla N° 7: Toma de decisiones	49
Tabla N° 8: Sistema de Costos por Ordenes de Producción.....	50
Tabla N° 9: Sistema de Costos por órdenes de Producción	51
Tabla N° 10: Elementos del Costo	52
Tabla N° 11: Infraestructura.....	53
Tabla N° 12: Crecimiento de económico	54
Tabla N° 13: Precios Productos	56
Tabla N° 14: Sistema de Costos por órdenes de Producción	56
Tabla N° 15: Orden de Producción en curso.....	83
Tabla N° 16: Control de producción	84
Tabla N° 17: Requisición de materiales producción en curso	86
Tabla N° 18: Registro contable Compra de la Materia Prima	90
Tabla N° 19: Asiento Contable Consumo M.P.	90
Tabla N° 20: Asiento Contable Mano de obra	94
Tabla N° 21: Asiento Contable C.I.F.	95
Tabla N° 22: Asiento contable Producto Terminado	98
Tabla N° 23: Materia Prima	102
Tabla N° 24: Materia Prima	103
Tabla N° 25: Mano de Obra	103
Tabla N° 26: Mano de Obra	104
Tabla N° 27: Costos Indirectos de Fabricación.....	105
Tabla N° 28: Costos Indirectos de Fabricación.....	105
Tabla N° 29: Costo Unitario	108

ÍNDICE GRÁFICOS

Gráfico N° 1: Sistema de costos.....	45
Gráfico N° 2: Sistema de costos Actual	46
Gráfico N° 3: Elementos del costo.....	47
Gráfico N° 4: Precios Productos	48
Gráfico N° 5: Toma de Decisiones	49
Gráfico N° 6: Ordenes de producción.....	50
Gráfico N° 7: Aplicación de sistema de costos por órdenes de Producción.....	51
Gráfico N° 8: Inversión Materia Prima	52
Gráfico N° 9: Infraestructura	53
Gráfico N° 10: Crecimiento económico.....	54
Gráfico N° 11: Calculo de T Student	58
Gráfico N° 12: Organigrama Estructural	60
Gráfico N° 13: Descripción del proceso de producción.....	64
Gráfico N° 14: Nota de Pedido	69
Gráfico N° 15: Orden de Producción	70
Gráfico N° 16: Control de la Producción.....	71
Gráfico N° 17: Solicitud de Compra.....	72
Gráfico N° 18: Tarjeta de Tiempo	73
Gráfico N° 19: Hoja de Costos.....	74
Gráfico N° 20: Requisición de Materiales	75
Gráfico N° 21: Orden de Compra	76
Gráfico N° 22: Proceso Generales de Producción	78
Gráfico N° 23: Orden de Compra General.....	80
Gráfico N° 24: Factura de Compra	81
Gráfico N° 25: Orden de pedido	82
Gráfico N° 26: Análisis Comparativo de Materia Prima	102
Gráfico N° 27: Análisis Comparativo de Mano de Obra	104
Gráfico N° 28: Análisis Comparativo de Costos Indirectos de Fabricación.....	105
Gráfico N° 29: Relación del Costo,.....	108

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo N° 1: Orden de Compra	116
Anexo N° 2: Orden de Producción.....	117
Anexo N° 3: KARDEX.....	118
Anexo N° 4: Inventario Materia Prima	119
Anexo N° 5: Rol de Pagos	120
Anexo N° 6: Hoja de Costos por Ordenes de Producción	121
Anexo N° 7: Hoja de Costos Estándar	122
Anexo N° 8: Balance General	123
Anexo N° 9: Estado de Resultados	124
Anexo N° 10: RUC Empresa	125
Anexo N° 11: Fotos Empresa SAMPORIO INTERNACIONAL	127
Anexo N° 12: Replica de Zapato Casual a Gran Escala	128
Anexo N° 13: Gerencia General	129

RESUMEN EJECUTIVO

El presente trabajo de investigación consiste en el diseño de un sistema de costos por órdenes de producción en la empresa SAMPORIO INTERNACIONAL Ubicado en parroquia Huachi Chico, cantón Ambato, provincia de Tungurahua”.

La metodología utilizada en la investigación se desarrolló a través del estudio exploratorio con el método inductivo por aplicarse partiendo de la observación de hechos para llegar a conclusiones, mediante la utilización de diversas técnicas e instrumentos de recolección de datos, como la observación directa, entrevistas y la revisión de fuentes documentales.

La propuesta del diseño de un sistema de costos por órdenes de producción contempla el desarrollo de formatos, y procedimientos adecuados que permitan recoger, registrar, y reportar los datos de los costos de producción suministrando la información necesaria a la dirección para que así facilite la toma de decisiones, garantizando la utilización de los recursos existentes.

Se desea obtener un apropiado control de Materia Prima Directa, Mano de Obra Directa y Costos Generales de Fabricación, para conocer los recursos empleados en cada producción, a su vez dotar de un diseño de varios documentos que permite controlar y supervisar el proceso productivo, con el propósito de alcanzar un apropiado manejo de inventarios y así permitan obtener datos reales en los resultados financieros de la entidad.

Se recomienda hacer uso del sistema de costos por órdenes de producción para obtener el costo unitario de cada uno de los productos que se fabrica, el mismo que ayudara a: controlar los costos, determinar el costo unitario razonable del producto y mejorar el control de los inventarios, elaborar informes financieros semestrales.

.....
Mcs. María Isabel Logroño Logroño

DIRECTORA DE TRABAJO DE TITULACIÓN

ABSTRACT

The present research involves the design of a cost system for production orders at “SAMPORIO INTERNATIONAL COMPANY”, located in Parroquia Huachi Chico, Ambato County, Tungurahua province.

The methodology used in the research was developed through exploratory study and application of inductive method based on the observation of facts, to establish conclusions, by using different techniques and tools for data collection such as: directive observation, interviews and review of documentary sources.

The proposed design of a cost system for production orders includes the development of formats and procedures that allow collect, record, and make data report about cost production providing adequate information to the administration area. At the same time, it is useful for decisions making to ensure the use of existing resources.

It wants to get a proper control of Direct Raw Material, Direct Labor and General Manufacturing Costs to identify the resources used in each production and then provide a design of several documents; which can control and monitor the production process, with the purpose of achieving an appropriate inventory management to obtain real data on the financial results of the entity.

It recommends to use the cost system for production orders to obtain the unit cost of each one of the products that are made, taking into account that the system will be useful for controlling costs, determine the reasonable unit cost, improve control inventories and finally draft half-yearly reports.

INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de titulación, está enfocado al sistema de costos por órdenes de producción de la empresa SAMPORIO INTERNACIONAL Ubicado en parroquia Huachi Chico, cantón Ambato, provincia de Tungurahua, con el objeto de plantear alternativas de solución; esta investigación se encuentra dividida en seis capítulos detallados a continuación.

En el Capítulo I, se analiza el problema de la empresa con sus causas y efectos una breve descripción, los objetivos y la justificación de la investigación.

El Capítulo II, está enfocado al desarrollo de la investigación científica basada en investigaciones anteriores que permiten respaldar el trabajo de investigación.

El Capítulo III, se relaciona con los métodos utilizados para recabar la información necesaria que sostenga la investigación, métodos de recolección de datos, la población total y la estimación de tamaño de muestra a estudiar, así como también el análisis e interpretación de resultados utilizando la encuesta como método de recolección de datos con la finalidad de verificar la hipótesis planteada.

Capítulo IV, direcciona los esfuerzos hacia la elaboración de una propuesta que determine los costos reales de producción de los zapatos a fabricar según pedidos realizados por los distintos clientes es así que en esta sección se propone un diseño e implementación de un Sistema de Costos por Órdenes de Producción en la empresa SAMPORIO INTERNACIONAL con la finalidad de obtener costos adecuados e información que permita el uso correcto de los elementos del costo.

Al final se encuentran las conclusiones y recomendaciones en donde se expresan todos los detalles y percepciones finales obtenidas en el trabajo de investigación.

CAPITULO I: EL PROBLEMA

1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

La empresa “SAMPORIO INTERNACIONAL” inicia sus actividades en el mes de Agosto de 1987 en la ciudad de Ambato, calle Pichincha alta y Pasaje A, con 3 trabajadores en la parte de producción ya que todos los procesos eran de forma manual. Con el pasar de los años fue adquiriendo experiencia y realizando los diferentes cambios de mejoramiento; hoy en día la empresa, posee un equipo de trabajo de 14 empleados en su planta de producción y tiene una capacidad instalada para producir solo productos de calidad. Sus instalaciones están ubicadas en la Av. Víctor Hugo y Ernesto Albán de la ciudad de Ambato.

SAMPORIO INTERNACIONAL Es una empresa joven dedicada al desarrollo de zapatos exclusivos para caballeros, realiza su comercialización fuera de la provincia, del 100% de los productos el 90% es distribuido a las diferentes ciudades del país entre ellas Ibarra, Riobamba, Babahoyo, Quevedo, Latacunga, Loja, Santo Domingo, Esmeraldas, Tulcán, teniendo un alto nivel de aceptación y el 10% es comercializado en la ciudad de Ambato.

Estos zapatos se fabrican con material exclusivo los mismos que deben cumplir con las normas establecidas de calidad, los principales son el cuero natural y la suela de caucho, entre los problemas que se pudo establecer es : no existe un adecuado control de procesos de producción, existe desperdicio de materia prima , dentro de la producción hay artículos mal elaborados ,no se asignan de manera correcta los costos en mano de obra directa y los costos indirectos de fabricación para la determinación del costos, los materiales no cumplen con adecuado control de inventarios, los pedidos a los clientes no se entregan a tiempo por falta de formatos para el debido control . Dispone de maquinaria tanto moderna como antigua lo que incrementa los costos por mantenimiento de maquinaria.

La utilización de los materiales que intervienen en la producción no son controlados según los requerimientos de las ordenes de producción, causando así un limitado control de los tres elementos del costo: Materia prima (MP), Mano de obra (MO), Costos indirectos de fabricación (CIF), provocando la asignación del precio de venta de forma errónea.

1.1.1 Formulación del Problema

¿Cómo el diseño de un sistema de costos por órdenes de producción en la Empresa SAMPORIO INTERNACIONAL. Podrá Influir en la toma de decisiones?

1.1.2 Delimitación del Problema

Diseño de un sistema de costos por órdenes de producción en la Empresa SAMPORIO INTERNACIONAL. Ubicado en parroquia Huachi Chico, Cantón Ambato, Provincia de Tungurahua.

1.2 JUSTIFICACIÓN

Mediante el marco teórico conceptual se constituirán conceptos y definiciones que permitan conocer la determinación de los tres elementos del costo, así como también el ampliar el conocimiento sobre el tema a desarrollar.

El diseño de un sistema de costos por órdenes de producción permitirá establecer el costo unitario de los productos, el análisis de rentabilidad por producto a costos de reposición para fines comerciales, de igual forma se analizara la capacidad de la producción.

Mediante la utilización correcta de herramientas técnicas, facilitara el control adecuado de los costos así podemos mencionar algunos de ellos: como las notas de pedido, órdenes de compra, ordenes de producción, kardex, roles de pago, y demás elementos que intervienen dentro de una producción.

Los mismos que serán adaptados a la naturaleza de la empresa para de esta manera aprovechar la capacidad productiva, encaminar la propuesta y generar el diseño de un sistema de costos por órdenes de producción, en el cual se tome en consideración cada una de las actividades de producción y generar información real para la toma de decisiones

1.3 OBJETIVOS

1.3.1 Objetivo general

Diseñar un sistema de costos por órdenes de producción en la Empresa SAMPORIO INTERNACIONAL Ubicado en parroquia Huachi Chico, Cantón Ambato, Provincia de Tungurahua” para el adecuado control de los costos en el proceso de producción.

1.3.2 Objetivos específicos

- ✓ Establecer el marco teórico conceptual que permita el desarrollo del diseño del sistema de costos por órdenes de producción.
- ✓ Fomentar la ejecución de los costos por órdenes de producción.
- ✓ Implementar un sistema de costos por órdenes de producción en la empresa SAMPORIO INTERNACIONAL para el establecimiento del costo real, del producto terminado.

CAPITULO II: MARCO TEÓRICO

2.1 FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

2.1.1 Contabilidad de costos

Esta rama de la contabilidad se especializa en el registro cronológico de información contable y financiera de una institución industrial, la que se dedica a la transformación de insumos en productos terminados, denotando una serie de procesos que hace exclusiva a este tipo de contabilidad.

Contabilidad de costos es la técnica especializada de la contabilidad que utiliza métodos y procedimientos apropiados para registrar, resumir e interpretar las operaciones relacionadas con los costos que se requiere para elaborar un artículo, prestar un servicio, o o los procesos y actividades que fueran inherentes a su producción. (Zapata Sánchez, 2010).

La contabilidad de costos es una rama especializada de la Contabilidad General, permite el análisis, clasificación, registro, control e interpretación de los costos utilizados en las empresas, por lo tanto, determina el costo de la materia prima, mano de obra, costos indirectos de fabricación que intervienen para la elaboración de un producto o la prestación de un servicio. (Bravo Valdivieso, 2003)

Para el autor García Colín, (2008) menciona que la Contabilidad de Costos es “Un sistema de información empleado para predeterminar, registrar, acumular, controlar, analizar, direccionar, interpretar e informar todo lo relacionado con los costos de producción, venta, administración y financiamiento”. (Pág. 8). Esta afirmación permite entender que la Contabilidad de costos es un sistema complejo que requiere registrar cronológicamente la información conforme suceden los hechos económicos de la empresa, detallando los elementos que se plantean en la empresa.

“La contabilidad de costos, es una rama especializada de la contabilidad general, con procedimientos y principios contables aplicados a la producción para llegar a determinar el costo de un artículo terminado.” (Sarmiento, 2010).

Objetivos

La contabilidad de costos es una herramienta que facilita el proceso de planificación, gracias al reporte oportuno de la situación y condición de los recursos empleados en la fabricación de productos terminados. La gerencia puede proyectar sus planes económicos a corto y largo plazo para asignar valor monetario a productos o servicios.

Para Mercedes Bravo en su obra contabilidad de Costos (2006), Los objetivos de la contabilidad de costos son, entre otros en primer lugar determinar el costo de los productos vendidos, a fin de calcular la utilidad o pérdida del período, generar información que permita a los diferentes niveles de dirección una mejor planeación, evaluación y control de sus operaciones, contribuir a mejorar los resultados operativos y financieros de la empresa, propiciando el ingreso a procesos de mejora continua.

El principal, es conocer con la mayor exactitud posible, cual es el costo unitario efectivo del artículo (os) que se produce a qué precio se está vendiendo en el mercado, si se están utilizando adecuadamente todos y cada uno de los recursos disponibles, que le permita cumplir con las expectativas de la empresa. (Sarmiento, 2010)

Gómez Bravo, en su obra de Contabilidad de Costos (2005) manifiesta que un objetivo fundamental es “suministrar información para ejercer el control administrativo de las operaciones y actividades de la compañía que le permitan visualizar las desviaciones para tomar las medidas correctivas que garanticen el óptimo uso de los recursos”.

Esto permite entregar información que sirva de base a la gerencia para diseñar planes estratégicos que permitan aprovechar las oportunidades del entorno y ofrecer información para decidir acerca de la estructura funcional que garantice la optimización de los recursos.

Ventajas

En su obra Contabilidad de Costos Gómez Bravo (2005), manifiesta como ventajas las siguientes:

Elimina fluctuaciones de los costos por efecto de los diferentes volúmenes de producción. Este sistema se adapta a las condiciones cambiantes del entorno para regularizar las operaciones, llevando por mecanismos de fácil comprensión para aplicar las transformaciones necesarias.

Tiende a ofrecer un mayor control sobre los costos del período. Toma en cuenta los períodos de transformación, para aplicar el costeo permitiendo establecer la valoración real del producto.

Elimina el problema de elegir bases para prorratear los costos fijos, ya que su distribución es subjetiva.

Facilita la planeación, mediante el uso del modelo costo-volumen-utilidad (ver punto de equilibrio). La combinación de estas variables juega un papel muy importante al momento de planificar, permitiendo una proyección en el tiempo.

Facilita la rápida evaluación de los inventarios, al considerar sólo los costos variables, los cuales son medibles.

Suministra un mejor presupuesto de efectivo, debido a que normalmente los costos variables implican desembolsos.

Muestra claramente cuando un artículo deja de ser remunerativo. Esta contabilidad posibilita al administrador a tomar decisiones en relación con los costos de producción, determinando la rentabilidad individual de cada producto, permitiendo sacar conclusiones administrativas.

Desventajas

Gómez Bravo (2005) manifiesta que existen ciertas desventajas de la aplicación de la contabilidad de costos como son:

Dificultad para establecer una perfecta división entre costos variables y fijos. Dependiendo de la actividad empresarial, existen dificultades para ejercer esta división, condicionada muchas veces al criterio de cada contador.

El precio de venta, los costos fijos dentro de una escala relevante y el costo variable por unidad permanecen constantes. Esto ejerce una cierta limitación que se ejecuta de manera consistente en ciertos elementos, restringiendo la toma de decisiones.

Permite conocer el precio inferior, pero no el precio a conseguir, el precio de venta verdadero.

Finalidad

Dotar a los directivos y ejecutivos de la mejor herramienta para planificar y controlar los costos de producción. Guiar la toma de decisiones cuando se deben mantener o desechar ciertas líneas de producción, aceptar o no nuevos pedidos, comprar nueva maquinaria, etc.

Combinar apropiadamente el surtido de productos, ampliar la nave industrial y en general todo cuanto se refiera a nuevas inversiones productivas. Controlar el uso de los elementos del costo mediante el reporte de datos usos indebidos o demoras innecesarias, y optimizar las utilidades precisamente con los ahorros que se obtengan de las acciones que prevengan eviten los desperdicios citados.

“Determinar el costo de los inventarios de productos en proceso, terminados y materiales e insumos, tanto unitarios globales, con miras a su presentación en el balance general.” (Zapata Sánchez, 2010). La contabilidad de costos se convierte en un sistema integral de información que facilita a la gerencia a mantener una visión global en torno a las perspectivas de trabajo.

Establecer el costo de los productos vendidos, a fin de poder calcular la utilidad o pérdida del periodo respectivo y presentarlos en el estado de resultados.

Ubicar las áreas, procesos, actividades y aspectos que encarecen el producto o impiden obtenerlo de manera económica y oportuna, identificando sus causas y efectos de corto y largo plazo. (Zapata Sánchez, 2010).

La contabilidad de costos es un medio de gestión que apoya la labor de los directivos, guiando en la toma de decisiones; además, apoya de manera eficiente a los mandos medios a tomar decisiones relacionadas con la adquisición, mantenimiento y desalojo de materia prima y producto terminado.

2.1.2 Elementos del costo de producción

La fabricación de productos, requiere de una gran cantidad de insumos, los que se emplean de distintas maneras, algunos se pueden cuantificar directamente en relación con la cantidad de producción, y, otros que se los utilizan en mayor o menor escala dependiendo de muchos factores. Es por esto que se ha dividido a los costos de la siguiente manera:

Materia prima

Constituyen todos los bienes ya sean que se encuentren en estado natural o sobre quienes hayan operado algún tipo de transformación previa requeridos para la producción de un bien que será algo o muy diferente al de los materiales utilizados: ejemplo la harina, huevos, especias, agua, leche para hacer pan. (Zapata Sánchez, 2010)

Estos materiales están en directa relación con el producto, y su utilización es primordial para la elaboración, dependiendo de este elemento se puede desarrollar la mayoría de procesos de producción, y el uso de este es en gran parte el resultado final. Se caracterizan por tener identidad plena, cantidad representativa y precio significativo.

“Es considerada como elemento básico del costo es decir el incorporado en el producto, siendo este en muchos casos el más impórtate para la transformación en el artículo terminado.” (Sarmiento, 2010).

Mano de obra directa.

Es la fuerza del trabajo o el trabajo humano incorporado en el producto, es decir el que elaboran los trabajadores en el proceso de producción: sea su trabajo manual o tecnificado en las maquinas que están transformando en producto terminado, además el valor por pago de salarios se puede fácilmente determinar en dicho producto. (Sarmiento, 2010)

Mercedes Bravo ((2003), manifiesta que la mano de obra es el esfuerzo físico o mental empleados para la elaboración de un producto. Se entiende como “Costo de Mano de Obra” al valor monetario resultante de aplicar egresos e imputaciones contables vinculados con la participación de los trabajadores en los procesos de producción, utilizando materias primas, materiales, maquinarias y equipos.

La mano de obra directa se relaciona con el proceso productivo, su aporte a la transformación de la materia prima es de vital importancia, se constituyen en el talento humano capaz de generar una transformación significativa que genera valor agregado al insumo.

Costos Indirectos de fabricación

Se relacionan con el objeto del costo en particular. No se relacionan de una forma directa (prorrateó). La mano de obra indirecta, la materia prima indirecta, los servicios básicos utilizados en la fábrica, los seguros, los arriendos, etc, son los ejemplos típicos de costos indirectos. (Ortega Pereira, 2009).

Mano de obra indirecta o trabajo indirecto, esta está dada por la necesidad de contar con personas que apoyen en el proceso productivo, pero que no ejercen una transformación directa.

Para que un artículo sea producido o transformado, necesariamente debe contener los tres elementos del costo:

Materiales indirectos, son difíciles de cuantificar en relación con el proceso productivo, sin embargo su uso es indispensable para llegar a los productos finales, se puede anotar elementos como pegantes, combustibles entre otros.

Otros costos indirectos de fabricación son considerado a todos los costos y gastos necesarios que intervienen en la producción, pero que no fueron clasificados en los elementos anteriores, es decir que no son ni materia prima directa ni mano de obra directa por ejemplo:

Suministros de oficina, seguros de fábrica, servicios básicos, mantenimientos de equipo, depreciaciones y amortizaciones, entre otros.

2.1.3 Tarjeta de Control de Activos:

Al conjunto de bienes y derechos se le conoce con el nombre de Activo. Representa la estructura económica. Se puede dividir en dos grandes masas patrimoniales:

Activo fijo: También llamado **inmovilizado**. Está compuesto por elementos cuya conversión plena en liquidez requiere más de un año. Son inversiones de carácter permanente en la empresa y consideradas necesarias para el cumplimiento de sus fines.

La depreciación de los activos fijos se realizará de acuerdo a la naturaleza de los bienes, a la duración de su vida útil y la técnica contable. Para que este gasto sea deducible, no podrá superar los siguientes porcentajes:

- (I) Inmuebles (excepto terrenos), naves, aeronaves, barcasas y similares 5% Anual.
- (II) Instalaciones, maquinarias, equipos y muebles 10% anual.
- (III) Vehículos, equipos de transporte y equipo caminero móvil 20% anual.

Todo elemento de inmovilizado material, que cumpla las condiciones para ser reconocido como un activo, se valorara por su coste. (Norma Internacional de Contabilidad (NIC 2), 2005)

El control del Inmovilizado Material se inicia a partir de un Inventario Físico, tomando todo lo existente, durante el cual se identifica físicamente cada Inmovilizado Material con una etiqueta, placa u otro medio que será su identificación definitiva. La identificación se hace en el lugar donde se encuentre el activo, asignándole de este modo el Área Usuaría y el Centro de Costo Contable al que pertenece. Adicionalmente se consignará también el estado físico en que se encuentra cada bien. (Norma Internacional de Contabilidad (NIC 2), 2005)

Contenido de una base de datos para el control del Inmovilizado material.

La Base de Datos debe contener la siguiente información:

- a) Código de Identificación física de cada activo.
- b) Código de Equipo y Modelo.
- c) Descripción amplia del activo.
- d) Fecha de adquisición.
- e) Documento contable de adquisición y número de registro contable.
- f) Área Usuaría a la que pertenece.
- g) Centro de Costo Contable al que pertenece.
- h) Costo de adquisición.
- i) Depreciación anual y acumulada.
- j) Valor neto del activo.
- k) Estado actual.
- l) Vida útil estimada.

Para medir la depreciación de un activo de planta es necesario conocer su costo, su vida útil estimada, y su valor residual estimado.

El costo.- Es el precio de compra del activo, es el importe de efectivo o medios líquidos pagados, es también el valor razonable.

La vida útil estimada.-Es la duración del servicio que la empresa espera recibir del activo.

La vida útil.- se puede expresar en años, unidades de producción, millas u otras medidas.

El valor residual estimado.- Es el valor de desecho o también llamado valor de salvamento, es el valor en efectivo estimado del activo al final de su vida útil, por ejemplo, una empresa puede estimar que la vida útil de una maquina será 7 años. Después de ese tiempo la compañía desea vender la maquina como metal de desecho.

Otros costos indirectos de fabricación son considerado a todos los costos y gastos necesarios que intervienen en la producción, pero que no fueron clasificados en los elementos anteriores, es decir que no son ni materia prima directa ni mano de obra directa por ejemplo:

Suministros de oficina, seguros de fábrica, servicios básicos, mantenimientos de equipo, depreciaciones y amortizaciones, entre otros.

Costo de Inventario

El inventario en las empresas de servicio significa una inversión importante en las empresas, estos permiten ejecutar las actividades cotidianas, dando vida a los procesos en las organizaciones, sin embargo, el manejo de este bien es primordial para optimizar los activos y su uso eficiente.

Los costes de inventario son los costes relacionados con el almacenamiento y el mantenimiento del inventario durante un determinado período de tiempo. Generalmente, los costes de inventario se describen como un porcentaje del valor de inventario (inventario promedio anual; es decir, para un minorista, el promedio de bienes

comprados a sus proveedores durante un año) en base anualizada. Estos costes varían significativamente según el sector comercial, pero son siempre bastante altos. Normalmente, se acepta que los costes de almacenamiento por sí solos representen el 25 % del valor de inventario disponible. (Vermorel, 2013)

Costo de Compra

La práctica de una correcta gestión de compras asegura que la empresa tenga los mejores proveedores para abastecer los mejores productos y servicios, al mejor valor total. La función de compras a menudo gasta más dinero que cualquier otra función de la empresa, así que compras proporciona una buena oportunidad para reducir los costos y aumentar los márgenes de beneficio. Dado que la compra ha dejado de ser una actividad más para convertirse en un elemento estratégico de la organización, hoy más que nunca resulta necesario conocer las aristas fundamentales referidas a esta temática. Este costo está dado por el resultado obtenido de multiplicar la cantidad de unidades compradas por su precio unitario. Cuando un artículo es fabricado total o parcialmente por la propia empresa, la determinación de su costo ya no resulta tan simple, es preciso entonces hacer uso de métodos o criterios contables para la determinación del costo.

Costos de Producción

Los costos de producción permiten transformar la materia prima en producto elaborado, desarrollando una los procesos establecidos para el efecto, se consideran como la base en la industria.

“Son los que se generan en el proceso de transformar las materias primas en productos elaborados. Son tres elementos los que integran el costo de producción: materia prima directa, mano de obra directa y cargos indirectos.” (Bravo Valdivieso, 2003)

Es la valoración monetaria de los gastos incurridos y aplicados en la obtención de un bien. Incluye el costo de los materiales, mano de obra y los gastos indirectos de fabricación cargados a los trabajos en su proceso. Se define como el valor de los insumos que requieren las unidades económicas para realizar su producción de bienes y

servicios; se consideran aquí los pagos a los factores de la producción: al capital, constituido por los pagos al empresario (intereses, utilidades, etc.), al trabajo, pagos de sueldos, salarios y prestaciones a obreros y empleados así como también los bienes y servicios consumidos en el proceso productivo (materias primas, combustibles, energía eléctrica, servicios, etc.).

2.1.4 Clases de costos

Para la correcta aplicación de los elementos del costo de producción es necesario conocer su comportamiento, para lo cual se hace básicamente la siguiente clasificación.

Por su naturaleza o actividad operacional.

Esta clasificación permite determinar la situación de la organización en un momento determinado para llegar con resultados esperados por la administración y demás miembros de la organización.

La empresa industrial maneja diferentes procesos, los cuales se interrelacionan de manera única para ejecutar un trabajo sincronizado que permite llegar a diferentes productos, por lo que se busca la eficiencia, estableciendo costos en cada etapa.

Depende de las características de la producción que tenga la empresa industrial; y, obviamente del criterio y conocimiento del profesional contable para optar por el sistema de costos que mejor se aplique para lo cual tenemos dos sistemas de costos bien definidos , que son: por órdenes de producción y por procesos. (Zapata Sánchez, 2010)

Costos por órdenes de producción

Sistema de costos por órdenes de producción. Este sistema recolecta los costos para cada orden o lote físicamente identificables en su paso a través de los centros productivos de la planta. Los costos que intervienen en el proceso de transformación de una cantidad específica de productos, equipo, reparaciones u otros servicios, se recopilan sucesivamente por los elementos identificables: Materia prima aplicable,

mano de obra directa y cargos indirectos, los cuales se acumulan en un orden de trabajo.

“Es el sistema que aplican las empresas cuyo proceso no es continuo y en el que es posible identificar lotes específicos de producción y seguir su trayectoria a través de las distintas operaciones hasta que se transforman en productos terminados.” (García Colín, 2008)

El sistema de costo por órdenes lleva dos controles: El de órdenes y el de hojas de costo, de cada una de las órdenes que están en proceso de fabricación.

Cuando las empresas se dedican a producir diferentes bienes, con maquinaria que se adapta a diferentes circunstancias en base a las necesidades del mercado principalmente, requieren ejecutar órdenes de producción que llevan a brindar satisfacción al entorno, haciendo indispensable el uso de órdenes de producción.

Costos por procesos

Sistemas de costos por procesos.- Es aquel mediante el cual los costos de producción se cargan a los procesos u operaciones, y se promedian entre las unidades producidas. Se emplean principalmente cuando un producto terminado es el resultado de una operación continua.

“El costeo por procesos es un sistema de acumulación de costos de producción por departamento o centro de costo” (Gonzalez, 2002). La producción por proceso es semejante a un flujo continuo y no hay lotes específicos, existiendo gran dificultad para diferenciar o individualizar la producción. En este tipo de producción se trabaja generalmente para stock o almacén de productos terminados y los productos son vendidos posteriormente al público.

2.1.5 Clasificación por Departamentos

El costeo por departamentos se refiere a las funciones básicas de la empresa, en donde se evidencian costos propios de sus actividades como una herramienta que favorece al cumplimiento de objetivos, dentro de esta se encuentran:

Costos de Administración

“Conocidos como gastos de administración: son valores destinados al normal desarrollo de este departamento por ejemplo: Arriendo de un departamento de administración.” (Zapata Sánchez, 2010). Los costos de administración permiten ejecutar las actividades de planificación, organización, dirección y control de las actividades empresariales.

“Son los que se originan en el área administrativa; o sea, los relacionados con la dirección y manejo de las operaciones generales de la empresa; por ejemplo: sueldos y prestaciones del director general, del personal de tesorería, de contabilidad.” (Bravo Valdivieso, 2003).

Los costos de administración, son parte de la contabilidad de costos, la que permite determinar el costo total del producto, llevando a la empresa a entender con claridad la totalidad del valor invertido y establecer una utilidad como fin de la empresa.

Costos de ventas

“Son valores destinados al normal desarrollo de este departamento, por ejemplo: arriendo del departamento de ventas, agua , luz, teléfono, fax , sueldos del departamento de ventas, aporte patronal, gastos de viaje, movilización, comisiones en ventas, publicidad, etc.” (Zapata Sánchez, 2010)

“Son los que se incurren en el área que se encarga de comercializar los productos terminados; por ejemplo: sueldos y prestaciones de los empleados del departamento de ventas, comisiones a vendedores, publicidad.” (Bravo Valdivieso, 2003)

Las empresas industriales, se dedican a comercializar sus productos, es fundamental el desarrollar un proceso de ventas, estas actividades generan costos que llevan a la organización a pensar que tan eficientes serán sus actividades.

2.1.6 Por la identidad con el producto

Costos Directos

Son aquellos que pueden identificarse directamente con un objeto de costos, sin necesidad de ningún tipo de reparto. Los costos directos se derivan de la existencia de aquello cuyo costo se trata de determinar, sea un producto, un servicio, una actividad, como por ejemplo, los materiales directos y la mano de obra directa destinados a la fabricación de un producto, o los gastos de publicidad efectuados directamente para promocionar los productos en un territorio particular de ventas.

En contabilidad de costos estos se relacionan directamente con los productos elaborados, siendo visible su utilización, llevando a cuantificar estos valores en relación con las unidades producidas como un elemento del bien final.

Son aquellos costos que se pueden identificar o cuantificar plenamente con los productos terminados o áreas específicas que tienden a fluctuar en proporción al volumen total de la producción, de venta de artículos o la prestación de un servicio, se incurren debido a la actividad de la empresa; ejemplo: materia prima. (Bravo Valdivieso, 2003)

Costos Indirectos

Los costos de producción, requieren de una serie de insumos y bienes que ayudan a elaborar y estructurar los productos que serán comercializados posteriormente, por lo que los costos indirectos son elementos que intervienen oportunamente para alcanzar objetivos que vayan más allá de la producción y comercialización, sino que además busca una proyección en el tiempo.

Son aquellos costos que no se pueden identificar o cuantificar plenamente con los productos terminados o áreas específicas que afectan al proceso productivo en general de uno o más productos, por lo que no se puede asignar directamente a un solo producto sin usar algún criterio de asignación; ejemplo impuestos. (Bravo Valdivieso, 2003).

Por el método de cálculo

Costos reales

“Son los costos calculados a la terminación del proceso de producción, es decir los gastos que realmente se utilizaron en el proceso de transformación, en base a la elaboración de un presupuesto.” (Sarmiento, 2010).

Estos costos permiten establecer la situación real de la institución en base a la ejecución de las actividades, comprendiendo que sucedió en una situación determinada. Este tipo de costos permite establecer los estados financieros de la empresa.

Costos predeterminados

“Son los costos calculados con anterioridad en forma estimada, es decir los gastos que posiblemente se efectuarán en el proceso de transformación.” (Sarmiento, 2010).

La planificación es una función primordial de las empresas, esta etapa de anticiparse al futuro, estableciendo los costos que pueden darse en períodos posteriores resulta primordial para tomar decisiones que faciliten el logro de objetivos.

Costos Estándar

“Son los costos calculados que se realizan en base a datos técnicos y de una serie de historia es decir de cuatro o cinco años anteriores.” (Sarmiento, 2010). La administración se preocupa de establecer predicciones que se acerquen mucho a la realidad empresarial, se plantea por lo tanto una serie de valores que aproximan a los encargados de la producción a determinar los costos que se proyectarán en el ámbito de la producción.

2.1.7 Por su relación con el nivel de producción

Costos fijos

Son aquellos costos que permanecen constantes en su magnitud dentro de un periodo determinado, independientemente de los cambios registrados en el volumen de operaciones realizadas; ejemplo: sueldos, arriendos.

Los costos fijos no cambian durante un periodo específico. Por lo tanto, a diferencia de los variables, no dependen de la cantidad de bienes o servicios producidos durante el mismo periodo (Por lo menos dentro de un rango de producción). Por ejemplo, los pagos de arrendamiento de las instalaciones y el salario del presidente de la compañía son Costos Fijos, cuando menos a lo largo de cierto periodo. (Thompson & Antezana, 2008)

Estos costos permiten mantener los procesos gobernantes y procesos de apoyo a ejecutar sus funciones, apoyando de manera significativa al proceso sustantivo, que brinda [éxito como organización.

Costos variables

“Son aquellos cuya magnitud cambia en razón directa al volumen de las operaciones realizadas que varían en forma proporcional, de acuerdo al nivel de producción o actividad de la empresa en funcionamiento; ejemplo: combustible, horas extras.” (Bravo Valdivieso, 2003)

Están ligados al proceso productivo y se pueden cuantificar según el número de unidades a producir, el incremento en la producción repercute directamente en el costo de la materia prima, como un componente del producto.

Costos semifijos, semivARIABLES o mixtos

“Son aquellos que se mantienen fijos hasta cierto nivel de producción, a partir del cual varían según los cambios en volumen de producción; ejemplo: energía eléctrica.” (Bravo Valdivieso, 2003). Existen costos que reúnen las condiciones de los dos anteriores, y se presentan cuando parten de ser fijos y tienen una parte variable, conforme avanza la producción.

2.1.8 Inventarios

El inventario representa un porcentaje importante del capital de trabajo de una empresa. Por lo tanto, el objetivo primero es aumentar la rentabilidad de la organización por medio de una correcta utilización del inventario, prediciendo el impacto de las políticas corporativas en los niveles de stock, y minimizando el costo total de las actividades logísticas asegurando el nivel de servicio entregado al cliente. (Caldentey & Pizarro, 2007)

Toda empresa industrial maneja una gran cantidad de bienes que permiten ejecutar las actividades de transformación, los inventarios, significan una gran cantidad de bienes que se convertirán en productos terminados. Su cuantificación es una de las principales actividades del contador por la gran cantidad de variables que intervienen.

Tipos de inventarios

Inventario de materias primas

Lo conforman todos los materiales con los que se elaboran los productos, pero que todavía no han recibido procesamiento. (Abril, 2002). Toda empresa que su actividad es industrial dispone de varios artículos y materiales conocidos materia primas que al ser sometidas a procesos se obtiene un artículo terminado o acabado. Por lo que podemos definir que la materia prima es aquel o aquellos artículos sometidos a un proceso que al final se convertirán en un producto terminado.

Inventario de productos en proceso

Para poder asignar los costos de producción, ya sea a los artículos terminados y transferidos de un proceso, o a aquellos que forman el inventario final de los trabajos en proceso, se debe conocer la forma en que se agregan los materiales a la producción.

Deben calcularse los distintos inventarios y sumarse juntos para constituir el inventario total de trabajos en proceso a usarse en el estado de costo de productos fabricados y en el balance general.

Lo integran todos aquellos bienes adquiridos por las empresas manufactureras o industriales, los cuales se encuentran en proceso de manufactura. Su cuantificación se hace por la cantidad de materiales, mano de obra y gastos de fabricación, aplicables a la fecha de cierre. (Abril, 2002)

Parte de la dificultad para determinar el costo del inventario de trabajos en proceso se debe al hecho de que la producción no terminada puede ubicarse en uno o en todos los procesos de producción, así como entre procesos, en un arreglo de proceso secuencial. Por ser más conveniente, los inventarios entre procesos se consideran como inventarios en proceso del proceso anterior.

En general, los materiales pueden agregarse al producto al comienzo de la etapa del procesamiento, continuamente a través de todo el procesamiento, en ciertas etapas de terminación, o al final del proceso.

Generalmente se supone que los costos de mano de obra directa y los costos indirectos de fabricación se asignan al producto uniformemente a través del procesamiento. (Gómez Bravo, 2005).

Inventario de productos terminados

Son productos que han cumplido su proceso de producción y se encuentran en la bodega de productos terminados y aún no han sido vendidos. Los niveles de inventario están

directamente relacionados con las ventas, es decir sus niveles se dan por la demanda que tenga.

“Aquí se registran aquellos bienes cuya elaboración ha concluido, y han sido aprobados por los controles de calidad. Es decir que esta clase de inventarios están constituidos por todos los artículos manufacturados, aptos para la comercialización.” (Simple Organization, 2012)

Material de desecho

Unidades dañadas.- en ciertos procesos o fases desaparecen unidades por situaciones inexplicables; en otras, las unidades presentan daños irreversibles que obligan a desechar- las, esto sin duda perjudica económicamente la inversión, pero además podría afectar las relaciones interpersonales y hasta la imagen de la empresa. Ante este problema, y luego de encontrar certezas del abuso o de comprobada negligencia, conviene:

- Cargar y descontar de los haberes de los obreros que evidentemente han incumplido con las normas de calidad, sin perjuicio de la capacidad que debería impartirse a fin de mejorar las destrezas y habilidades personales.
- Separar de inmediato a la persona que abuso de la confianza, aclarando que esta drástica sanción es aplicable en caso de faltar gravemente a los valores éticos y morales.
- En ningún caso debería asignarse al costo de la orden o del proceso al valor de estas unidades. Hacerlo sería erróneo y con ello se ocultan las verdaderas causas que originaron estas pérdidas, las cuales pueden o no ser absorbidas por la empresa o, en su defecto, por las personas que provocaron los daños (Zapata Sánchez, 2010)

Coste de las existencias

“El coste de las existencias comprenderá todos los costes derivados de la adquisición y transformación de las mismas, así como otros costes en los que se haya incurrido para darles su condición y ubicación actuales.” (Norma Internacional de Contabilidad (NIC 2), 2005).

Las Normas Internacionales de Información Financieras buscan regular el tratamiento y valoración de las existencias, por lo que integra una serie de elementos en la valoración de estas. La NIC 2 expresa claramente los elementos a tratar.

Costes de adquisición

El coste de adquisición de las existencias comprenderá el precio de compra, los aranceles de importación y otros impuestos (que no sean recuperables posteriormente de las autoridades fiscales), los transportes, el almacenamiento y otros costes directamente atribuibles a la adquisición de las mercaderías, los materiales o los servicios. Los descuentos comerciales, las rebajas y otras partidas similares se deducirán para determinar el coste de adquisición. (Norma Internacional de Contabilidad (NIC 2), 2005)

Es el valor pagado por el bien, este se obtiene de la factura del comercializador, su cuantificación sin embargo no se limita al registro de este valor, pues hay varias consideraciones adicionales que registrar.

Costes de transformación

La NIC 2 (2005) manifiesta que los costes de transformación de las existencias son aquellos relacionados con las unidades producidas. Además serán una parte, calculada de forma sistemática, de los costes indirectos, variables o fijos, en los que se haya incurrido para transformar las materias primas en productos terminados.

El proceso de distribución de los costes indirectos fijos a los costes de transformación se basará en la capacidad normal de trabajo de los medios de producción. Puede usarse el nivel real de producción siempre que se aproxime a la capacidad normal. La cantidad de

coste indirecto fijo distribuido a cada unidad de producción no se incrementará como consecuencia de un nivel bajo de producción, ni por la existencia de capacidad ociosa.

El proceso de producción puede dar lugar a la fabricación simultánea de más de un producto. Este es el caso, por ejemplo, de la producción conjunta o de la producción de productos principales junto a subproductos. Cuando los costes de transformación de cada tipo de producto no sean identificables por separado, se distribuirá el coste total entre los productos, utilizando bases uniformes y racionales.

2.1.9 Sistema de control

Para manejar la empresa, es primordial establecer la forma de registrar los costos de la empresa, por cuanto su función es establecer el valor en un determinado período de tiempo. Existen una gran cantidad de variables que permiten entregar informes oportunos.

Los sistemas de control son: sistema de cuenta múltiple o inventario periódico y Sistema de cuenta permanente o inventario perpetuo.

Sistema de cuenta múltiple o inventario periódico

Consiste en controlar el movimiento de la cuenta mercaderías en varias o múltiples cuentas que por su nombre nos indican a que se refieren cada una de ellas, además se requiere la elaboración de inventarios periódicos o extracontables que se obtienen mediante la toma o constatación física de la mercadería que existe en la empresa en un momento determinado. El inventario final se realiza contando, pesando, midiendo y valorando el costo de las mercaderías o artículos destinados a la venta. (Bravo Valdivieso, 2003)

Este sistema permite una valoración de los inventarios en cuentas auxiliares que ayudan a determinar el valor ejecutando una serie de elementos que se complementan para una gestión de los inventarios.

Sistema de cuenta permanente o inventario perpetuo

“Consiste en controlar el movimiento de la cuenta mercaderías mediante la utilización de tarjetas kardex las mismas que permiten conocer el valor y la existencia física de mercaderías en forma permanente.” (Bravo Valdivieso, 2003). Este sistema permite establecer constantemente el valor de los inventarios mediante la utilización de cuentas precisas, que ayudan a comprender la realidad de la institución.

2.1.10 Métodos de valoración

Las empresas tienen la opción técnica y contable de usar otros métodos para valorar sus inventarios, entre ellos su producción en proceso. Estos métodos son alternativas válidas a fin de obtener costos más precisos, en ciertas circunstancias y momentos (por ejemplo, en periodos de inflación severos) (Zapata Sánchez, 2010).

Método Promedio Ponderado

“En este caso se determina el valor promedio de las mercaderías que ingresaron a la empresa, es de fácil aplicación y permite mantener una valoración adecuada del inventario” (Bravo Valdivieso, 2003)

Por este método se suma los valores correspondientes al saldo del inventario inicial y de todas las compras como de la producción realizada hasta el momento de efectuar el cálculo; y, este valor se divide para el número total de unidades que consta en la columna de saldo o existencia de la tarjeta para así aplicar en la siguiente salidas (Sarmiento, 2010)

Método FIFO o PEPS

“Por este método, los materiales y artículos terminados salen de la empresa al costo de la primera adquisición, luego al costo de la siguiente y así sucesivamente hasta llegar al costo de la última adquisición” (Sarmiento, 2010)

“En esencia, tiene el propósito de valorar los despachos y costos antiguos (generalmente los precios son más bajos cuando existe inflación), por lo que los inventarios finales se valoraran a los costos más recientes, que generalmente son más altos” (Zapata Sánchez, 2010)

Sistemas de Costeo

El objetivo de un sistema de contabilidad de costos o sistema de costeo es acumular los costos de los productos o servicios. La información del costo de un producto o servicio es usada por los gerentes para establecer los precios del producto, controlar las operaciones, y desarrollar estados financieros. También, el sistema de costeo mejora el control proporcionando información sobre los costos incurridos por cada departamento de manufactura o proceso. (Abril, 2002).

Sistema de costos por procesos

“El sistema de costos por procesos tiene como particularidad especial el que los costos de los productos se acumulan por periodos, durante las cuales la materia prima sufre un proceso de transformación continua, bien sea en procesos repetitivos o no para una producción relativamente homogénea, el cual no es posible identificar los elementos del costo de cada unidad terminada, en cambio en el sistema de costos de producción si es posible identificar”. (Bravo Valdivieso, 2003)

Este tipo de sistema es muy utilizado en empresas industriales dedicadas a la elaboración de productos, principalmente en empresas en donde un solo proceso de fabricación surgen dos o más clases de productos.

El papel de este sistema es conocer los costos de cada proceso departamento para luego acumular y sacar los costos y precios totales y reales de los productos. Las empresas de esta naturaleza tienen claramente identificadas sus actividades y procesos, por lo que es imprescindible trabajar con este sistema.

Características

La técnica de promediar los costos de cada proceso entre la producción, con el fin de obtener el costo por unidad y por proceso.

La facilidad de obtener el costo por unidades y por procesos dividiendo el acumulado de cada proceso para las unidades producidas los que se llama la técnica de promediar, pues toda industria que utiliza este método produce unidades iguales deduciéndose que en cada artículo entra la misma cantidad de Materia Prima, Mano de Obra y Costos Indirectos de Fabricación. (Bravo Valdivieso, 2003)

En este sistema se puede trabajar con los costos reales sin necesidad de agregarle el calificativo de “Directos e Indirectos” basta saber a qué procesos se destinan los materiales que salen de bodega y al final del proceso determinar los costos unitarios. La organización se convierte en un sistema integrado de costos que confluyen a un fin común, estableciendo procesos claros para la obtención de productos terminados.

Objetivos

Ayudar a la gerencia de una empresa en el control de los costos de producción, a través de los informes periódicos sobre cada departamento o centro de costos, dependiendo de la organización, estos deben rendir al departamento de contabilidad.

Calcular, en un tiempo determinado, los costos de producción de un proceso particular que se puede realizar en un solo departamento de producción o en varios, este cálculo se fundamenta en un análisis de las variables que intervienen en el proceso de producción utilizando funciones establecidas con anterioridad.

Mercedes Bravo en su libro de contabilidad de Costos (2005) manifiesta que el sistema de costeo por procesos cumple dos objetivos esenciales:

Con estos informes, la gerencia puede mantener un adecuado control de la producción, aunque sólo sea después de que ésta ha terminado, exigiendo una mayor eficiencia cuando así se requiera. Además dispone de la herramienta esencial, los costos de producción para determinar nuevas políticas de precios, teniendo en cuenta las los precios que ofrecen las firmas competidoras.

Sistema de costos por órdenes de producción

El Sistema de Costos por Órdenes de Producción también conocido con los nombres de Costos por Órdenes Específicas de Producción, por Lotes de Trabajo o por Pedidos de los Clientes.

En este sistema la unidad de costeo es generalmente un grupo o lote de productos iguales, se emprende mediante una orden de producción. Los costos se acumulan para cada orden de producción por separado y la obtención de los costos unitarios es cuestión de una simple división de los costos totales de cada orden, por el número de unidades producidas en dicha orden. (Bravo Valdivieso, 2003)

El sistema de costeo por órdenes de producción requiere de datos históricos, que proporcionan el insumo necesario para cuantificar los valores utilizados en el proceso de transformación, un gran número de industrias que trabajan con base en órdenes de producción intermitente, en las cuales es posible suspender el trabajo en cualquier operación, en cualquier momento, sin que por ello se perjudique el proceso de producción, en el lote específico en que se está trabajando.

Objetivos

Mercedes Bravo (2005), manifiesta que las finalidades de este sistema son entre otras:

Tener un conocimiento lógico del proceso de producción de cada artículo para poder seguir en todo momento el proceso de fabricación, el cual puede interrumpirse sin perjuicio del producto. (Bravo Valdivieso, 2003). Mantener un control de la producción, aunque sea después de que esta se ha terminado, con miras a la reducción de los costos en la elaboración de nuevos lotes de trabajo.

Calcular el costo de producción de cada artículo que se elabora, mediante el registro adecuado de los tres elementos en las hojas de costos por trabajo. Un documento esencial en este proceso son las hojas de trabajo que permitirán ejecutar órdenes precisas que serán el mapa que conduzca hacia la transformación.

Características

Calcular el costo de producción de cada artículo que se elabora, mediante el registro adecuado de los tres elementos en las hojas de costos por trabajo.

Tener un conocimiento lógico del proceso de producción de cada artículo para poder seguir en todo momento el proceso de fabricación, el cual puede interrumpirse sin perjuicio del producto.

Registro de Entrada Original

En las empresas industriales los registros de entrada original tienen la misma connotación que en la empresa comercial y es más se fundamenta en los registros principales como:

- Orden de Compra
- Factura
- Nota de Recepción
- Nota de Entrega
- Requisición de Materiales
- Tarjetas Kardex

Orden de Compra: Es un documento que emite el jefe de producción, solicitando la compra de materiales necesarios a utilizar en la producción.

Esta debe ser realizada por el departamento de compras, en la cual se solicitara al proveedor las diferentes materias primas en las cantidades y según los estándares requeridos, en el caso de las medias nylon existen varias exigencias o estándares (Ortega Pereira, 2009)

Factura: Una factura es un documento de carácter administrativo que sirve de comprobante de una compraventa de un bien o servicio y, además, incluye toda la información de la operación. (Debitoor, 2012)

Nota de Recepción: En nuestro país la recepción la realiza bodega en donde se contabiliza las unidades que llegan, se verifica las especificaciones, que no estén dañados y se contrasta con las lista de empaque o guía de remisión, cuando es una importación o compra nacional respectivamente. Luego de haber realizado las actividades anteriores se efectúa un informe de recepción, donde se detalla las mercaderías recibidas. (Ortega Pereira, 2009)

Nota de Entrega: Un documento por un envío que tiene la descripción y cantidad de los productos que están siendo enviados. Una copia es firmada por el comprador y devuelta al vendedor como prueba de que fue entregado.

Requisición de Materiales: Documento que emite el departamento de producción para solicitar los materiales a bodega. (Bravo Valdivieso, 2003)

El cuidado de las exigencias es una tarea primordial en una empresa industrial y aún más si esta depende de mercaderías del exterior, esta tarea es compartida por la bodega y el departamento de compras, la bodega debe solicitar a compras por medio de una requisición la necesidad de una o varias materias primas (Ortega Pereira, 2009)

Tarjetas Kardex: Es otro documento auxiliar que facilita enormemente el control de inventarios de materia prima, suministros, materiales y productos elaborados. También se registran todos los movimientos de los artículos de compra, venta, devolución en compras, devolución en ventas y entrega a los departamentos.

Contrato de trabajo: Es el convenio en virtud del cual una persona se compromete para con otra u otras a prestar sus servicios lícitos y personales, bajo su dependencia, por una remuneración fijada por el convenio, la ley, el contrato colectivo o la costumbre (Bravo Valdivieso, 2003)

Las relaciones entre una empresa y sus trabajadores buscan un sentido de justicia y procuran mantenerse en un espíritu de coordinación económica y equilibrio social, los empleadores deben dar estricto cumplimiento a las disposiciones legales del derecho del trabajo. (Catalina Duarte, 2013)

Aviso de entrada al IESS: El Art. 73 de la Ley de Seguridad Social vigente establece que el empleador está obligado, bajo su responsabilidad y sin necesidad de reconvencción, a inscribir al trabajador o servidor como afiliado del Seguro General Obligatorio desde el primer día de labor y dar aviso al IESS de la modificación del sueldo o salario, la separación del trabajador u otra novedad relevante para la historia laboral del asegurado, dentro del término de tres (3) días posteriores a la ocurrencia del hecho. (IESS Ecuador)

Rol de Pagos: Rol de pagos es un concepto que se emplea en varios países como sinónimo de nómina. Se trata del vínculo nominal de las personas que, en una determinada dependencia u oficina, reciben un salario y firman para justificar que lo han recibido.

Registro de Asistencia: De conformidad con lo establecido en el artículo 33 del Código del Trabajo, el empleador se encuentra obligado a llevar un registro para controlar la asistencia y horas trabajadas de los trabajadores, registro que puede consistir en un libro de asistencia o un reloj control con tarjeta de registro. La norma legal obliga al empleador a implementar un solo tipo de registro, sin perjuicio de que pueda llevar varios del mismo tipo, según sus necesidades (Figueroa Guido, 2013)

Ciclo Contable

Para que un Sistema de Costos por Procesos funcione de la manera más efectiva se deberá aplicar los siguientes registros contables:

- Plan de Cuentas
- Estado de Situación Inicial
- Libro Diario
- Libro Mayor
- Balance de Comprobación
- Estado de Situación Financiera
- Estado de Resultados
- Estado de Costos de Producción y Ventas

Plan de Cuentas

Es el ordenamiento de los grupos y subgrupos de cuentas que conforman los activos, pasivos, patrimonios, gastos, rentas y otras cuentas, también se incluyen la codificación a cada cuenta y subcuenta, que facilita la identificación de las cuentas al grupo al que pertenece y el manejo correcto, respetando la naturaleza en los movimientos contables.

Instructivo del Plan de Cuentas

Es una de los elementos del Sistema de Costos y por lo tanto muy útil ya que ayuda a definir las condiciones del movimiento de todas las cuentas que integran el plan.

1: GRUPO

Está dado por los términos de la situación financiera y económica en este orden:

- ✓ Activo
- ✓ Pasivo La situación financiera
- ✓ Patrimonio
- ✓ Ingresos o Rentas La situación económica
- ✓ Gastos

2: SUBGRUPO

Está dado por la división racional de los grupos, efectuado bajo algún criterio de uso generalizado así:

Para el Activo.- Se lo desagrega bajo el criterio de liquidez así:

Activo Circulante o Corriente

Activo Fijo

Otros Activos

Para el Pasivo.- Se lo clasifica bajo el criterio de liquidez en los siguientes grupos:

Pasivo Circulante, Corriente o a Corto Plazo

Pasivo Fijo o Inmovilizado o a Largo Plazo

Otros Pasivos

Para el Patrimonio.- Se lo desagrega bajo el criterio de inmovilidad así:

Capital

Superávit de Capital

Resultados

Con los Gastos y Costos.- Se lo desagregan en:

Operacionales

No Operacionales

Estado de Situación Inicial.- Es un informe escrito donde está reflejado los activos, pasivos, y patrimonio, cada una de ellas con su propia codificación, sirve para ver lo que posee la empresa en un periodo inicial o final, el final servirá como inicial en un nuevo periodo; los activos representan lo que posee la empresa, mientras que los pasivos las deudas con terceras personas y el patrimonio con que cuenta la empresa.

Libro Diario.- Es un registro de entrada original donde se anotan cada una de las transacciones que surgen dentro de la entidad, lo cual nos facilita ir registrando las cuentas, valores por separado es decir las que corresponde al debe y las del haber, para de esta manera mantener el principio de partida doble y obtener resultados contables eficaces manteniendo un resultado igualitario entre el debe y el haber.

Libro Mayor.- Es un registro contable al que se traslada las cuentas del libro diario, para luego determinar por separado el movimiento económico y el saldo que estas reflejen luego de haber culminado el proceso contable.

Balance de Comprobación.- Este balance tiene como finalidad comprobar la exactitud y veracidad de los registros realizados en el proceso contable desde el estado de situación inicial, libro diario y mayor los mismos que ayudarán a determinar la igualdad de los saldos registrados.

Estado de Productos Vendidos.- Es un documento financiero muy importante en la Contabilidad de Costos, a través del cual se muestra en forma detallada el costo de la producción terminada y el costo de los artículos que se van vendiendo en la planta a lo largo del periodo contable. No es otra cosa que la aducción en los tres elementos, a estos valores se deberá adicionar los productos en proceso al inicio del periodo y se obtendrá el total de productos en proceso, y si a este valor le disminuye los productos en proceso al finalizar el periodo obtendremos el costo de productos terminados, al inicio del periodo obtendremos el costo total de los productos disponibles para la venta y a si a este valor le disminuimos el valor de los productos terminados al finalizar el periodo obtendremos el costo de productos vendidos.

Estado de Pérdidas y Ganancias.- Documento contable que registra los ingresos, rentas, utilidades, ganancias, costos, gastos y pérdidas correspondientes a un periodo determinado, con objeto de computar la utilidad neta o la pérdida líquida obtenida durante dicho periodo.

Estado de Situación Financiera.- Es un documento contable que refleja la situación financiera de un ente económico, a una fecha determinada y que permite efectuar un análisis comparativo de la misma; incluye el activo, pasivo y capital contable.

ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL
FÁBRICA DE CALZADO “SAMPORIO INTERNACIONAL”

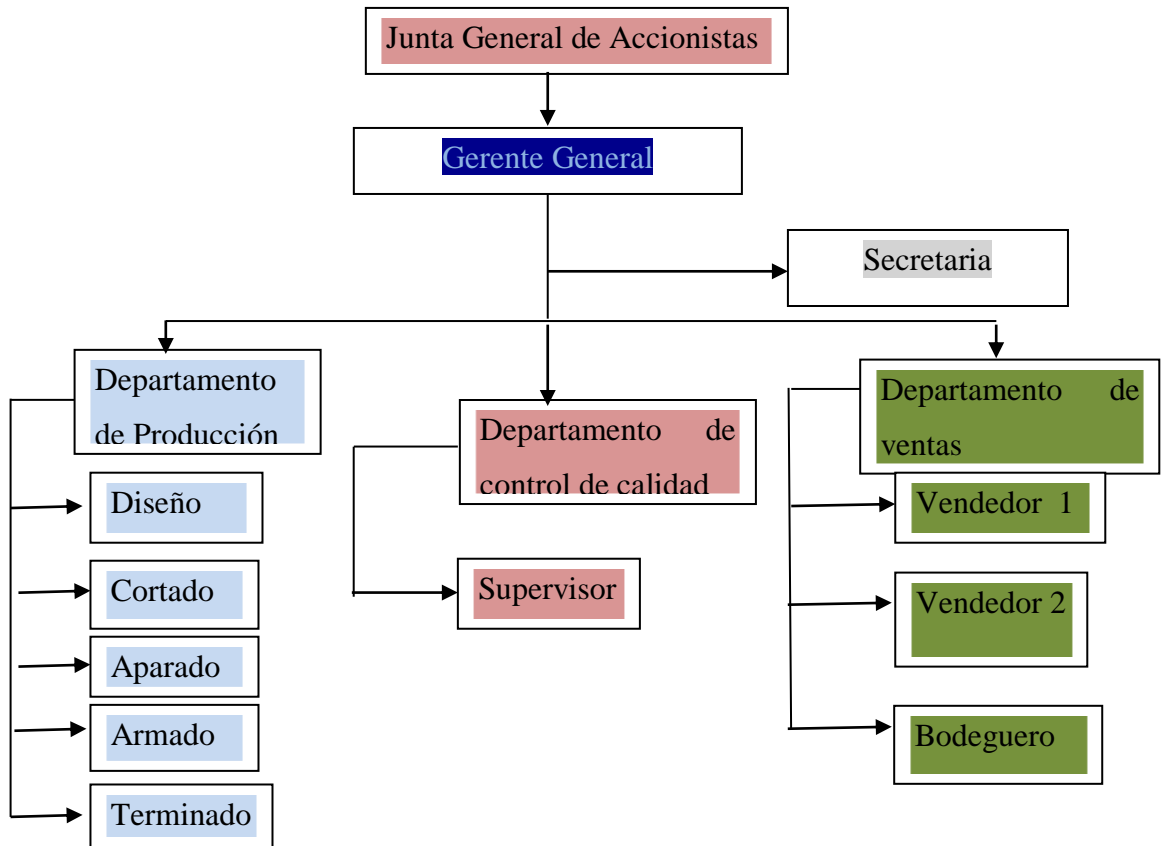
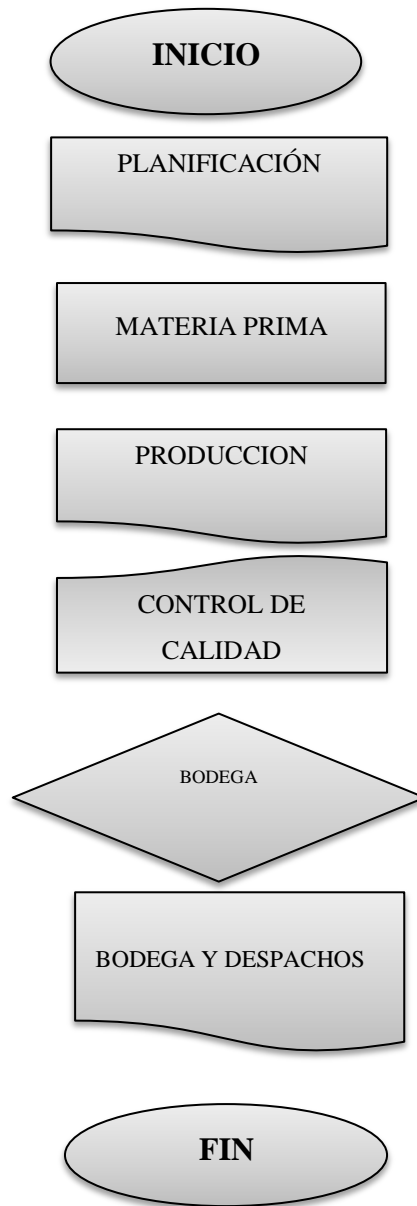


Diagrama del Proceso de Producción **SAMPORIO INTERNACIONAL.**



Orden de Producción y Hoja de Costos.

Orden de Producción

Cuando un cliente ha solicitado la fabricación de una determinada cantidad de productos, inmediatamente se elaborará la orden de producción la cual deberá ser ingresada cronológicamente a la planta para iniciar la fabricación. Estas órdenes tendrán un código que las identifique los cuales se crearan según las necesidades y organización de la producción de las industrias. (Bravo Valdivieso, 2003)

Cada orden de producción describirá claramente el producto a elaborarse, sus características específicas, cantidad a producirse, equipo de trabajo, responsables, y tiempos de producción denotando que es una herramienta que busca la eficiencia de la planta de producción.

Hoja de Costos

“La hoja de costos, contiene los costos de producción en cada proceso, así como los costos equivalentes por Materia Prima, Mano de Obra y Costos Generales de Fabricación .Con la finalidad de acumular el total invertido en la producción.” (Bravo Valdivieso, 2003)

La hoja de costos es una herramienta de gestión que toma en cuenta las condiciones del entorno para determinar los costos necesarios para la producción de los productos a los que se dedica la empresa en función de la rentabilidad.

2.2 HIPÓTESIS

2.2.1 Hipótesis General

Cómo el diseño de un sistema de costos por órdenes de producción en la Empresa SAMPORIO INTERNACIONAL Ubicado en Huachi Chico, cantón Ambato, provincia de Tungurahua” incidirá en la obtención del costo, según el proceso de producción.

2.2.2 Hipótesis Específicas

- ✓ Con el marco teórico conceptual permitirá que se desarrolle el diseño del sistema de costos por órdenes de producción.
- ✓ La Implementación de un sistema de costos por órdenes de producción favorecerá a la empresa SAMPORIO INTERNACIONAL con respecto a la obtención del costo real del producto terminado.
- ✓ Al Fomentar el desarrollo de los costos por órdenes de producción mejorara significativamente el nivel de productividad de la empresa.

2.3 VARIABLES

2.3.1 Variable Independiente

Diseño de un Sistemas de costos por órdenes de Producción

2.3.2 Variable Dependiente

Obtención del costo unitario según los procesos de producción.

CAPÍTULO III: MARCO METODOLÓGICO

3.1 MODALIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

Como el diseño de un sistema de costos por órdenes de producción en la Empresa SAMPORIO INTERNACIONAL Ubicado en parroquia Huachi Chico, cantón Ambato, provincia de Tungurahua” incidirá en el control del costo en el proceso de producción.

Se enfocará al área de investigación documental y de campo, apoyándose en fuentes de carácter documental, como la documentación bibliográfica, además en informaciones que provengan de observaciones, entrevistas, cuestionarios y encuestas y, es decir la realidad.

3.1.1 Investigación de campo

Se trata de una investigación de campo porque se realizará en el ambiente natural donde están presentes las personas y grupos que son fuente de datos a ser analizados y recopilación de información en la Empresa SAMPORIO INTERNACIONAL, en las diferentes áreas.

3.1.2 Investigación Bibliográfica – Documental

La investigación es bibliográfica porque permitirá indagar conceptos y conocimientos sobre sistemas de costos que corresponde al marco teórico. También es documental porque se realizará y recopilará información a través de consultas en Documentos, Libros, Registros, informes históricos existentes en los archivos de la organización.

3.2 MÉTODOS, TÉCNICAS E INSTRUMENTOS

3.2.1 Métodos

Los métodos analítico, comparativo, inductivo y deductivo serán útiles en el análisis e interpretación de la información, cuando ésta se encuentre organizada en tablas estadísticas, y gráficos.

El método descriptivo

Será para describir los procesos, procedimientos, técnicas, políticas, programas y criterios de procesos de producción que deben aplicarse en la Empresa SAMPORIO INTERNACIONAL.

El método científico

Ofrecerá una visión holística, unitaria a todo el proceso de investigación.

3.2.2 Técnicas de Investigación

Las técnicas que se utilizaran para el diagnóstico del problema de investigación en el presente trabajo serán:

- ✓ Encuesta
- ✓ Entrevista

Entrevistas

Las entrevistas pueden ser de tipo científicas, cuya intención es promover la investigación sobre algún tema relacionado con la ciencia y que supone la obtención de información en torno a la labor de un individuo o grupo para poder influir sobre las opiniones y sentimientos que la comunidad a la que vaya dirigida la entrevista tenga sobre ese tema. (Ana Romeo y Lourdes Domenech, 2015)

Las entrevistas serán dirigidas a la máxima autoridad de la entidad y a los jefes departamentales de la Empresa SAMPORIO INTERNACIONAL

Encuesta

Cuando la encuesta es verbal se suele hacer uso del método de la *entrevista*; y cuando la encuesta es escrita se suele hacer uso del instrumento del *cuestionario*, el cual consiste en un documento con un listado de preguntas, las cuales se les hacen a la personas a encuestar.

“La encuesta es una técnica de investigación que consiste en una interrogación verbal o escrita que se lo realiza a las personas con el fin de obtener determinada información necesaria para una investigación”. (ARTURO,k, 2015)

La encuesta está dirigida el personal administrativo y operativo de SAMPORIO INTERNACIONAL CIA LTDA., que labora en la empresa con el propósito de comprobar la hipótesis planteada.

3.3 POBLACIÓN Y MUESTRA

Con el fin de verificar y conseguir el objetivo planteado la presente investigación está regido en la Empresa SAMPORIO INTERNACIONAL.

Sin duda se procedió a pedir la nómina del personal que labora en la Empresa SAMPORIO INTERNACIONAL. Para saber de buena fuente la población a estudiar, cuyo resultado es de 15 personas que actualmente laboran en ella, ya que debemos considerar que la empresa es netamente artesanal por lo tanto no deberá sobrepasar los 20 trabajadores, de esta manera el presente trabajo de investigación justifica el cálculo de la muestra por ser la población demasiado pequeña.

Tabla N° 1: Personal Administrativo

N°	Nombres y Apellidos	Departamento	Puesto
1	Medardo Navarrete	ADMINISTRATIVA	Gerente
2	María Elena Castro	ADMINISTRATIVA	Contadora

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Tabla N° 2: Personal Operativo

N°	Nombres y Apellidos	Departamento	Puesto
1	Juan Muso	Operacional	Jefe de producción
2	Sebastián Córdova	Operacional	Diseñador
3	Cristian Medina	Operacional	Aparador
4	Luis Cherrez	Operacional	Cortador
5	Estuardo Mena	Operacional	Armador
6	José Simbaña	Operacional	Obrero en General
7	Mario Jiménez	Operacional	Obrero en General
8	Pablo Terán	Operacional	Obrero en General
9	Antonio Quinde	Operacional	Obrero en General
10	Gabriel Mena	Operacional	Terminado
11	Jenny Medina	Operacional	Empacadora
12	Remigio Paredes	Operacional	Obrero en General
13	José Apunte	Operacional	Bodeguero

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Fuente: SAMPORIO Internacional.

RESULTADOS

3.3.1 Análisis e Interpretación de Resultados

Planteada la técnica de investigación de procedió a realizar la encuesta tanto al personal administrativo como operativo de la empresa SAMPORIO INTERNACIONAL, con el propósito de evidenciar la hipótesis y conocer a fondo la afectación que mantiene la empresa con el costo que actualmente se maneja.

1. ¿SAMPORIO Internacional maneja un sistema de costos, según su actividad comercial?

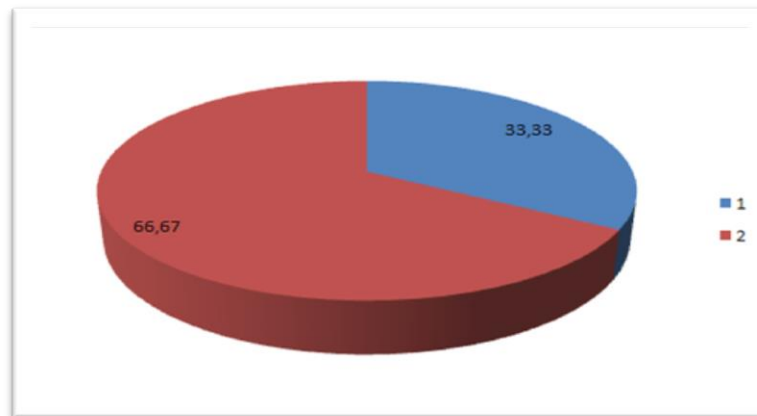
Tabla N° 3: Sistema de Costos

Sistema de Costos				
	N°	OPCIONES	FRECUENCIA	FRECUENCIA
			RELATIVA	ABSOLUTA
	1	SI	5	33.33 %
		NO	10	66.66 %
	TOTAL		15	100 %

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Fuente: Encuesta

Gráfico N° 1: Sistema de costos



Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Fuente: Encuesta

Análisis:

De las 15 persona encuestadas, el 33.33 % contestaron que no tiene un sistema específico de costo y el 66.66 % contestaron que si tiene un sistema de costos.

Interpretación

En la actualidad, la empresa no tiene una orientación clara sobre los costos que debe aplicar, pero es importante que la administración de la empresa tenga conocimiento claro de ello con la finalidad que las decisiones tomadas sean oportunas.

2. ¿Cómo calificaría usted el resultado que obtiene la empresa con el sistema de costos actual?

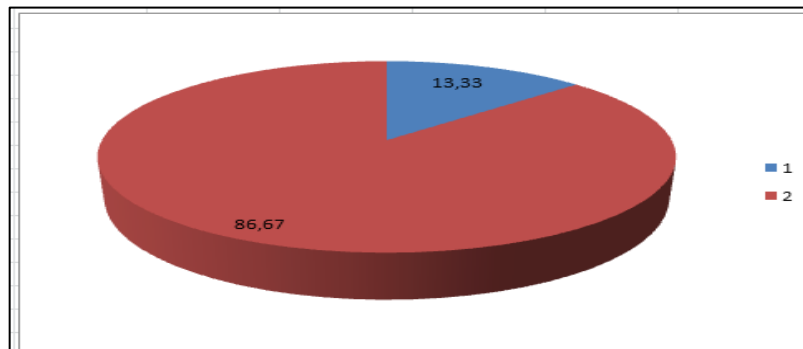
Tabla N° 4: Costo actual

Costo actual				
	N°	OPCIONES	FRECUENCIA	FRECUENCIA
			RELATIVA	ABSOLUTA
	2	Satisfactorio	2	13.33 %
		Insuficiente	13	86.67 %
	TOTAL		15	100 %

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Fuente: Encuesta

Gráfico N° 2: Sistema de costos Actual



Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Fuente: Encuesta

Análisis.

De las 15 persona encuestadas, el 13.33 % contestaron que es satisfactoria la necesidad de la empresa y EL 86.67 % expresa que falta de mejorar el sistema de costo actual de la empresa.

Interpretación

Sin importar el tamaño de la organización es necesario aplicar modelos de sistema de costos que satisfagan la necesidad de la empresa.

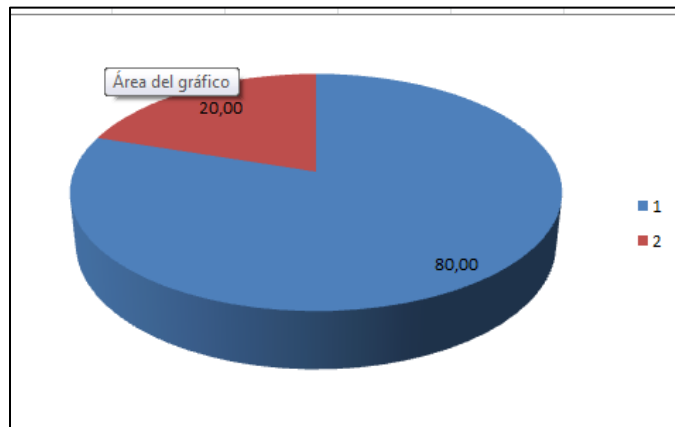
3. ¿El sistema de costos utilizado actualmente, permite el manejo, control adecuado de las materias primas, mano de obra y costos indirectos de fabricación?

Tabla N° 5: Elementos del costo

Elementos del costo				
N°	OPCIONES	FRECUENCIA		
		RELATIVA	ABSOLUTA	
3	SI	12	80 %	
	NO	3	20 %	
TOTAL		15	100%	

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.
Fuente: Encuesta

Gráfico N° 3: Elementos del costo



Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.
Fuente: Encuesta

Análisis

De las 15 persona encuestada, el 20 % contestaron que el sistema de costos no permite un manejo adecuado de costos de la materia prima, mano de obra y CIF mientras que el 80 % contestaron que si es oportuno.

Interpretación

Es necesario que la empresa implemente un sistema de costo que permita mantener un control de los tres elementos del costo que intervienen en la producción de las Zapato Casual.

4. ¿La empresa cuenta con información adecuada para la fijación de precios de venta en sus productos?

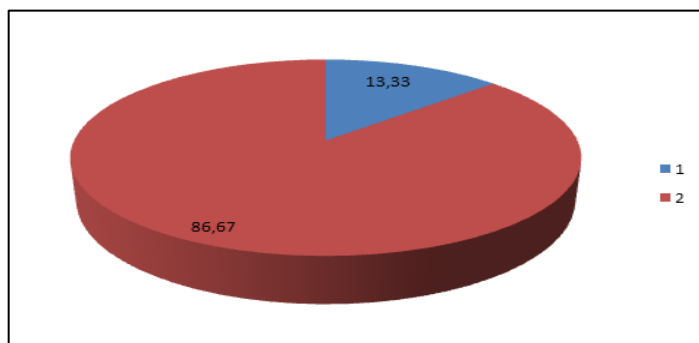
Tabla N° 6: Precios de venta

Precios de venta				
N°	OPCIONES	FRECUENCIA		
		RELATIVA	ABSOLUTA	
4	SI	2	13.33 %	
	NO	13	86.67 %	
TOTAL		15	100 %	

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Fuente: Encuesta

Gráfico N° 4: Precios Productos



Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Fuente: Encuesta

Análisis

De las 15 personas encuestadas, el 13.33 % contestaron si tienen una adecuada fijación de precios; y apenas 86.67 % no existe tal información.

Interpretación

La empresa para definir el precio del bien para ofrecer al público en general, obtiene la información adecuada según el costo final del artículo terminado y así determinan un margen de rentabilidad por artículo disponible para la venta.

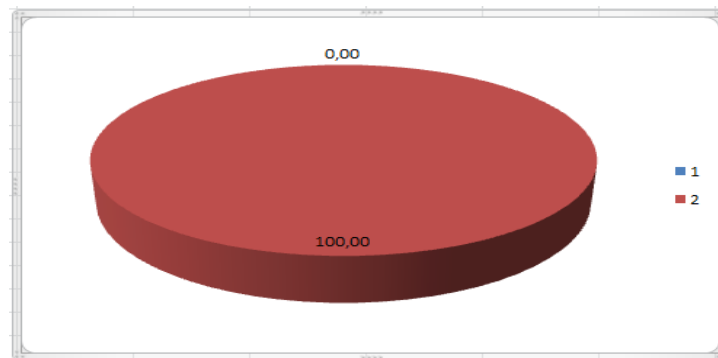
5. ¿Cree usted que la empresa debería implementar el diseño de un sistema de costos por órdenes de producción, que beneficie la toma de decisiones en forma eficaz?

Tabla N° 7: Toma de decisiones

Toma de decisiones				
	N°	OPCIONES	FRECUENCIA	FRECUENCIA
			RELATIVA	ABSOLUTA
	5	SI	15	100
		NO	0	0
	TOTAL		15	100

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.
Fuente: Encuesta

Gráfico N° 5: Toma de Decisiones



Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.
Fuente: Encuesta

Análisis

De los 15 encuestados, el 100 % coinciden que debería implementar el diseño de un sistema de costos por órdenes de producción para mejorar las decisiones y tomarlas de manera eficiente.

Interpretación

La empresa SAMPORIO INTERNACIONAL deberá implementar el diseño de un sistema de costos por órdenes de producción para que ayude a tomar decisiones prudentes tomando en cuenta que un sistema de costos permite tener una información exacta de la producción.

6. ¿Cree usted que entre otros, el sistema de costos por órdenes de producción es el más adecuado para la empresa?

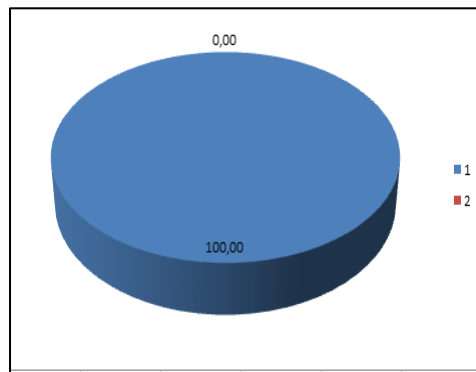
Tabla N° 8: Sistema de Costos por Ordenes de Producción

Sistema de Costos por Ordenes de Producción				
	N°	OPCIONES	FRECUENCIA	FRECUENCIA
			RELATIVA	ABSOLUTA
	6	SI	15	100
		NO	0	0
	TOTAL		15	100

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Fuente: Encuesta

Gráfico N° 6: Ordenes de producción



Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Fuente: Encuesta

Análisis

De las 15 persona encuestada, el 100% contestaron que el sistema de costos por órdenes de producción es el más adecuado.

Interpretación

Es necesario que el personal administrativo, contable y de producción tenga el conocimiento amplio para la implementación de un sistema de costos por órdenes de producción para mejorar el rendimiento productivo de la empresa.

7. ¿Está de acuerdo en implementar un Sistema de Costos por órdenes de Producción en la Empresa SAMPORIO Internacional?

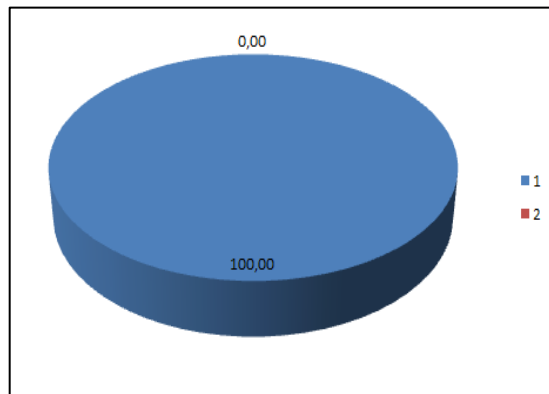
Tabla N° 9: Sistema de Costos por órdenes de Producción

Sistema de Costos por órdenes de Producción				
N°	OPCIONES	FRECUENCIA		
		RELATIVA	ABSOLUTA	
7	SI	15	100	
	NO	0	0	
TOTAL		15	100	

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Fuente: Encuesta

Gráfico N° 7: Aplicación de sistema de costos por órdenes de Producción



Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Fuente: Encuesta

Análisis

De las 15 personas encuestas el 100% manifiestan una total satisfacción en la implementación del sistema de costos por órdenes de producción.

Interpretación

El sistema de costos por órdenes de producción permitirá llevar un registro de todo el movimiento de las actividades de la empresa, también será de mucha ayuda porque controlará todos los recursos con el fin de evitar se generen desperdicios y así poder incrementar la utilidad.

8. ¿Conoce cuanto invierte en Materia Prima, Mano de Obra, Costos Indirectos de Fabricación para elaborar cada producto?

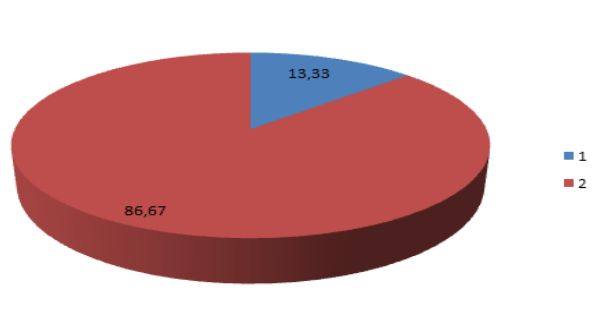
Tabla N° 10: Elementos del Costo

Elementos del Costo				
	N°	OPCIONES	FRECUENCIA	FRECUENCIA
			RELATIVA	ABSOLUTA
	8	SI	2	13.33 %
		NO	13	86.67 %
	TOTAL		15	100 %

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.
Fuente: Encuesta

Gráfico N° 8: Inversión Materia Prima

Mano de Obra
Costos Indirectos de Fabricación



Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.
Fuente: Encuesta

Análisis.

Del personal encuestado el 86.67 % manifestaron que no saben cuánto invierten en Materia Prima, Mano de Obra y Costos Indirectos de Fabricación al elaborar los productos, mientras que en 13.33 % si lo saben.

Interpretación

Los socios y demás personal de la empresa no tienen un conocimiento claro de la inversión que hacen por lo cual es importante llevar apuntes de todos los movimientos económicos que surgen durante el proceso de producción hasta sacar los productos al mercado.

9. ¿La empresa posee la estructura adecuada y maquinaria necesaria para su funcionamiento?

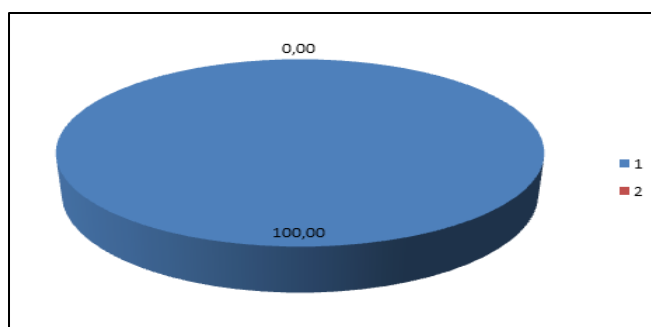
Tabla N° 11: Infraestructura

Infraestructura				
	N°	OPCIONES	FRECUENCIA	FRECUENCIA
			RELATIVA	ABSOLUTA
	9	SI	15	100
		NO	0	0
	TOTAL		15	100

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Fuente: Encuesta

Gráfico N° 9: Infraestructura



Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Fuente: Encuesta

Análisis.

El 100% de los encuestados manifestaron que la empresa tiene maquinaria adecuada para la producción la misma que se encuentra en una estructura apropiada.

Interpretación

Con este resultado se demuestra que la empresa tiene una maquinaria que permite el desarrollo de la producción en todas sus variedades, los mismos productos serán de la mejor calidad.

10. ¿Cree usted que el sistema de costos por órdenes de producción proporcionaría algún beneficio para el crecimiento económico de la empresa?

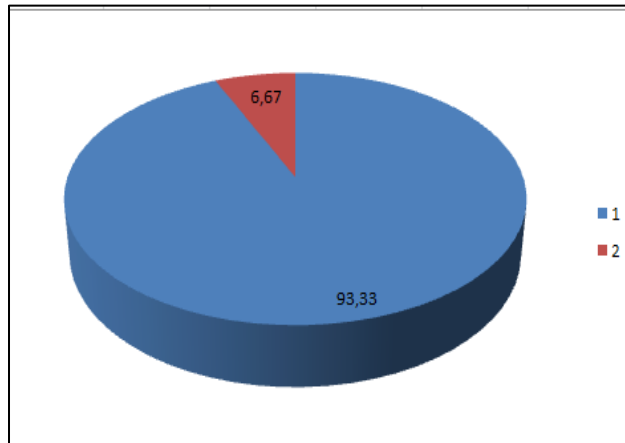
Tabla N° 12: Crecimiento de económico

Crecimiento de económico				
N°	OPCIONES	FRECUENCIA		
		RELATIVA	ABSOLUTA	
10	SI	14	93.33 %	
	NO	1	6.67 %	
TOTAL		15	100 %	

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Fuente: Encuesta

Gráfico N° 10: Crecimiento económico



Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Fuente: Encuesta

Análisis

De las 15 personas encuestadas, el 93.33 % piensan que si hay beneficios para la empresa y apenas el 6.67 % no lo considera beneficioso.

Interpretación

Aplicar un control por medio de este sistema de costos por órdenes de producción es necesario, porque refleja el desenvolvimiento económico interno y es manejable para reducir desperdicios y optimizar recursos en la materia prima como también los CIF.

VERIFICACIÓN DE LA HIPÓTESIS

A) MODELO LÓGICO

Nomenclatura:

H₀:μ₀ = Hipótesis Nula

H₁:μ₁ = Hipótesis Alternativa

Para el presente trabajo de investigación se plantearon las siguientes hipótesis

H₀: Como el diseño de un sistema de costos por órdenes de producción en la Empresa SAMPORIO INTERNACIONAL Ubicado en parroquia Huachi Chico, cantón Ambato, provincia de Tungurahua” NO incidirá en el control del costo en el proceso de producción.

H₁: Como el diseño de un sistema de costos por órdenes de producción en la Empresa SAMPORIO INTERNACIONAL Ubicado en parroquia Huachi Chico, cantón Ambato, provincia de Tungurahua” incidirá en el control del costo en el proceso de producción.

Definición del nivel de significación

Determinar la zona de aceptación o rechazo de la hipótesis nula, con la cual se puede asumir la hipótesis alternativa, el nivel de significación escogido para la investigación fue el 0.05.

PREGUNTA 4

1. ¿La empresa cuenta con información adecuada para la fijación de precios de venta en sus productos?

Tabla N° 13: Precios Productos

Precios Productos				
N°	OPCIONES	FRECUENCIA		
		RELATIVA	ABSOLUTA	
4	SI	2	13.33 %	
	NO	13	86.67 %	
TOTAL		15	100 %	

PREGUNTA 7

1. ¿Está de acuerdo en implementar un Sistema de Costos por órdenes de Producción en la Empresa SAMPORIO Internacional?

Tabla N° 14: Sistema de Costos por órdenes de Producción

Sistema de Costos por órdenes de Producción				
N°	OPCIONES	FRECUENCIA		
		RELATIVA	ABSOLUTA	
7	SI	15	100 %	
	NO	0	0 %	
TOTAL		15	100 %	

Elección de la prueba estadística

Para la verificación de la hipótesis ya que los datos son inferiores a 30 se escogió la prueba t student, cuya fórmula es la siguiente:

B) MODELO MATEMÁTICO

$$H_0 = P_1 = P_2 ; P_1 - P_2 = 0$$

$$H_1 = P_1 \neq P_2 ; P_1 - P_2 \neq 0$$

C) MODELO MATEMÁTICO

$$T = \frac{P1 - P2}{\sqrt{\frac{P1 \cdot q1}{n1 - 1} + \frac{P2 \cdot q2}{n2 - 1}}}$$

1) REGLA DE DECISION

Grados de Libertad

$$Gl = n1 + n2 - 2$$

$$Gl = 15 + 15 - 2$$

$$Gl = 42$$

- 2) Se acepta la H_0 si el valor de T a calcularse está entre más menos de 1.3250 con un $\alpha = 0.05$ y 42gl.

Acepto H_0 si $t \pm t_{1.3250; \alpha = 0.05; 42gl}$

3) CALCULO DE T STUDENT

$$T = \frac{\sqrt{0.5455}}{0.1325}$$

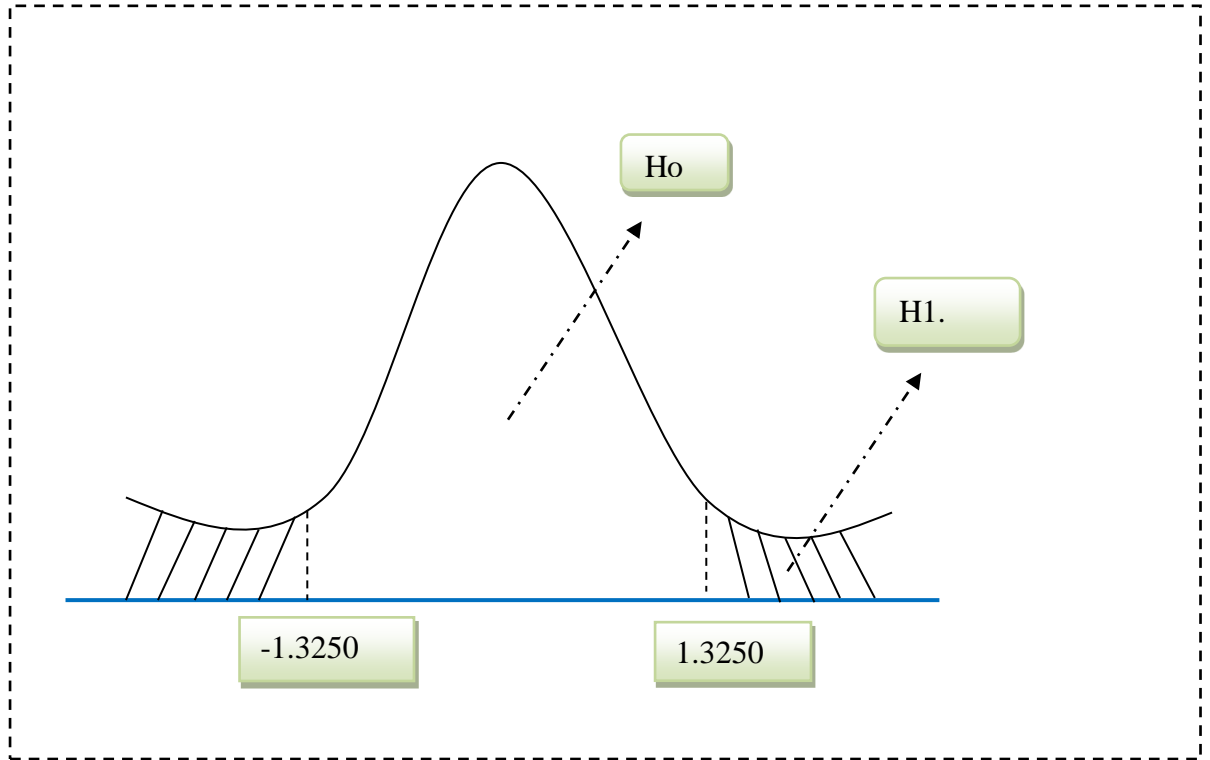
$$T = \frac{\sqrt{0.5455}}{0.1325}$$

$$T = 5.0230$$

Como t calculada es superior a 1.3250 se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, con un valor de 4.0890

4) GRÁFICO

Gráfico N° 11: Calculo de T Student



CAPÍTULO IV: MARCO PROPOSITIVO

4.1 TÍTULO

“DISEÑO DE UN SISTEMA DE COSTOS POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN EN LA EMPRESA SAMPORIO INTERNACIONAL UBICADO EN PARROQUIA HUACHI CHICO, CANTÓN AMBATO, PROVINCIA DE TUNGURAHUA”.

El modelo de costos por órdenes de producción es el proceso basado en la implementación pasos secuenciales que deberán ser verificados y comprobados por el personal , el mismo que debe estar capacitado para el cumplimiento de dichas funciones ; es muy importante tener en cuenta que el personal que se encuentra en el área de producción debe llevar en orden los formatos aplicados a las actividades y funciones, las mismas que contribuirá a mejorar los rendimientos y por ende una mayor eficiencia en la obtención del producto elaborado.

Para el desarrollo del sistema de costos por órdenes de producción se tomara en cuenta tres fases:

4.1.1 Primera Fase

Levantamiento de información

Descripción del área de forma organizacional

Descripción de Funciones

Descripción del proceso de producción

Identificación de los modelos estrella

Formatos de Control para área de producción

4.1.2 Segunda Fase

Ejecución

Implementación de proceso según el procedimiento de fabricación

Procedimiento para la Planificación de la Producción

Elaboración y planificación de la Planificación
Determinación de los costos

4.1.3 Tercera Fase

Análisis comparativo de los tres elementos del costo

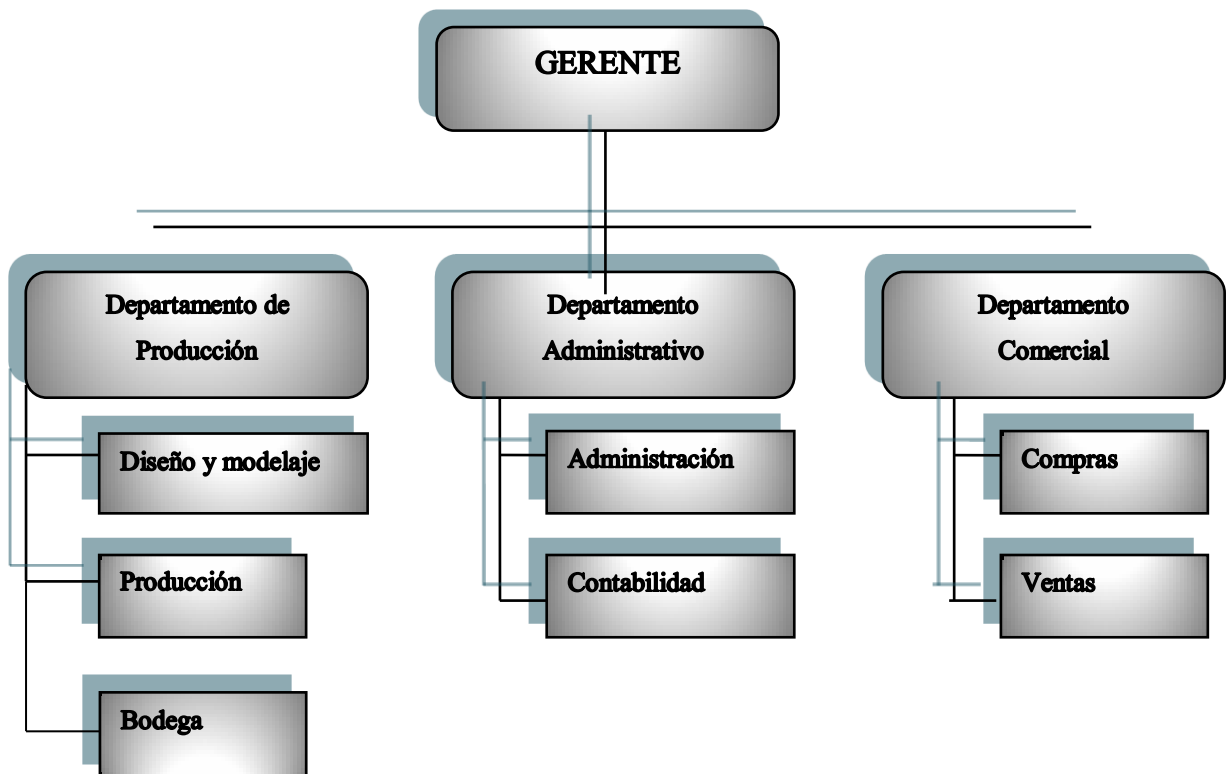
Análisis Comparativo de Materia Prima

Análisis Comparativo de Mano de Obra Directa

Análisis Comparativo de Costos Indirectos

Análisis Comparativo de Valor unitario

Gráfico N° 12: Organigrama Estructural



Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.
Fuente: SAMPORIO INTERNACIONAL

4.2.1.1 Descripción de Funciones

En el proceso de producción y en general en toda la empresa tienes distintas actividades entre ellas las siguientes:

Departamento de Gerencia

Actividades de la Gerencia:

- ✓ Definir Metas y Objetivos para la empresa.
- ✓ Presidir las reuniones de los grupos de trabajo. SAMPORIO INTERNACIONAL
- ✓ Implementar sistemas de Control.
- ✓ Vigilar la adecuada administración de la empresa.
- ✓ Aprobar Costos de Producción y precios de Ventas.
- ✓ Coordinar y aprobar la realización de capacitaciones al personal sobre el sistema.

Departamento Administrativo - Contable:

- ✓ Coordinar conjuntamente con el Jefe de Producción los consumos de materiales
- ✓ Realizar un seguimiento constante a la implementación del Modelo de Control y Asignación de Costos.
- ✓ Definir los documentos que se llevaran manualmente.
- ✓ Revisar constantemente los ingresos, egresos, ventas y utilidades operacionales.

Departamento de Producción

Diseño y modelaje:

- ✓ Creación y diseño de calzado
- ✓ Generar nuevas necesidades a los consumidores directos.
- ✓ Desarrollar prototipos de cada modelo seleccionado.
- ✓ Diseñar un gráfico de publicidad adecuada al producto que ofrecemos (atractiva, innovadora).
- ✓ Elaborar diseños bidimensional de los modelos

Jefe de Producción:

- ✓ Definir estándares de producción y coordinar estudios técnicos de productos terminados.
- ✓ Determinar Conjuntamente con el departamento de compras requerimientos de materiales para la producción.
- ✓ Revisar periódicamente si las maquinarias se encuentra en buen estado o necesitan mantenimiento.
- ✓ Determinar si el personal necesita algún requerimiento.
- ✓ Ingresar y entregar a cada departamento las órdenes de producción.

Bodega:

- ✓ Revisar con el Departamento de compras la existencia de materiales para la producción.
- ✓ Entregar al jefe de producción la requisición de materiales.
- ✓ Ingresar los materiales adquiridos por el departamento de compras
- ✓ Ingresar la mercadería terminada y constatar con el jefe de producción la cantidad exacta.
- ✓ Revisar los zapatos antes de entregar al cliente si la mercadería se encuentra en buen estado antes de entregarla.

Departamento de Comercialización**Compras:**

- ✓ Analizar los proveedores para la adquisición de materia prima.
- ✓ Informar la existencia de variaciones de precios, o características perjudiciales de los proveedores.
- ✓ Informar de manera oportuna al jefe de producción la inexistencia de algún material.

Ventas:

- ✓ Realizar un análisis e investigación de mercados.
- ✓ Determinar mensualmente los modelos con mayor rentabilidad en el mercado.
- ✓ Informar la existencia de devoluciones al gerente propietario, Administración/contabilidad y Jefe de producción.

- ✓ Generar fuentes propias de publicidad.
- ✓ Establecer directrices para una buena comunicación entre los vendedores y la empresa.

Descripción del proceso de producción

Un **proceso de producción** es un sistema de acciones que se encuentran interrelacionadas de forma dinámica y que se orientan a la **transformación de ciertos elementos**. De esta manera, los elementos de entrada (conocidos como **factores**) pasan a ser elementos de salida (**productos**), tras un proceso en el que se incrementa su valor.

Cabe destacar que los factores son los bienes que se utilizan con fines productivos (las **materias primas**). Los productos, en cambio, están destinados a la venta al consumidor o mayorista.

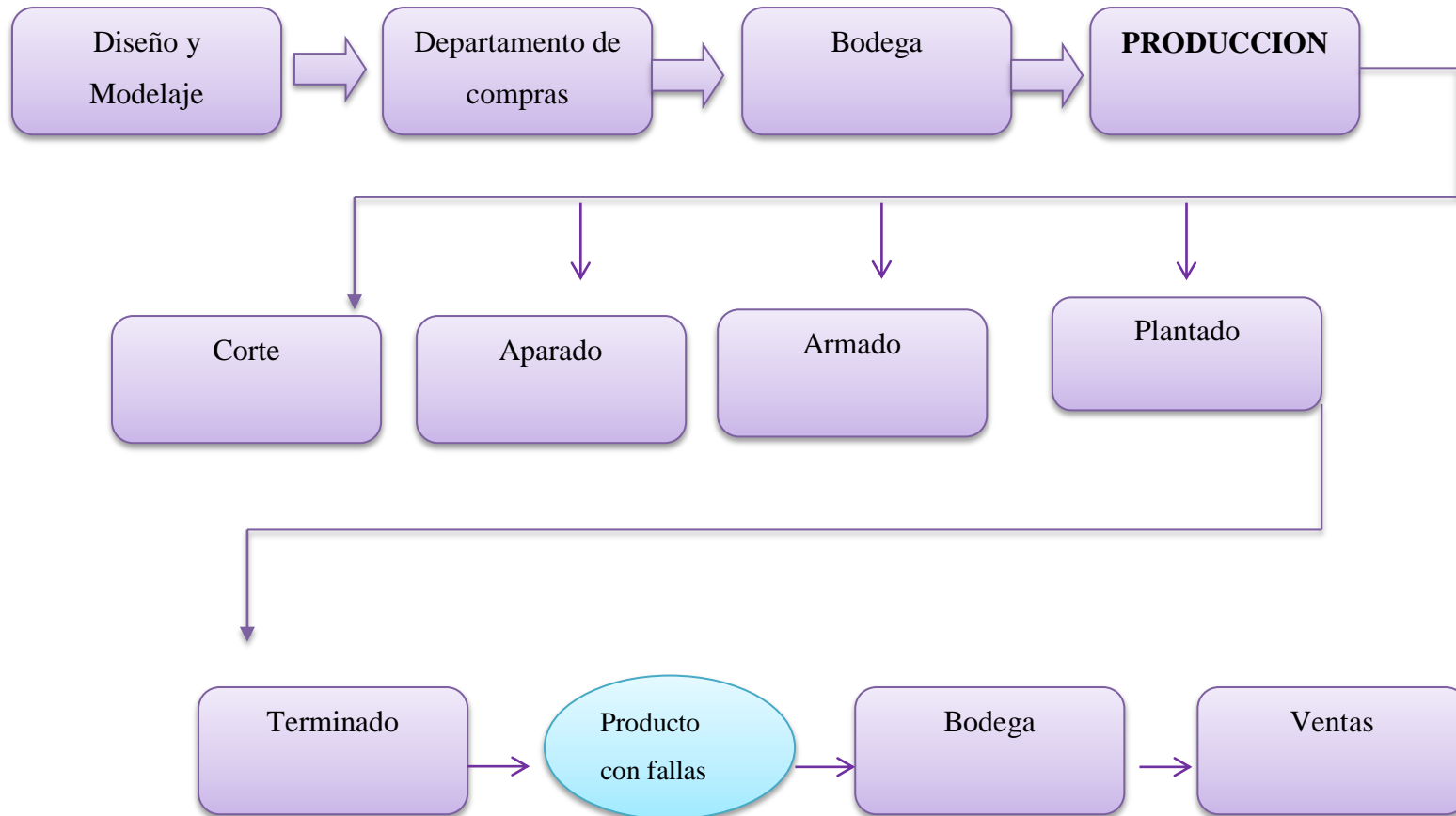
Las acciones productivas son las actividades que se desarrollan en el marco del **proceso**. Pueden ser **acciones inmediatas** (que generan servicios que son consumidos por el producto final, cualquiera sea su estado de transformación) o **acciones inmediatas** (que generan servicios que son consumidos por otras acciones o actividades del proceso).

La empresa se encuentra dividida por departamentos por lo que es necesario conocer como está distribuida cada una de ella en el área de producción.

Los modernos métodos de costos, precisamente lo que tratan es de lograr distribuir técnicamente los Costos Indirectos de Fabricación, en cada parte del proceso y no al final del mismo.

La Implementación de un “Diseño de un Sistema de Costo por Órdenes de Producción” en la empresa SAMPORIO INTERNACIONAL. Permitirá el mejoramiento en la rentabilidad y la liquidez, con ello estimar las proyecciones de crecimiento de las ganancias de la organización, impulsar un pensamiento estratégico con el propietario para hacer frente a las fluctuaciones del mercado y de la economía en general.

Gráfico N° 13: Descripción del proceso de producción



Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.
Fuente: SAMPORIO INTERNACIONAL



Criterio Gerencial

La maquinaria con que cuenta en la actualidad la fábrica SAMPORIO Internacional nos permite trabajar con normalidad y eficiencia satisfaciendo las necesidades de nuestros clientes pero se requiere de algunos cambios y actualizaciones, la cual se basa en diferentes líneas, nuevas tendencias, modelos, colores, calidad, cantidad, formas, para nuestro caso que producimos zapatos con cuero 100% tiene competencia a nivel nacional tomando en cuenta que los principales competidores de la Fábrica son: Luigi Baldini, Calzado Gabriel, Calzado Liwi, Calzado Cáceres, Sir Toscana, De Alesandro, Masalupi.

El nivel de competencia es intensa como factor principal tenemos: precios y modelos, a lo cual se debería desarrollar culturas organizacionales para renovación de modelos, producción de tallas pequeñas, calzado para damas; que son aspectos que requieren nuestros distribuidores y clientes.

Si un producto no está disponible cuando y donde el cliente lo necesita, la probabilidad de venta se reduce y en caso de productos poco diferenciados podemos desplazar la lealtad a la marca, y el resultado es que comprará en la competencia.

La provisión de un buen servicio incrementa costos considerablemente. Por encima de un nivel de servicio, los costos asociados crecen mucho más que proporcionalmente a los beneficios, ya que la presión de la oferta de bienes y servicios y la saturación de los mercados nos obliga a pensar y actuar con criterios distintos para captar y retener a esos "clientes escurridizos" que no mantienen "lealtad" ni con las marcas ni con las empresas; a pesar que la fabricación de nuestro calzado son en un 50% artesanal y un 50% tecnología dándole una garantía perfecta a nuestro producto con 0 defectos.



Calzado SAMPORIO INTERNACIONAL líder en el mercado, con calzado casual para hombre, los modelos más destacados son:

Casual



Formal



Casual – Escolar



Casual – Formal




Casual- Forma- Escolar



Formatos de Control para el área de Producción


Los documentos que permiten la aplicación del sistema de costos por órdenes de producción, el cálculo, un mejor control de las existencias y por ende el mejoramiento en los registros y movimientos que se desarrollan en la empresa son:

Gráfico N° 14: Nota de Pedido

																	
ORDEN DE PEDIDO																	
															# 0001		
DIA:															AÑO: 2016		
MES:																	
CLIENTE:															FECHA DE ENTREGA:		
															FORMA DE PAGO:		
CODIGO	NOMBRE DEL PRODUCTO	TALLAS												COLOR	PRECIO UNIT.	TOTAL	
		33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44				
ELABORADO POR															APROBADO POR		


Elaborado por: Patricia E. Guerrero E

Gráfico N° 15: Orden de Producción

		Página: 1 de 2																				
Orden de Producción		Orden: OPCZ001-02-2016																				
Fecha:																						
Código	CORTE	SUELA	FORRO INTERNO	PLANTILLA	HILO	ETIQUETAS	TALLAS [Pares]										SUB TOTAL					
	Modelo Color	Tipo Color					33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46		
CSCE001	CASUAL NEGRO	CAUCHO NEGRA	X	X	X	X					220	225	245	245	135	100	30					1200
SUB TOTAL									0	0	220	225	245	245	135	100	30					1200
REQUISICION DE MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES																						
MATERIA PRIMA											MATERIALES											
ESTIMADA											ESTIMADOS											
CUERO											ACCESORIOS Y SUMINISTROS						ESTIMADOS					
CORTE	CUERO		UNIDADES	DECIMETRO							ACCESORIOS Y SUMINISTROS						UNIDADES	PARES				
	CUERO NATURANEGRO		UNIDADES	22880							PLANTILLAS						UNIDADES	1200				
											HILO						UNIDADES	12				
											HALOGENANTE						LITROS	50				
SUELA	SUELA DE CAUCHO TALLA 37		PARES	220							LIMPIADOR						LITROS	50				
	SUELA DE CAUCHO TALLA 38		PARES	225							PEGAMENTO						CANECAS	6				
	SUELA DE CAUCHO TALLA 39		PARES	245							PUNTERA						UNIDADES	2400				
	SUELA DE CAUCHO TALLA 40		PARES	245							CINTAS						UNIDADES	3				
	SUELA DE CAUCHO TALLA 41		PARES	135							CREMA						LITROS	5				
	SUELA DE CAUCHO TALLA 42		PARES	100							CARTONES PERSONALIZADOS						UNIDADES	1200				
	SUELA DE CAUCHO TALLA 43		PARES	30							CARTON GRANDE						UNIDADES	50				
Observaciones (Producción):											Producción											

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E

Gráfico N° 16: Control de la Producción

																
CONTROL DE PRODUCCIÓN																
DETALLE (Descripción del Producto Fabricado)	Codigo	Tallas [Pares]														Total
		33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	
						220	225	245	245	135	100	30				1200
Producto No Conforme (Defectuosas para Reproceso)																
CONTROL DE EMPAQUE																
DETALLE (Descripción del Producto Fabricado)	Etiqueta	Tallas [Pares]														Total
		33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	
Producto No Conforme (Defectuosas para Reproceso)																
CIERRE DE PRODUCCIÓN (Empaque Turno Anterior)																
DETALLE (Descripción del Producto Fabricado)	Etiqueta	Tallas [Pares]														Total
		34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46		
Supervisor de Turno																
Bodeguero																

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E

Gráfico N° 17: Solicitud de Compra.



Solicitud de Compra N° 001

Fecha de Pedido:

Fecha de Entrega:

Bodeguero:

Descripción	Cantidad a Utilizar	Unidad de Medida	Existencias	Cantidad Solicitada

Bodeguero_____

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E

Gráfico N° 18: Tarjeta de Tiempo



**Tarjeta de Tiempo
ZAPATO CASUAL**

SECCIÓN	TIEMPO POR PAR	HORA DE TRABAJO	# DE PERSONAL POR SECCIÓN	PRODUCCION DIARIA/MENSUA L
DISEÑO				
CORTE				
APARADO				
ARMADO				
PLANTADO				
TERMINAD O				
EMPACADO				
TOTAL				

Jefe de Producción _____

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E

Gráfico N° 19: Hoja de Costos

HOJA DE COSTOS				
Cliente:		Orden de Producción:		
Modelo		Fecha de Inicio:		
Cantidad		Fecha de Término:		
Costo		Fecha de Entrega:		
Total		Costo Unitario:		
Fecha	Materia Prima Directa	Mano de Obra Directa		Costos Indirectos de Fabricación
	Valor	Sección	Valor	
Total				
Resumen				
Materia Prima Directa				0,00
Mano de Obra Directa				0,00
Costos Indirectos de Fabricación				0,00
Costo de Producción				0,00
Gastos Administrativos				0,00
Gasto de Ventas				0,00
COSTO TOTAL				0,00

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E

Gráfico N° 20: Requisición de Materiales

REQUISICION DE MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES									
MATERIA PRIMA					MATERIALES				
ESTIMADA					ACCESORIOS Y SUMINISTROS				
CUERO		UNIDADES	DECIMETRO				UNIDADES	PARES	
CORTE	CUERO NATURA NEGRO		UNIDADES	22880			PLANTILLAS	UNIDADES	1200
							HILO	UNIDADES	12
							HALOGENANTE	LITROS	50
							LIMPIADOR	LITROS	50
							PEGAMENTO	CANECAS	6
SUELA	SUELADE CAUCHO TALLA 37		PARES	220			PUNTERA	UNIDADES	2400
	SUELADE CAUCHO TALLA 38		PARES	225			CINTAS	UNIDADES	3
	SUELADE CAUCHO TALLA 39		PARES	245			CREMA	LITROS	5
	SUELADE CAUCHO TALLA 40		PARES	245			CARTONES PERSONALIZADOS	UNIDADES	1200
	SUELADE CAUCHO TALLA 41		PARES	135			CARTON GRANDE	UNIDADES	50
	SUELADE CAUCHO TALLA 42		PARES	100					
	SUELADE CAUCHO TALLA 43		PARES	30					
Observaciones (Producción):									

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E



Grafico 21: Orden de Compra

Orden de Compra N°000001

Fecha de Pedido:

Proveedor:

Dirección:

Fecha de Entrega:

Forma de pago:

Descripción	Cantidad	Precios Ofertados	
		Unitarios	Total
		TOTAL	

Compras

Bodega

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E

4.2.2 Ejecución

En la fase de la Ejecución se realiza el diseño del sistema de costos por órdenes de producción, con la finalidad que en la empresa sea utilizado para tener una mejor asignación de costos en cada modelo según su proceso de producción.

4.2.2.1 Implementación de proceso de producción según el procedimiento de la empresa.

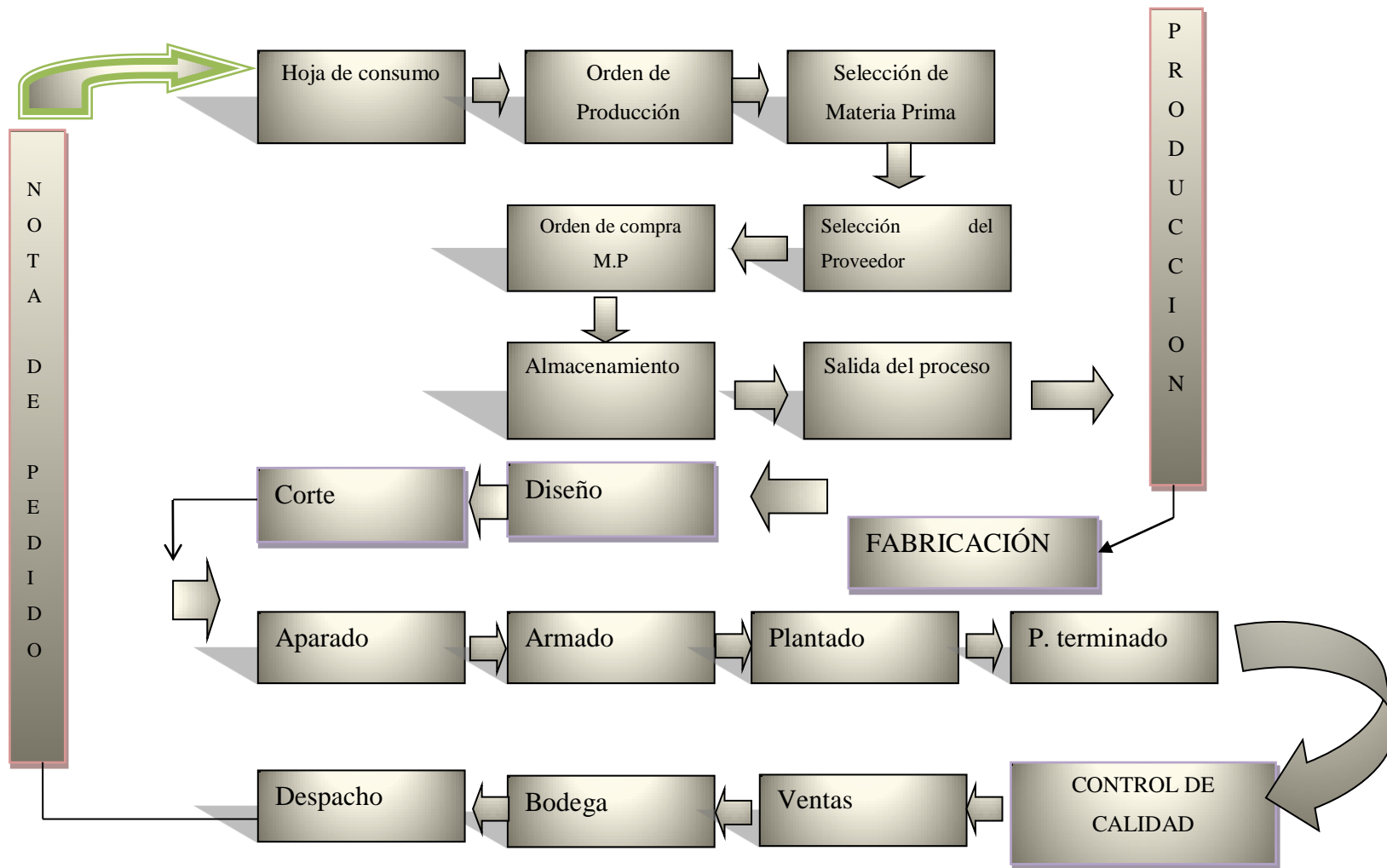
La aplicación de un sistema de costos por órdenes de producción en la empresa SAMPORIO INTERNACIONAL. Permitirá que los directivos puedan disponer de datos para el adecuado control en el uso de materiales utilizados en cada proceso de producción.

De cada una de las órdenes que están en proceso de producción, el sistema de costos permitirá que se aplica en los casos en que la producción depende básicamente de pedidos u órdenes que realizan los clientes, o bien, de las órdenes dictadas por la gerencia de producción, para mantener una existencia en el almacén de productos terminados de artículos para su venta, para ello se tomara en cuenta dos documentos para el control.

- La orden. Que lleva un número progresivo con las indicaciones y las especificaciones de la clase de trabajo que va a desarrollarse.
- Por cada orden de producción se abrirá registros en la llamada hoja de costos, que resumirá los tres elementos del costo de producción referentes a las unidades producidas en una orden dada.

4.2.2.2 Flujo grama según el proceso de producción

Gráfico N° 22: Proceso Generales de Producción



Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

4.2.2.3 Determinación del sistema de costos por órdenes de producción.

El departamento de Ventas recoge la información de pedidos de cada uno de los clientes, e información de los vendedores, analiza la información recibida sobre:

Cantidades, fechas de entrega, condiciones de pago y demás requerimientos como por el ejemplo el color y el tipo de zapato que desee, de esta manera se jerarquizan los pedidos y se procede con la producción.

La nota de pedido es el documento en el que el cliente define los requerimientos sobre los productos a ser producidos, la nota de pedido aparece una vez que el cliente o el gerente propietario haya solicitado la cantidad necesaria de zapatos para ser vendidos en su empresa y el vendedor es la persona encargada de traer los pedidos con modelos, tallas, tipo de calzado y planta requeridos por el cliente, para así dar inicio a la orden de producción.

Para proceder a la producción de los zapatos casuales, es necesario realizar la compra de la materia prima directa, junto con los materiales que intervienen o están relacionados de forma directa en la producción del producto.

Gráfico N° 23: Orden de Compra General

ORDEN DE COMPRA # 001



Fecha: 01 de Febrero del 2016 Teléfono: 32434271
Proveedor: **Promepell S.A.** Forma de pago: Contado

DETALLE	TOTAL	Presentación
Cuero Natural Negro	10000	Dcm2

Elaborado por: _____

Aprobado Por: _____

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Gráfico N° 24: Factura de Compra



**Dirección : Parque industrial calle F y D
Ambato –Tungurahua
Teléfonos : 032434271**

FACTURA N.- 001136

Fecha:	03 de Marzo 2015	Dirección:	Av. Víctor Hugo y Pareja Diezcanseco
Cliente:	Samporio Internacional	Forma de pago:	Contado
Teléfono:	0996924397		

CANTIDAD	DETALLE	PRECIO .UNIT.	TOTAL
10000	Dcm2 Cuero Negro Natural	0,42	4200,00
.....		Sub – total 12%	4200,00
Recibí Conforme		Sub – total 0%	
.....		Descuento	0,00
.....		Sub - total	4200,00
Firma autorizada		IVA 12%	504,00
Aut. SRI 1117789526 Fecha Cad. 01/2017		Valor Total	4704,00

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Gráfico N° 25: Orden de pedido


				
ORDEN DE PEDIDO				
				# 0002
DÍA:	01	MES: FEBRERO	AÑO: 2016	
CLIENTE:	RESUMEN	FECHA DE ENTREGA:		
CANTIDAD	CÓDIGO	COLOR	PRECIO UNIT.	TOTAL
1200	CSZC001	NEGRO	23.00	27600.00
<hr/> ELABORADO POR		<hr/> APROBADO POR		

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

La empresa SAMPORIO INTERNACIONAL, Durante el mes de febrero presenta una orden de pedido para la producción de zapato casual y para fines de conocer el movimiento por órdenes de producción lo detallamos a continuación:


OP1. 1200 UNIDADES CAZADO CASUAL NEGRO

Tabla N° 15: Orden de Producción en curso

																								
Orden de Producción																		Página: 1 de 2						
Fecha:																Orden:				OPCZ001-02-2016				
Codigo	CORTE		SUELA		FORRO INTERNO	PLANTILLA	HILO	ETIQUETAS	TALLAS [Pares]										SUB TOTAL					
	Modelo	Color	Tipo	Color					33	34	35	36	37	38	39	40	41	42		43	44	45	46	
CSC001	CASUAL	NEGRO	CAUCHO	NEGRA	X	X	X	X						220	225	245	245	135	100	30			1200	
SUB TOTAL																								1200

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Tabla N° 16: Control de producción

																
CONTROL DE PRODUCCIÓN																
DETALLE (Descripción del Producto Fabricado)	Codigo	Tallas [Pares]														Total
		33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	
						220	225	245	245	135	100	30				1200
Producto No Conforme (Defectuosas para Reproceso)																
CONTROL DE EMPAQUE																
DETALLE (Descripción del Producto Fabricado)	Etiqueta	Tallas [Pares]														Total
		33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	
Producto No Conforme (Defectuosas para Reproceso)																

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

4.2.2.4 Requisición de Materia Prima

Generalmente la requisición de materia prima o materiales se lo hace de forma triplicado con la finalidad que el bodeguero tenga la constatación física de los materiales y las otras dos copias sean enviados al departamento de contabilidad y se generen los costos por cada orden de producción.

La salida de los materiales da inicio al proceso de producción, el cual consiste en hacer uso de la materia prima. El bodeguero de la empresa SAMPORIO INTERNACIONAL, garantizará el adecuado almacenamiento, protección y salida de todos los materiales bajo su control.

La salida de materiales se lo realizará mediante la requisición de materiales, documento elaborado y estandarizado por el jefe de producción.


Tabla N° 17: Requisición de materiales producción en curso

REQUISICION DE MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES											
MATERIA PRIMA					MATERIALES						
ESTIMADA						ACCESORIOS Y SUMINISTROS			ESTIMADOS		
CUERO		UNIDADES	DECIMETRO						UNIDADES	PARES	
CORTE	CUERO NATURANEGRO		UNIDADES	22880			PLANTILLAS			UNIDADES	1200
							HILO			UNIDADES	12
							HALOGENANTE			LITROS	50
							LIMPIADOR			LITROS	50
							PEGAMENTO			CANECAS	6
SUELA	SUELA DE CAUCHO TALLA 37		PARES	220			PUNTERA			UNIDADES	2400
	SUELA DE CAUCHO TALLA 38		PARES	225			CINTAS			UNIDADES	3
	SUELA DE CAUCHO TALLA 39		PARES	245			CREMA			LITROS	5
	SUELA DE CAUCHO TALLA 40		PARES	245			CARTONES PERSONALIZADOS			UNIDADES	1200
	SUELA DE CAUCHO TALLA 41		PARES	135			CARTON GRANDE			UNIDADES	50
	SUELA DE CAUCHO TALLA 42		PARES	100							
	SUELA DE CAUCHO TALLA 43		PARES	30							
Observaciones (Producción):										Producción	
.....											
.....											

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

4.2.2.5 Solicitud de Compra


En la Empresa El bodeguero y el Jefe de compras juegan un papel importante debido a que en cuanto a la materia prima el inventario debe ser preciso, al no tenerlo en orden conlleva a posibles atrasos en la producción, al no existir el material disponible es necesario la adquisición de materiales por lo que se le solicita directamente al departamento de compras.

ORDEN DE COMPRA # 001		
		
Fecha:	01 de Febrero del 2016	Teléfono: 032434271
Proveedor:	PromepeII S.A.	Forma de pago: Contado
DETALLE	TOTAL	Presentacion
Cuero Natural Negro	10000	Dcm2
Elaborado por: _____		Aprobado Por: _____

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

4.2.2.6 Existencia de Materiales

La existencia de materiales se encuentra reflejada en la Kardex de control de Inventario a través del método promedio ponderado cuyo método está basado en que la mercadería que entra mercadería que sale la fecha, para el control de calidad y de la producción.

										
TARJETA KÁRDEX N° 001										
MÉTODO PROMEDIO PONDERADO			CANTIDAD MAXIMA:		5.000,00		CANTIDAD MINIMA:		1.000,00	
ARTÍCULO : CUERO NEGRO NATURAL			UNIDAD DE MEDIDA:		DECIMETROS		CÓDIGO:		CSCN001	
		INGRESOS			EGRESOS			SALDOS		
FECHA	CONCEPTO	CANT.	V. UNIT.	TOTAL	CANT.	V. UNIT.	TOTAL	CANT.	V. UNIT.	TOTAL
31/01/2016	SALDO INICIAL	50000	0,42	21.000,00				50000	0,42	21.000,00
01/02/2016	Comp Promepell Fact #	10000	0,42	4.200,00				60000	0,42	25.200,00
01/02/2016	OP001				3960	0,42	1.663,20	56040	0,42	23.536,80
01/02/2016	OP001				4050	0,42	1.701,00	51990	0,42	21.835,80
01/02/2016	OP001				4410	0,42	1.852,20	47580	0,42	19.983,60
01/02/2016	OP001				4900	0,42	2.058,00	42680	0,42	17.925,60
01/02/2016	OP001				2700	0,42	1.134,00	39980	0,42	16.791,60
01/02/2016	OP001				2200	0,42	924,00	37780	0,42	15.867,60
01/02/2016	OP001				660	0,42	277,20	37120	0,42	15.590,40
		60000		25.200,00	22880		9.609,60			

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.



TARJETA KARDEX N° 0011

MÉTODO PROMEDIO PONDERADO CANTIDAD MÁXIMA: 5.000,00 CANTIDAD MÍNIMA: 1.000,00 11
 ARTÍCULO : HILO NEGRO UNIDAD DE MEDIDA: UNIDADES CÓDIGO: CSPLT001

FECHA	CONCEPTO	INGRESOS			EGRESOS			SALDOS		
		CANT.	V. UNIT.	TOTAL	CANT.	V. UNIT.	TOTAL	CANT.	V. UNIT.	TOTAL
31/01/2016	SALDO INICIAL	24	14,00	336,00				24	14,00	336,00
01/02/2016	OP001				12	14,00	168,00	12	14,00	168,00
								12	14,00	168,00
								12	14,00	168,00
										-
		24		336,00	12		168,00			

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

El registro a nivel de diario o en otro libro especializado será el siguiente:

Tabla N° 18: Registro contable Compra de la Materia Prima

FECHA	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
2				
	INV. DE MATERIA PRIMA		4.200,00	
	IVA EN COMPRAS		504,00	
	PROVEEDORES			4.662,00
	1% RET. FUENTE			42,00
	P/R Compra según fact # 1136			

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

4.2.2.7 Establecer Costo de Materia Prima por Diseño de Calzado

Antes del proceso de fabricación el jefe de producción establecerá los consumos tanto de materia prima así como de materiales para la elaboración del pedido en curso.

Una vez elaborado los costos por diseño son detallados en la siguiente hoja de costos de MP

Tabla N° 19: Asiento Contable Consumo M.P.

HOJA DE COSTOS MATERIA PRIMA

FECHA	MATERIA PRIMA		
02/02/2015	OP001	3960	1663,20
03/02/2015	OP001	4050	1701,00
04/02/2015	OP001	4410	1852,20
18/02/2015	OP001	4900	2058,00
22/02/2015	OP001	2700	1134,00
26/02/2015	OP001	2200	924,00
28/02/2015	OP001	660	277,20

Después de haber entregado los materiales al jefe de producción contablemente se genera el asiento.

FECHA	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
3				
	PRODUCTOS EN PROCESO		13.809,60	
	INVENTARIO DE MATERIA PRIMA			13.809,60
	P/R Requisición de Materia prima OP #001			

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

4.2.2.8 Costo de Mano de Obra Directa

La mano de obra se considerara netamente a los empleados que intervienen en los procesos de producción.



ROL DE PAGOS

ENERO 2016

No.	AREA	NOMBRE	SALARIO UNIFICADO	HORAS EXTRAS	TOTAL INGRESO	DESCUENTOS	LIQUIDO A RECIBIR	FONDOS DE RESERVA	TOTAL	FIRMA
						9.45% AP				
1	JEFE DE PRODUCCION	Juan Muso	600,00	-	600,00	56,70	543,30	50,00	593,30	
2	DISEÑADOR	Sebastian Cordova	450,00	45,00	495,00	46,78	448,22	41,25	489,47	
3	APARADOR	Cristian Medina	370,00	30,00	400,00	37,80	362,20	33,33	395,53	
4	CORTADOR	Luis Cherrez	366,00	30,00	396,00	37,42	358,58	33,00	391,58	
5	ARMADOR	Estuardo Mena	370,00	26,00	396,00	37,42	358,58	33,00	391,58	
6	OBRERO EN GENERAL	Jose Simbaña	366,00	26,00	392,00	37,04	354,96	32,67	387,62	
7	OBRERO EN GENERAL	Mario jimenez	366,00	26,00	392,00	37,04	354,96	32,67	387,62	
8	OBRERO EN GENERAL	Pabo Teran	366,00		366,00	34,59	331,41	30,50	361,91	
9	OBRERO EN GENERAL	Antonio Quinde	366,00		366,00	34,59	331,41	30,50	361,91	
10	OBRERO EN GENERAL	Remigio Paredes	366,00		366,00	34,59	331,41	30,50	361,91	
11	TERMINADO	Gabriel Mena	366,00	26,00	392,00	37,04	354,96	32,67	387,62	
12	EMPAQUE	Jenny Medina	366,00	26,00	392,00	37,04	354,96	32,67	387,62	
13	BODEGUERO	Jose Apunte	366,00	45,00	411,00	38,84	372,16	34,25	406,41	
			5.084,00	280,00	5.364,00	506,90	4.857,10	447,00	5.304,10	

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.



PROVISIONES MES DE ENERO						COSTO TOTAL TRABAJADOR
11.15% A PT.	0.5% SECAP	0.5% IECE	XIII SUELDO	XIV SUELDO	VACACIONES	
66,90	3,00	3,00	-	-	25,00	97,90
55,19	2,48	2,48	-	-	20,63	80,77
44,60	2,00	2,00	-	-	16,67	65,27
44,15	1,98	1,98	-	-	16,50	64,61
44,15	1,98	1,98	-	-	16,50	64,61
43,71	1,96	1,96	-	-	16,33	63,96
43,71	1,96	1,96	-	-	16,33	63,96
40,81	1,83	1,83	-	-	15,25	59,72
40,81	1,83	1,83	-	-	15,25	59,72
40,81	1,83	1,83	-	-	15,25	59,72
43,71	1,96	1,96	-	-	16,33	63,96
43,71	1,96	1,96	-	-	16,33	63,96
45,83	2,06	2,06	-	-	17,13	67,06
598,09	26,82	26,82	-	-	223,50	875,23

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Asiento Contable del registro de la Mano de Obra del mes de enero expresado así:

Tabla N° 20: Asiento Contable Mano de obra

FECHA	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
4				
31/01/2016	MANO DE OBRA DIRECTA			
	Sueldo		5.364,00	
	Horas Extras		280,00	
	Aporte Patronal		651,73	
	Beneficios Sociales		447,00	
	Vacaciones		223,50	
	Bancos			4.857,10
	IESS POR PAGAR			1.438,62
	Aporte Patronal	651,73		
	Aporte Pesonal	506,90		
	Horas Extras	280,00		
	Beneficios Sociales por Pagar			670,50
	Vacaciones	223,50		
	Fondos de Reserva	447,00		
	Rol de pagos mes de Enero			

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

4.2.2.9 Elaboración de la Planificación.

Previo la Orden de Producción autorizada por el Gerente y debidamente respaldado con la receta de consumo, el bodeguero enviará los materiales para la producción al jefe de producción a fin de atender la producción de una orden de producción específica. Este tipo de operaciones interna será frecuente, por lo que conviene simplificar el proceso de despacho sin menoscabar la eficiencia del control interno.

El jefe de producción entrega al departamento de Corte, Aparado, Armado y Plantado los materiales para iniciar el proceso de producción y al finalizar el encargado colocara su nombre y firma en la orden de producción, y el mismo procedimiento continuara para el proceso de terminado, control de calidad, empaquetado y posterior venta.

4.2.2.10 Costos Indirectos de Fabricación

Para la determinación del total de Costos indirectos de Fabricación (CIF) se suman los ítems que forman parte de la producción de calzado, comúnmente la determinación incorrecta de los costos es el no tomar en cuenta todos los elementos que intervienen por lo que son subvalorados o sobrevalorados

La materia prima y mano de obra directa ya se indicó su distribución anteriormente, con respecto a los costos indirectos de fabricación se realizará un cuadro de distribución sin ninguna variación.

COSTOS INDIRECTOS	MENSUALMENTE
Alimentación	750
Agua	30
Luz	500
Teléfono	50
Combustible	180
Mantenimiento y reparaciones	150
Dep de maq y equipo	708,33
Mant. De reparación	250
	2618,33

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Tabla N° 21: Asiento Contable C.I.F.

El Asiento Contable de los C.I.F. se lo representa así:

FECHA	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
5				
31/01/2016	INV. PRODUCTOS EN PROCESO		2.618,33	
	COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN			2.618,33
	P/R Determinación de los C.I.F.			

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Una vez determinado la Materia Prima, la Mano de Obra Directa y los Costos Indirectos de Fabricación, por cada uno de los modelos que produce, se procede a realizar las hojas de costos.

La determinación de las hojas de costo por órdenes de producción garantiza la fidelidad del sistema de costo por órdenes de producción.



HOJA DE COSTOS								
FECHA	MATERIA PRIMA			MANO DE OBRA	COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACION	TOTAL	UNIDADES PRODUCIDAS	COSTO UNITARIO
	OP001							
02/02/2015	OP001	3960	1663,20	6966,23	2618,33	19194,16	1200	16,00
03/02/2015	OP001	4050	1701,00					
04/02/2015	OP001	4410	1852,20					
18/02/2015	OP001	4900	2058,00					
22/02/2015	OP001	2700	1134,00					
26/02/2015	OP001	2200	924,00					
28/02/2015	OP001	660	277,20					
	TOTAL MATERIA PRIMA	9.609,60						
	ELABORADO POR				APROBADO POR			

Elaborado por: Patricia E. Guerrero E.

Tabla N° 22: Asiento contable Producto Terminado

FECHA	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
6				
31/01/2016	INV. PRODUCTO TERMINADO		19.194,16	
	INV. PRODUCTOS EN PROCESO			19.194,16
	P/R PRODUCTO TERMINADO			

Las condiciones financieras se muestran en el balance general y son instantáneas ya que activos de una empresa, pasivos y patrimonio neto se muestran al final del período de presentación de informes financieros, a través del cual nos revelan lo que ocurrió durante el período de las operaciones.

El Estado de Resultados de una empresa manufacturera es igual al de una comercial. Sin embargo, en una empresa productora debe determinarse, con anterioridad al Estado de Resultados, el Estado de Costo de Producción en el cual se determina precisamente el costo de los productos cuya producción se terminó en el ejercicio.

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

SAMPORIO INTERNACIONAL

PERIODO COMPRENDIDO FEBRERO 2015

<u>ACTIVO</u>			<u>PASIVO</u>	
ACTIVO CORRIENTE		247.574,62	PASIVO CORRIENTE	202.701,26
Disponible	55.791,22		IMP A LA RENTA	6.545,00
CAJA	3.487,77		PROVEEDORES	73.554,89
BANCOS	52.303,45		RETENCIONES EN LA FUENTE IR	2.587,28
			RETENCIONES EN LA FUENTE IVA	4.560,07
Exigible	84.956,90		OTROS GASTOS ACUMULADOS	6.963,21
CLIENTES	86.118,08		PARTICIPACION TRABAJADORES	5.250,00
PROVISION CUENTAS INCOBRABLES	(1.161,18)		OBLIGACION FINANCIERA MENSUAL	1.934,46
			IESS POR PAGAR	3.452,35
Realizable	106.826,50		ANTICIPO CLIENTES	15.000,00
INV. INICIAL DE PRODUCTOS TERMINADOS	35.000,00		LARGO PLAZO	
MATERIA PRIMA DIRECTA	69.790,00		OBLIGACIONES FINANCIERAS	82.854,00
MATERIA PRIMA INDIRECTA	2.036,50			
			PASIVO NO CORRIENTE	153.879,00
ACTIVO NO CORRIENTES		252.340,00	HIPOTECA	153.879,00
PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	252.340,00			
TERRENOS	100000,00		PATRIMONIO NETO	143.334,36
GALPON	25000,00		CAPITAL (ACCIONES)	101329,36
MAQUINARIA Y EQUIPO	85000,00		RESERVA LEGAL	8800,00
DEP.MAQUINARIA Y EQUIPO	8500,00		RESERVA ESTATUTARIA	
MUEBLES Y ENSERES	7500,00		RESERVA REVALORIZACION	
DEP.MUEBLES Y ENSERES	750,00		OTRAS RESERVAS	10000,00
EQUIPO DE COMPUTO	3000,00		UTILIDAD RETENIDA	
DEP.EQUIPO DE COMPUTO	990,00		UTILIDAD DEL EJERCICIO	23205,00
VEHICULOS	18000,00			
DEP.VEHICULOS	3600,00			
TOTAL ACTIVOS		<u>499.914,62</u>	TOTAL PASIVO + PATRIMONIO	<u>499.914,62</u>

CONTADOR

GERENTE

SAMPORIO INTERNACIONAL**ESTADO DE RESULTADOS
A FEBRERO 2015**

VENTAS		255.175,20
(-) COSTOS DE VENTAS		<u>196.425,00</u>
UTILIDAD BRUTA EN VENTAS		58.750,20
GASTOS OPERACIONALES		
ADMINISTRATIVOS		
Sueldos	11.275,63	
Depreciación Maquinaria	8.500,00	
Depreciación Muebles y Enseres	750,00	
Depreciación Equipo de Computo	990,00	
Depreciación Vehículo	3.600,00	
Servicios Básicos	<u>457,00</u>	25.572,63
VENTAS		
Sueldos	8.938,44	
Depreciación Vehículo	(3.600,00)	
Transporte	5.000,00	
Publicidad	1.200,00	
		<u>11.538,44</u>
Utilidad en operación		
Otros Ingresos		
Venta de Material Recuperado		
Otros Egresos		
Servicios bancarios	1.464,00	
		<u>1.464,00</u>
UTILIDAD DEL EJERCICIO		97.325,26
15 % PARTICIPACIÓN DE UTILIDADES		14598,79
25% IMPUESTO A LA RENTA		24331,32
UTILIDAD NETA		58395,16

CONTADOR

GERENTE

4.2.3 Tercera Fase

Análisis comparativo entre costos por órdenes de producción y costo estándar.

Finalmente compararemos los costos obtenidos a través del sistema de costos por órdenes de producción que es un sistema de acumulación de costos de acuerdo a las especificaciones de los clientes o en algunos casos para ser llevados al almacén de productos terminados, en el cual los costos que intervienen en el proceso de producción de una cantidad específica o definida de productos se acumulan o recopilan sucesivamente por sus elementos (materiales directos, mano de obra directa y costos indirectos), los cuales se cargan a una orden de trabajo, fabricación o producción, sin importar los periodos de tiempo que implica con relación a los costos estándar que están basados. Representa el costo planeado de un producto y por lo general se establece antes de iniciarse la producción, proporcionando así una meta que debe alcanzar. Este nos sirve como base fundamental para evaluar la eficiencia de una entidad, la cual se debe encontrar en un punto normal de producción.

4.2.3.1 Análisis comparativo de la materia prima

Con la finalidad de demostrar la diferencia existente de la Materia prima con respecto al costo por órdenes de producción y el costo estándar se incrementa un 8 % el consumo de M.P.

Tabla N° 23: Materia Prima

SAMPORIO INTERNACIONAL			
ANÁLISIS COMPARATIVO			
MATERIA PRIMA			
ORDEN DE PEDIDO	COSTOS ORDENES DE PRODUCCION	COSTOS ESTÁNDAR	DIFERENCIA
OP1	1623	1769,07	-146,07
OP1	1701	1854,09	-153,09
OP1	1852,2	2018,89	-166,69
OP1	2058	2243,22	-185,22
OP1	1134	1236,06	-102,06
OP1	924	1007,16	-83,16
OP1	277,2	302,15	-24,95
TOTAL	9569,40	10430,64	-861,24

Gráfico N° 26: Análisis Comparativo de Materia Prima

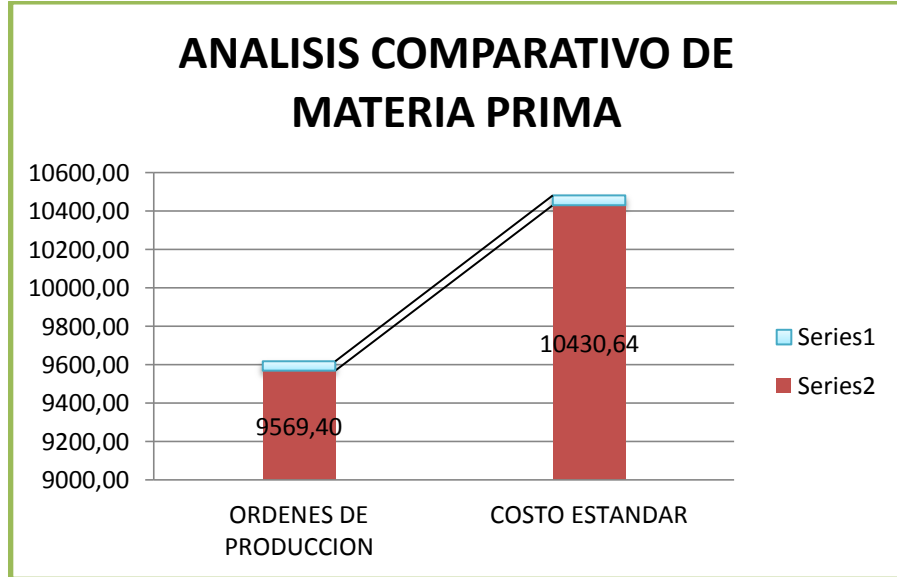


Tabla N° 24: Materia Prima

SAMPORIO INTERNACIONAL			
ANÁLISIS COMPARATIVO			
MATERIA PRIMA			
TABLA DE ANÁLISIS	VALOR	PORCENTAJE	
ORDENES DE PRODUCCION	9569,40	48,78%	
COSTO ESTÁNDAR	10430,64	51,22%	
TOTAL	20000,04	100%	

4.2.3.2 Análisis comparativo de la Mano de Obra

El desperdicio de materiales al momento de proceder a la producción de los artículos a través del costo estándar el costo de mano de obra directa aumenta en un 10 % con respecto a los costó por órdenes de producción el cual pretende que realmente se consuma lo que se necesita al momento de producción manteniendo un control de calidad al momento de hacerlo.

Tabla N° 25: Mano de Obra

SAMPORIO INTERNACIONAL			
ANÁLISIS COMPARATIVO			
MANO DE OBRA			
ORDEN DE PEDIDO	COSTOS ORDENES DE PRODUCCION	COSTOS ESTÁNDAR	DIFERENCIA
OP1	6966,23	7662,85	-696,62
TOTAL	6966,23	7662,85	-696,62

Gráfico N° 27: Análisis Comparativo de Mano de Obra

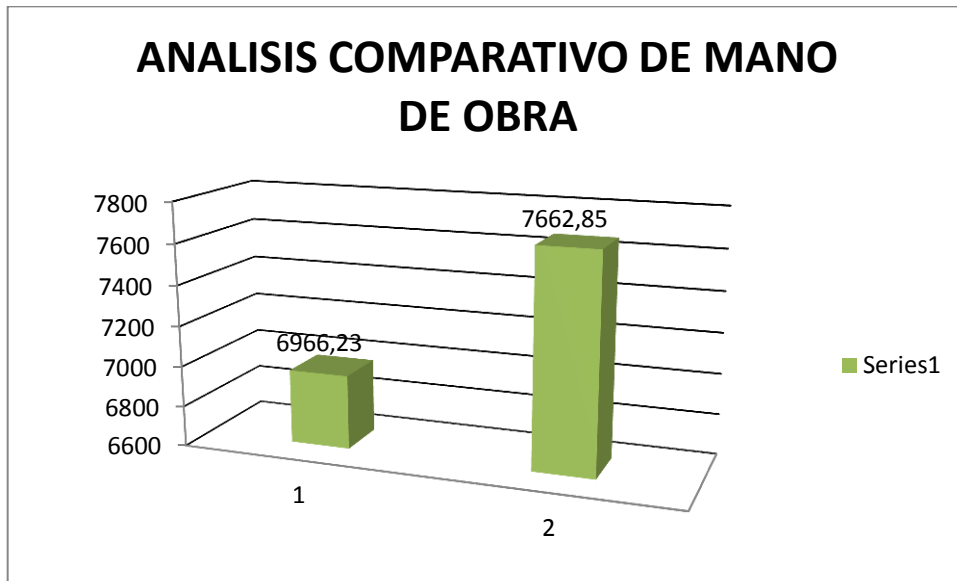


Tabla N° 26: Mano de Obra

SAMPORIO INTERNACIONAL			
ANÁLISIS COMPARATIVO			
MANO DE OBRA			
TABLA DE ANÁLISIS	VALOR	PORCENTAJE	
ORDENES DE PRODUCCION	6966,23	48,78%	
COSTO ESTÁNDAR	7662,85	51,22%	
TOTAL	14629,08	100%	

4.2.3.3 Análisis comparativo de los Costos Indirectos de Fabricación

Los costos indirectos de fabricación con referencia a los costos por órdenes de producción existe un 48.78 % con respecto al costo estándar con 51.22% reflejando una diferencia de 209.46 esto debido que el consumo de la energía eléctrica no es utilizada de forma adecuado así como tampoco el mantenimiento de equipos lo cual se encuentra reflejado al finalizar el procesos de producción con desperdicio de materiales.

Tabla N° 27: Costos Indirectos de Fabricación

SAMPORIO INTERNACIONAL			
ANÁLISIS COMPARATIVO			
COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN			
ORDEN DE PEDIDO	COSTOS ORDENES DE PRODUCCION	COSTOS ESTÁNDAR	DIFERENCIA
OP1	2618,33	2827,80	-209,466
TOTAL	2618,33	2827,796	-209,466

Gráfico N° 28: Análisis Comparativo de Costos Indirectos de Fabricación

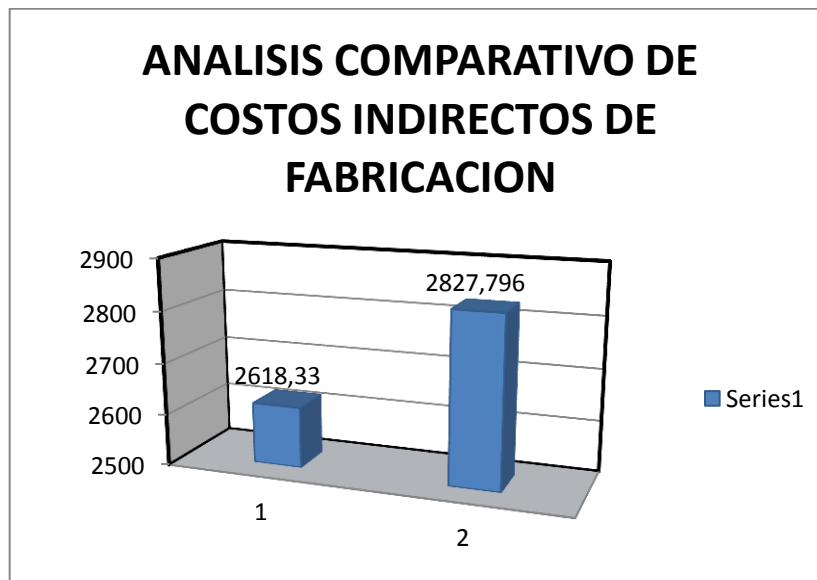


Tabla N° 28: Costos Indirectos de Fabricación

SAMPORIO INTERNACIONAL			
ANÁLISIS COMPARATIVO			
COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN			
TABLA DE ANÁLISIS	VALOR	PORCENTAJE	
ORDENES DE PRODUCCION	2618,33	48,78%	
COSTO ESTÁNDAR	2827,80	51,22%	
TOTAL	5446,13	100%	

4.2.3.4 Análisis comparativo de las hojas de costos precio unitario

Finalmente se puede observar en los gráficos, el análisis de la hoja de costos por órdenes de producción con el valor unitario de \$16,00 por par de zapato, el mismo que es el costo sin margen de utilidad.

HOJA DE COSTOS								
ORDENES DE PRODUCCION								
FECHA	MATERIA PRIMA			MANO DE OBRA	COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN	TOTAL	UNIDADES PRODUCIDAS	COSTO UNITARIO
02/02/2015	OP001	3960	1663,20	\$ 6966,23	\$ 2618,33	\$ 19194,16	1200	\$ 16,00
03/02/2015	OP001	4050	1701,00					
04/02/2015	OP001	4410	1852,20					
18/02/2015	OP001	4900	2058,00					
22/02/2015	OP001	2700	1134,00					
26/02/2015	OP001	2200	924,00					
28/02/2015	OP001	660	277,20					
	TOTAL MATERIA PRIMA		\$ 9.609,60					

ELABORADO POR

APROBADO POR

Mientras que el grafico de la hoja de costos por Costos Estándar da un valor de \$17,43 valor unitario por par de zapatos, el mismo que es el costo sin margen de utilidad

HOJA DE COSTOS								
COSTO ESTÁNDAR								
FECHA	MATERIA PRIMA			MANO DE OBRA	COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN	TOTAL	UNIDADES PRODUCIDAS	COSTO UNITARIO
02/02/2015	OP001	3960	1769,07	\$ 7662,85	\$ 2827,80	\$20.921,29	1200	\$ 17,43
03/02/2015	OP001	4050	1854,09					
04/02/2015	OP001	4410	2018,89					
18/02/2015	OP001	4900	2243,22					
22/02/2015	OP001	2700	1236,06					
26/02/2015	OP001	2200	1007,16					
28/02/2015	OP001	660	302,15					
	TOTAL MATERIA PRIMA		\$ 10.430,64					

ELABORADO POR

APROBADO POR

Gráfico N° 29: Relación del Costo.

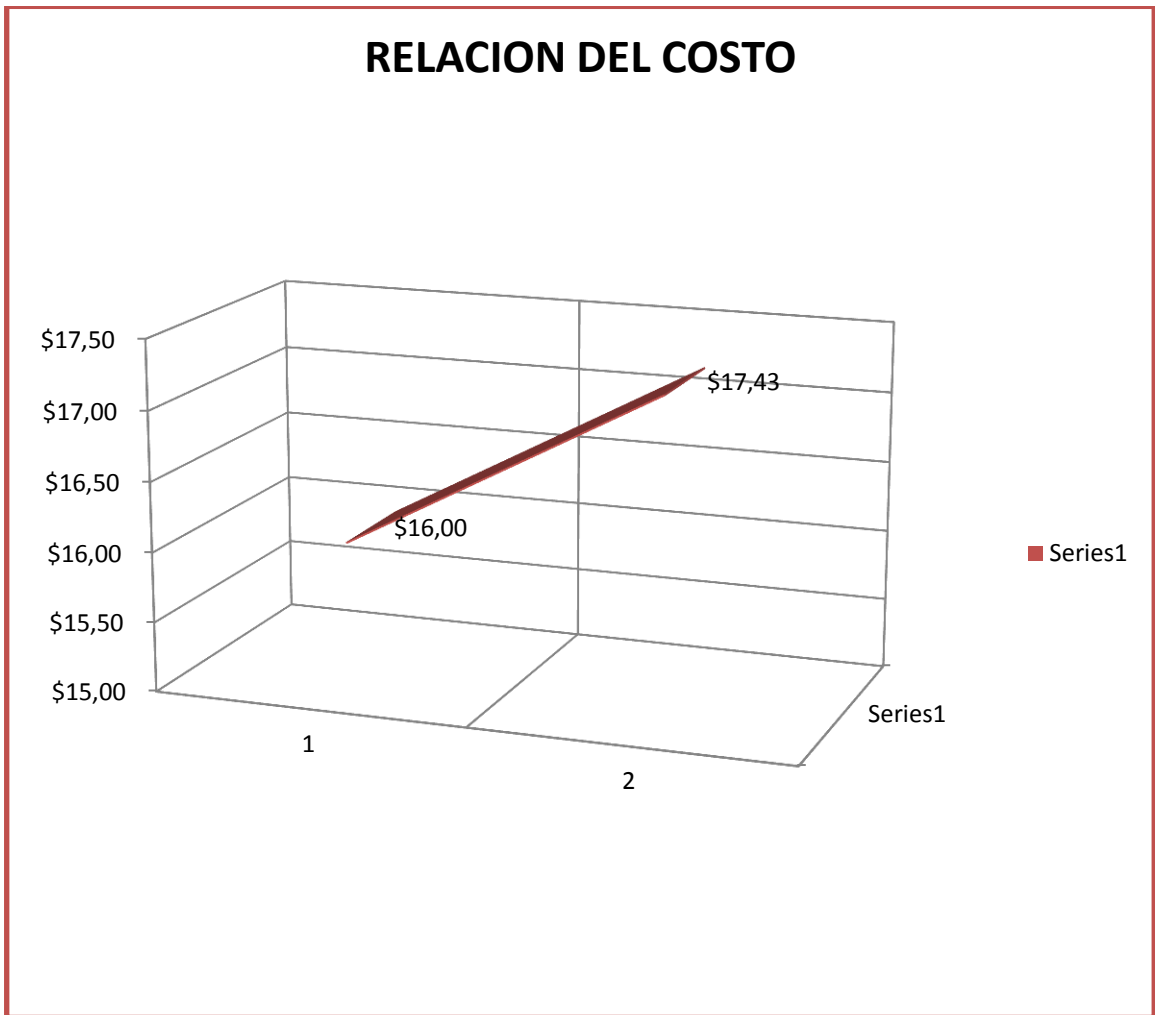


Tabla N° 29: Costo Unitario

SAMPORIO INTERNACIONAL			
ANÁLISIS COMPARATIVO			
COSTO UNITARIO			
TABLA DE ANÁLISIS	VALOR	PORCENTAJE	
ORDENES DE PRODUCCION	16,00	47.86%	
COSTO ESTÁNDAR	17,43	52.14%	
TOTAL	33,43	100%	

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES

Una vez determinado el problema, desarrollado el marco teórico, planteado la hipótesis, definido los objetivos se llegaron a las siguientes conclusiones:

- No existe un apropiado control de los tres elementos del costo debido a que la empresa no cuenta con un Sistema de Costos por Ordenes de Producción, que le permita conocer los recursos empleados en cada producción.
- Se ha identificado que no existen formatos establecidos para llevar de forma ordenada y sistemática cada proceso de producción lo que deja a relucir es que se maneja los costos de forma empírica.
- No existe un sistema de costos que contribuya a determinar los costos reales de cada línea de los productos con los que cuenta la empresa, es por ello que no se puede determinar dicho valor de forma exacta.
- El llevar el sistema de costos estándar involucra que el costo de producción por producto suba en los tres elementos del costo como es la materia prima, mano de obra y los costos indirectos de fabricación. Esto debido al desperdicio de materiales que involucra la producción por no mantener un adecuado control.

RECOMENDACIONES

Una vez detallada las conclusiones podemos recomendar lo siguiente:

- Elaborar un informe financiero semestral expresando de manera sencilla la situación actual de la empresa con la finalidad de contribuir al propietario a tomar decisiones oportunas y prudentes.
- Contratar un profesional especializado en contabilidad de costos que implemente el sistema de costos por órdenes de producción propuesto, con el propósito de obtener el costo real de los productos fabricados.
- Esquematizar el procedimiento de la planificación de la producción con el objetivo de involucrar al personal en el proceso de producción.
- Implementar el modelo de Sistema de Costos por Orden de Producción propuesto, para cada línea de producto, de tal forma que se obtenga costos unitarios y costos totales con respecto a la producción la empresa como se demuestra en la presente investigación.

BIBLIOGRAFÍA

- Abril, M. (19 de agosto de 2002). *¿Qué es inventario? Tipos, utilidad, contabilización y valuación*. Obtenido de <http://www.gestiopolis.com/que-es-inventario-tipos-utilidad-contabilizacion-y-valoracion/>
- Ana Romeo y Lourdes Domenech. (2015). *MATERIALES DE LENGUA Y LITERATURA*. Obtenido de http://www.materialesdelengua.org/EXPERIENCIAS/PRENSA/f_entrevista_web.pdf
- ARTURO,k. (2015). *ESTRUCTURA DE UNA ENCUESTA*. Obtenido de <http://www.crecenegocios.com/concepto-de-encuesta/>
- Borrajo, M. (2002). Auditoría Interna y Externa. *Partida doble*, 50-59.
- Bravo Valdivieso, M. (2003). *Contabilidad General*. Quito: Nuevo Día.
- Caldentey, E., & Pizarro, C. (2007). *Administración de Inventarios*. Obtenido de <http://www.azc.uam.mx/alumnos/tradeoff/docu/adm.pdf>
- Cartaya, C. (2011). *IDEAF*. Obtenido de La redacción de Hallazgos de Auditoría Interna en el Sector Público: <http://www.ideaf.org/?ideaf=articulos&id=30>
- Catalina Duarte. (08 de Abril de 2013). *Gerencie.com*. Obtenido de Gerencie.com: <http://www.gerencie.com/los-contratos-de-trabajo-siempre-por-escrito.html>
- Comisión de Apoyo al Ejercicio Independiente . (2006). La auditoría integral. *Colegio de Contadores Públicos de México*, 2.
- Debitoor. (2012). *e-economic*. Madrid, Madrid, Espana. Obtenido de <https://debitoor.es/glosario/>
- Estupiñán Gaitán, R. (2006). *Control Interno y fraudes*. Bogotá: Ecoe Ediciones.
- Estupiñán, R. (2009). *Papeles de Trabajo en la auditoría financiera*. Cuenca: ECOE EDICIONES.
- Figueroa Guido. (06 de Enero de 2013). *Mundo Laboral.cl*. Obtenido de <http://mundolaboralotec.blogspot.com/2013/01/registro-de-asistencia.html>
- FUNIMBER. (24 de marzo de 2014). *La importancia de la auditoría*. Obtenido de <http://blogs.funiber.org/direccion-empresarial/2014/03/24/la-importancia-de-la-auditoria>
- Galindo, E. (2006). El control interno.
- García Colín, J. (2008). *Contabilidad de Costos*. México: Mc Graw Hill.

- Giraldo Gallego, H. (2011). *QUINDIO*. Quindio. Obtenido de Auditorías internas de calidad: http://quindio.gov.co/home/docs/items/item_100/P-PLA-69Auditoriasinternasdecalidad.pdf
- Gómez Bravo, O. (2005). *Contabilidad de Costos*. México: Mac Graw Hill.
- Gonzalez, M. (2002). *Gestiopolis*. Obtenido de Características de un sistema de costos por procesos: <http://www.gestiopolis.com/caracteristicas-de-un-sistema-de-costos-por-procesos/>
- Hermosa, M. (2005). *Diccionario Económico*. Obtenido de <http://www.expansion.com/diccionario-economico/informe-de-auditoria.html>
- IEDF. (2011). *GUÍA DE ÍNDICES, MARCAS Y LLAMADAS DE FISCALIZACIÓN*. México, México.
- IESS Ecuador. (s.f.). *Empleadores deben comunicar al IESS avisos de entrada y salida*. Obtenido de Empleadores deben comunicar al IESS avisos de entrada y salida: http://www.iess.gob.ec/es/web/mobile/home/-/asset_publisher/0hbG/content/empleadores-deben-comunicar-al-iess-avisos-de-entrada-y-salida/10174?redirect=http%3A%2F%2Fwww.iess.gob.ec%2Fes%2Fweb%2Fmobile%2Fhome%3Fp_p_id%3D101_INSTANCE_0hbG%26p_p_lifecycle%3D0
- INTOSAI - RECHNUNGSHOF. (2011). *INTOSAI - RECHNUNGSHOF*. Obtenido de Comité de Normas Profesionales de la INTOSAI: <http://es.issai.org/media/79468/issai-200-s-new.pdf>
- Instituto Nacional de Estadística y Geografía. (2012). *Contraloría Interna*. Obtenido de Auditoría Interna: <http://sc.inegi.org.mx/repositorioNormateca/Oci13Jun12.pdf>
- Jarquín Martínez, R. (febrero de 2012). *Auditoría financiera*. Obtenido de <http://mafca.weebly.com/uploads/4/0/4/7/4047781/demoauditoria.pdf>
- Khouri, F. (2014). *Conceptos de control interno*. Obtenido de http://doc.contraloria.gob.pe/PACK_anticorrupcion/documentos/5_MARCO-CONCEPTUAL-DE-CONTROL-INTERNO.pdf
- Malca, D. (25 de marzo de 2012). *Tipos de riesgos*. Obtenido de <http://www.gerencie.com/tipos-de-riesgos-de-auditoria.html>
- Marín Calvo, H. (2011). *Auditoría financiera*.

- Martínez, F., Fernández, A., & Montoya, J. (2006). *Auditoría de cuentas*. Obtenido de http://ocw.unican.es/ciencias-sociales-y-juridicas/auditoria-de-cuentas/materiales-de-clase-2/02_OCW_2009_Tema-2_AdC_LADE.pdf
- Mesen Figueroa, V. (2009). *El Riesgo de Auditoría y sus Efectos sobre el Trabajo del Auditor Independiente*. Obtenido de http://www.iaicr.com/audinotas/auditor_independiente.pdf
- NIA 260. (2013). *NIA 260*. Obtenido de <http://www.icac.meh.es/NIAS/NIA%20260%20p%20def.pdf>
- NIA 700. (15 de octubre de 2013). *Norma Internacional de Auditoría 700*. Obtenido de [FORMACION DE LA OPINIÓN Y EMISION DEL INFORME DE AUDITORÍA SOBRE LOS ESTADOS FINANCIEROS: http://www.icac.meh.es/NIAS/NIA%20700%20p%20def.pdf](http://www.icac.meh.es/NIAS/NIA%20700%20p%20def.pdf)
- Norma Internacional de Auditoría 500. (14 de diciembre de 2004). *Norma Internacional de Auditoría 500*. Obtenido de [Evidencia Auditoría: http://www.leyes.com.py/documentaciones/infor_interes/contabilidad/NIA/NIA-500.pdf](http://www.leyes.com.py/documentaciones/infor_interes/contabilidad/NIA/NIA-500.pdf)
- Norma Internacional de Contabilidad (NIC 2). (2005). *Norma Internacional de Contabilidad (NIC 2)*. Obtenido de <http://www.normasinternacionalesdecontabilidad.es/nic/pdf/nic02.pdf>
- Norma Internacional de Contabilidad (NIC 2). (2015). *Norma Internacional de Contabilidad (NIC 2)*. Obtenido de <http://www.normasinternacionalesdecontabilidad.es/nic/pdf/nic02.pdf>
- Normas Internacionales de Auditoría 200. (15 de octubre de 2013). *Normas Internacionales de Auditoría 200*. Obtenido de [OBJETIVOS GLOBALES DEL AUDITOR INDEPENDIENTE Y REALIZACIÓN DE LA AUDITORÍA DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS INTERNACIONALES DE AUDITORÍA: http://aobaudidores.com/nias/nia200.pdf](http://aobaudidores.com/nias/nia200.pdf)
- Ortega Pereira, J. (2009). *Contabilidad de Costos*. Obtenido de <http://app.ute.edu.ec/content/3476-3-7-1-2-12/Libro%20Contabilidad%20de%20Costos.pdf>
- Puerres, I. (2009). *Pontificia Universidad Javeriana*. Obtenido de [Auditoría Financiera: http://drupal.puj.edu.co/files/OI112_ivan_puerres_0.pdf](http://drupal.puj.edu.co/files/OI112_ivan_puerres_0.pdf)

- Rodriguez Rivadulla, F. (2 de junio de 2006). AUDITORÍA INFORMÁTICA EN LA ADMINISTRACIÓN: UN RETO PARA LOS PROFESIONALES TIC. Sevilla, España.
- Ruiz Espinós, P. (2012). Informe de auditoría operativa. *III Jornada de auditoria pública*, 3-6.
- Sánchez, J. (2009). *Auditoría financiera*. Obtenido de <http://auditoriafinanciera.blogspot.com/>
- Sandoval Morales, H. (2012). *Introducción a la auditoría*. México: Red Tercer Milenio.
- Sarmiento, R. (2010). *Contabilidad de costos*. Quito: DIM editores.
- SIGEN. (2012). *VIII Jornadas Técnicas*. Obtenido de Auditoría y evaluación: http://www.sigen.gov.ar/red_federal/pdfs_red/Power-EVALUACION-y-AUDITORIA-SIGEN-18-5-12.pdf
- Simple Organization. (2012). *Tipos de.org*. Obtenido de Tipos de inventarios: <http://www.tiposde.org/ciencias-exactas/84-tipos-de-inventario/>
- Sistemas Integrados de Calidad. (2009). *APLICACIÓN DE ACCIONES DE MEJORA, ACCIONES CORRECTIVAS Y ACCIONES PREVENTIVAS*. Obtenido de <http://www.qcnet.com/Portals/75/Identificacion%20de%20hallazgos%20y%20a%20plicacion%20de%20acciones.pdf>
- Thompson, M., & Antezana, J. (marzo de 2008). *Promonegocios*. Obtenido de Costos fijos: <http://www.promonegocios.net/costos/costos-fijos.html>
- Vermorel, E. (septiembre de 2013). *LOKAD*. Obtenido de Costes de inventarios: <http://www.lokad.com/es/definicion-costes-de-inventario>
- Vilches Troncoso, R. (2012). *Apuntes de auditoría*. Obtenido de <http://www.ecobachillerato.com/temasecem/auditoria.pdf>
- Zapata Sánchez, P. (2010). *Contabilidad de Costos*. México: Mc Graw Hill.

ANEXOS

Anexo N° 1: Orden de Compra



ORDEN DE PEDIDO

0001

DIA: AÑO: 2016

MES:

CLIENTE: FECHA DE ENTREGA:


TALLAS FORMA DE PAGO:

CODIGO	NOMBRE DEL PRODUCTO	TALLAS												COLOR	PRECIO UNIT.	TOTAL	
		33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44				


ELABORADO POR

APROBADO POR

Anexo N° 2: Orden de Producción

																						
Orden de Producción																	Página: 1 de 2					
Fecha:																	Orden: OPC2001-02-2016					
Codigo	CORTE		SUELA		FORRO INTERNO	PLANTILLA	HILO	ETIQUETAS	TALLAS [Pares]										SUB TOTAL			
	Modelo	Color	Tipo	Color					33	34	35	36	37	38	39	40	41	42		43	44	45
CSC001	CASUAL	NEGRO	CAUCHO	NEGRA	X	X	X	X					220	225	245	245	135	100	30		1200	
SUB TOTAL												0	0	220	225	245	245	135	100	30		1200
REQUISICION DE MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES																						
MATERIA PRIMA												MATERIALES										
ESTIMADA												ACCESORIOS Y SUMINISTROS										
CUERO												ESTIMADOS										
CORTE	UNIDADES			DECIMETRO								UNIDADES		PARES								
	CUERO NATURAL NEGRO			UNIDADES		22880								PLANTILLAS		UNIDADES		1200				
														HILO		UNIDADES		12				
														HALOGENANTE		LITROS		50				
SUELA	SUELA DE CAUCHO TALLA 37			PARES		220								LIMPIADOR		LITROS		50				
	SUELA DE CAUCHO TALLA 38			PARES		225								PEGAMENTO		CANECAS		6				
	SUELA DE CAUCHO TALLA 39			PARES		245								PUNTERA		UNIDADES		2400				
	SUELA DE CAUCHO TALLA 40			PARES		245								CINTAS		UNIDADES		3				
	SUELA DE CAUCHO TALLA 41			PARES		135								CREMA		LITROS		5				
	SUELA DE CAUCHO TALLA 42			PARES		100								CARTONES PERSONALIZADOS		UNIDADES		1200				
SUELA DE CAUCHO TALLA 43			PARES		30								CARTON GRANDE		UNIDADES		50					
Observaciones (Producción):																						

Anexo N° 3: KARDEX

										
TARJETA KÁRDEX N° 001										
MÉTODO PROMEDIO PONDERADO				CANTIDAD MAXIMA:	5.000,00	CANTIDAD MINIMA:	1.000,00	1		
ARTÍCULO : CUERO NEGRO NATURAL				UNIDAD DE MEDIDA:	DECIMETROS	CÓDIGO:	CSCN001			
FECHA	CONCEPTO	INGRESOS			EGRESOS			SALDOS		
		CANT.	V. UNIT.	TOTAL	CANT.	V. UNIT.	TOTAL	CANT.	V. UNIT.	TOTAL
31/01/2016	SALDO INICIAL	50000	0,42	21.000,00				50000	0,42	21.000,00
01/02/2016	Comp Promepell Fact #	10000	0,42	4.200,00				60000	0,42	25.200,00
01/02/2016	OP001				3960	0,42	1.663,20	56040	0,42	23.536,80
01/02/2016	OP001				4050	0,42	1.701,00	51990	0,42	21.835,80
01/02/2016	OP001				4410	0,42	1.852,20	47580	0,42	19.983,60
01/02/2016	OP001				4900	0,42	2.058,00	42680	0,42	17.925,60
01/02/2016	OP001				2700	0,42	1.134,00	39980	0,42	16.791,60
01/02/2016	OP001				2200	0,42	924,00	37780	0,42	15.867,60
01/02/2016	OP001				660	0,42	277,20	37120	0,42	15.590,40
		60000		25.200,00	22880		9.609,60			

Anexo N° 4: Inventario Materia Prima

INVENTARIO MPD					
No.-	PRODUCTOS	S.INICIAL	COMPRAS	CONSUMO	S.FINAL
1	CUERO NEGRO NATURAL	21.000,00	4.200,00	9.609,60	15.590,40
2	CUERO CHAROLINA NEGRO	9.240,00	-	-	9.240,00
3	CUERO NEGRO MATE	9.240,00	-	-	9.240,00
4	CUERO NEGRO SEMI CHAROL	8.400,00	-	-	8.400,00
5	CUERO CAFÉ	9.660,00	-	-	9.660,00
6	SUELA NEGRA T 37	1.750,00	-	770,00	980,00
7	SUELA NEGRA T 38	1.750,00	-	787,50	962,50
8	SUELA NEGRA T 39	1.750,00	-	857,50	892,50
9	SUELA NEGRA T 40	1.750,00	-	857,50	892,50
10	SUELA NEGRA T 41	1.750,00	-	472,50	1.277,50
11	SUELA NEGRA T 42	1.750,00	-	350,00	892,50
12	SUELA NEGRA T 43	1.750,00	-	105,00	1.645,00
		69.790,00	4.200,00	13.809,60	59.672,90

Anexo N° 5: Rol de Pagos



**ROL DE PAGOS
ENERO 2016**

No.	AREA	NOMBRE	SALARIO UNIFICADO	HORAS EXTRAS	TOTAL INGRESO	DESCUENTOS	LIQUIDO A RECIBIR	FONDOS DE RESERVA	TOTAL	FIRMA
						9.45% AP				
1	JEFE DE PRODUCCION	Juan Muso	600,00	-	600,00	56,70	543,30	50,00	593,30	
2	DISEÑADOR	Sebastián Cordova	450,00	45,00	495,00	46,78	448,22	41,25	489,47	
3	APARADOR	Cristian Medina	370,00	30,00	400,00	37,80	362,20	33,33	395,53	
4	CORTADOR	Luis Cherez	366,00	30,00	396,00	37,42	358,58	33,00	391,58	
5	ARMADOR	Estuardo Mena	370,00	26,00	396,00	37,42	358,58	33,00	391,58	
6	OBRERO EN GENERAL	Jose Simbaña	366,00	26,00	392,00	37,04	354,96	32,67	387,62	
7	OBRERO EN GENERAL	Mario jimenez	366,00	26,00	392,00	37,04	354,96	32,67	387,62	
8	OBRERO EN GENERAL	Pabo Teran	366,00		366,00	34,59	331,41	30,50	361,91	
9	OBRERO EN GENERAL	Antonio Quinde	366,00		366,00	34,59	331,41	30,50	361,91	
10	OBRERO EN GENERAL	Remigio Paredes	366,00		366,00	34,59	331,41	30,50	361,91	
11	TERMINADO	Gabriel Mena	366,00	26,00	392,00	37,04	354,96	32,67	387,62	
12	EMPAQUE	Jenny Medina	366,00	26,00	392,00	37,04	354,96	32,67	387,62	
13	BODEGUERO	Jose Apunte	366,00	45,00	411,00	38,84	372,16	34,25	406,41	
			5.084,00	280,00	5.364,00	506,90	4.857,10	447,00	5.304,10	

Anexo N° 7: Hoja de Costos Estándar

Costo Elevado

HOJA DE COSTOS								
COSTO ESTANDAR								
FECHA	MATERIA PRIMA			MANO DE OBRA	COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACION	TOTAL	UNIDADES PRODUCIDAS	COSTO UNITARIO
02/02/2015	OP001	3960	1769,07	7662,85	2827,8	20.921,29	1200	17,43
03/02/2015	OP001	4050	1854,09					
04/02/2015	OP001	4410	2018,89					
18/02/2015	OP001	4900	2243,22					
22/02/2015	OP001	2700	1236,06					
26/02/2015	OP001	2200	1007,16					
28/02/2015	OP001	660	302,15					
	TOTAL MATERIA PRIMA		10.430,64					
	ELABORADO POR			APROBADO POR				

Anexo N° 8: Balance General

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

SAMPORIO INTERNACIONAL

PERIODO COMPRENDIDO FEBRERO 2015

ACTIVO		PASIVO	
ACTIVO CORRIENTE		PASIVO CORRIENTE	202.701,26
Disponible	55.791,22	IMP A LA RENTA	6.545,00
CAJA	3.487,77	PROVEEDORES	73.554,89
BANCOS	52.303,45	RETENCIONES EN LA FUENTE IR	2.587,28
		RETENCIONES EN LA FUENTE IVA	4.560,07
Exigible	84.956,90	OTROS GASTOS ACUMULADOS	6.963,21
CLIENTES	86.118,08	PARTICIPACION TRABAJADORES	5.250,00
PROVISION CUENTAS INCOBRABLES	(1.161,18)	OBLIGACION FINANCIERA MENSUAL	1.934,46
		IESS POR PAGAR	3.452,35
Realizable	106.826,50	ANTICIPO CLIENTES	15.000,00
INV. INICIAL DE PRODUCTOS TERMINADOS	35.000,00	LARGO PLAZO	
MATERIA PRIMA DIRECTA	69.790,00	OBLIGACIONES FINANCIERAS	82.854,00
MATERIA PRIMA INDIRECTA	2.036,50		
		PASIVO NO CORRIENTE	153.879,00
ACTIVO NO CORRIENTES		HIPOTECA	153.879,00
PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	252.340,00		
TERRENOS	100000,00	PATRIMONIO NETO	143.334,36
GALPON	25000,00	CAPITAL (ACCIONES)	101329,36
MAQUINARIA Y EQUIPO	85000,00	RESERVA LEGAL	8800,00
DEP. MAQUINARIA Y EQUIPO	8500,00	RESERVA ESTATUTARIA	
MUEBLES Y ENSERES	7500,00	RESERVA REVALORIZACION	
DEP. MUEBLES Y ENSERES	750,00	OTRAS RESERVAS	10000,00
EQUIPO DE COMPUTO	3000,00	UTILIDAD RETENIDA	
DEP. EQUIPO DE COMPUTO	990,00	UTILIDAD DEL EJERCICIO	23205,00
VEHICULOS	18000,00		
DEP. VEHICULOS	3600,00		
TOTAL ACTIVOS	499.914,62	TOTAL PASIVO + PATRIMONIO	499.914,62

CONTADOR

GERENTE

Anexo N° 9: Estado de Resultados

SAMPORIO INTERNACIONAL

ESTADO DE RESULTADOS A FEBRERO 2015

VENTAS		255.175,20
(-) COSTOS DE VENTAS		196.425,00
UTILIDAD BRUTA EN VENTAS		58.750,20
 GASTOS OPERACIONALES		
ADMINISTRATIVOS		
Sueldos	11.275,63	
Depreciación Maquinaria	8.500,00	
Depreciación Muebles y Enseres	750,00	
Depreciación Equipo de Computo	990,00	
Depreciación Vehículo	3.600,00	
Servicios Básicos	457,00	25.572,63
VENTAS		
Sueldos	8.938,44	
Depreciación Vehículo	(3.600,00)	
Transporte	5.000,00	
Publicidad	1.200,00	
		11.538,44
Utilidad en operación		
Otros Ingresos		
Venta de Material Recuperado		
Otros Egresos		
Servicios bancarios	1.464,00	
		1.464,00
UTILIDAD DEL EJERCICIO		97.325,26
15 % PARTICIPACION DE UTILIDADES		14598,79
25% IMPUESTO A LA RENTA		24331,32
UTILIDAD NETA		58395,16

CONTADOR

GERENTE

Anexo N° 10: RUC Empresa



REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES
PERSONAS NATURALES



NUMERO RUC: 1802605419001
 APELLIDOS Y NOMBRES: NAVARRETE TORRES WELINTON MEDARDO

ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS:

No. ESTABLECIMIENTO: 001 ESTADO ABIERTO MATRIZ FEC. INICIO ACT. 12/05/2004
 NOMBRE COMERCIAL: SAMPORIO INTERNACIONAL FEC. CIERRE: 30/10/2008
 ACTIVIDADES ECONÓMICAS: FEC. REINICIO: 17/03/2010
 FABRICACION DE CALZADO DE CUERO
 FABRICACION DE CALZADO CONFECCIONADO CON MATERIAL SINTETICO
 DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:
 Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: HUACHI CHICO Ciudadela: LA FLORESTA DOS Calle: ERNESTO ALBAN
 Número: S/N Intersección: PASAJE HERMELINDA URBINA Referencia: A TRES CUADRAS DE LA ESCUELA RICARDO
 DESCALZI Telefono Domicilio: 032852860 Celular: 0988591166 Email: medardonavarrete@gmail.com

No. ESTABLECIMIENTO: 002 ESTADO CERRADO LOCAL COMERCIAL FEC. INICIO ACT. 28/11/2014
 NOMBRE COMERCIAL: SAMPORIO INTERNACIONAL FEC. CIERRE: 17/08/2015
 ACTIVIDADES ECONÓMICAS: FEC. REINICIO:
 VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE CALZADO
 DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:
 Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: HUACHI CHICO Calle: JOSE PERALTA Número: S/N Intersección:
 GONZALO ZALUMBIDE Referencia: FRENTE AL REDONDEL, CASA DE DOS PISOS, COLOR CREMA Email:
 medardonavarrete@gmail.com Celular: 0988591166 Telefono Domicilio: 032852860

FINMA DEL CONTRIBUYENTE

SRI Se verifica que los documentos de identidad y certificado de votación originales presentados pertenecen al contribuyente.
 17 JUN 2015
 Firma del Scriptor Responsable
 Usuario: [signature] Agencia: [signature]

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Declaro que los datos contenidos en este documento son exactos y verdaderos, por lo que asumo la responsabilidad legal que de ella se derivan (Art. 97 Código Tributario, Art. 9 Ley del RUC y Art. 9 Reglamento para la Aplicación de la Ley del RUC).
 Usuario: JPTP310308 Lugar de emisión: AMBATO/AV. MANUELITA Fecha y hora: 17/08/2015 16:49:40



**REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES
PERSONAS NATURALES**



NUMERO RUC: 1802605419001
APELLIDOS Y NOMBRES: NAVARRETE TORRES WELINTON MEDARDO

ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS:

Nº. ESTABLECIMIENTO: 001 **ESTADO:** ABIERTO **MATRIZ** **FEC. INICIO ACT.:** 12/05/2004
NOMBRE COMERCIAL: SAMPORIO INTERNACIONAL **FEC. CIERRE:** 30/10/2008
ACTIVIDADES ECONÓMICAS: **FEC. REINICIO:** 17/03/2010
FABRICACION DE CALZADO DE CUERO
FABRICACION DE CALZADO CONFECCIONADO CON MATERIAL SINTETICO

DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:

Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: HUACHI CHICO Ciudadela: LA FLORESTA DOS Calle: ERNESTO ALBAN
Número: S/N Intersección: PASAJE HERMELINDA URBINA Referencia: A TRES CUADRAS DE LA ESCUELA RICARDO
DESCALZI Telefono Domicilio: 032852860 Celular: 0988591166 Email: medardonavarrete@gmail.com

Nº. ESTABLECIMIENTO: 002 **ESTADO:** CERRADO **LOCAL COMERCIAL** **FEC. INICIO ACT.:** 28/11/2014
NOMBRE COMERCIAL: SAMPORIO INTERNACIONAL **FEC. CIERRE:** 17/08/2015
ACTIVIDADES ECONÓMICAS: **FEC. REINICIO:**

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE CALZADO

DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:

Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: HUACHI CHICO Calle: JOSE PERALTA Número: S/N Intersección:
GONZALO ZALUMBIDE Referencia: FRENTE AL REDONDEL, CASA DE DOS PISOS, COLOR CREMA Email:
medardonavarrete@gmail.com Celular: 0988591166 Telefono Domicilio: 032852860

FINMA DEL CONTRIBUYENTE

SRI Se verifica que los documentos de identidad y certificado de votación originales presentados pertenecen al contribuyente.
17 JUN 2015
Firma del Scriván Responsable
Usuario: [signature] Agencia: [signature]

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Declaro que los datos contenidos en este documento son exactos y verdaderos, por lo que asumo la responsabilidad legal que de ella se derivan (Art. 97 Código Tributario, Art. 9 Ley del RUC y Art. 9 Reglamento para la Aplicación de la Ley del RUC).

Usuario: JPTP310308

Lugar de emisión: AMBATO/AV. MANUELITA

Fecha y hora: 17/08/2015 16:49:40

Anexo N° 11: Fotos Empresa SAMPORIO INTERNACIONAL



Anexo N° 12: Replica de Zapato Casual a Gran Escala



Anexo N° 13: Gerencia General

